

ПРИДНЕСТРОВСКАЯ МОЛДАВСКАЯ РЕСПУБЛИКА

Государственное образовательное учреждение

Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого Совета филиала

ПГУ им. Т.Г. Шевченко в г. Рыбнице

протокол № 9

от «21» нояб 20 18 г.

Председатель Ученого Совета филиала

ПГУ им. Т.Г. Шевченко в г. Рыбнице,

профессор

И.А. Павлинов



УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого Совета филиала

ПГУ им. Т.Г. Шевченко в г. Рыбнице

протокол № 4

от «18» декаб 20 17 г.

Председатель Ученого Совета филиала

ПГУ им. Т.Г. Шевченко в г. Рыбнице,

профессор

И.А. Павлинов



ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по основной образовательной программе 5.38.04.02 «Менеджмент»

Направление (специальность) подготовки **5.38.04.02 «Менеджмент»**

профиль: **«Менеджмент организации»**

квалификация (степень) выпускника **магистр**

Трудоемкость (в зачетных единицах) **9 зет.**

Сроки проведения **согласно учебного плана**

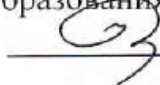
Согласовано:

Начальник УАП и СКО



Топор А.В.

Начальник отдела менеджмента качества образования

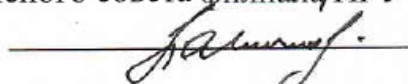


Командарь Е.Ф.

Программа итоговой государственной аттестации утверждена Ученым советом филиала ПГУ им. Т.Г. Шевченко в г. Рыбнице,

протокол № 4 от « 18 » декабря 20 14 г.

Председатель Ученого совета филиала ПГУ им. Т.Г. Шевченко в г. Рыбнице, профессор



Павлинов И.А.

Программа итоговой государственной аттестации одобрена научно-методической комиссией филиала ПГУ им. Т.Г. Шевченко в г. Рыбнице,

протокол № 4 от 18 декабря 20 14 г.

Председатель научно-методической комиссии филиала ПГУ им. Т.Г. Шевченко в г. Рыбнице, доцент



Статник О.Г.

Программа итоговой государственной аттестации рассмотрена на заседании кафедры менеджмента

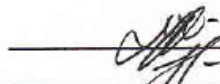
протокол № 4 от « 18 » декабря 20 14 г.

Зав. кафедрой, доцент



Мельничук Л.Д.

Программу составили:





Мельничук Л.Д., зав. кафедрой, доцент

Трач Д.М., доцент

Козьма Е.С., ст. преподаватель

Содержание

1. Общие положения.....	4
2. Условия подготовки и процедура проведения ГИА	5
3. Порядок подачи и рассмотрения апелляции.....	6
4. Программа государственного экзамена по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент»..	7
4.1. Требования к компетенциям выпускника.....	7
4.2. Структура государственного экзамена.....	9
4.3. Требования к ответу на государственном экзамене и критерии оценки ответа студента.....	10
4.4. Содержание государственного экзамена	13
4.4.1. Контрольные вопросы для проведения государственного экзамена	13
4.4.2. Литература	16
а) нормативно-правовая база.....	18
б) основная литература:	17
в) дополнительная литература:	19
г). Интернет-ресурсы:	21
4.4.3. Перечень технических средств, наглядных пособий, необходимых для проведения ГИА	21
5. Требования к выпускной квалификационной работе и критерии ее оценки.....	21
5.1. Общие положения	21
5.2. Перечень компетенций, проверяемых на защите выпускной квалификационной работы	24
5.3. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы	25
5.4. Порядок подготовки и сроки представления выпускной квалификационной работы	27
5.5. Рецензирование выпускной квалификационной работы.....	28
5.6. Порядок защиты выпускной квалификационной работы	28
5.7. Критерии оценивания выпускной квалификационной работы.....	29
5.8. Примерная тематика ВКРМ для обучающихся по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент».....	31
5.9. Рекомендуемая литература:	33
а) нормативно-правовая база.....	33
б) основная литература:	34
в) дополнительная литература:	36
г). Интернет-ресурсы:	38
Приложения.....	39

1. Общие положения

Программа Государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент» составлена в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами: Конституция ПМР (от 24.12.1995); Трудовой кодекс Приднестровской Молдавской Республики (от 19 июля 2002 года № 161-3-III); Федеральный Закон Российской Федерации «Об образовании» №273-ФЗ (от 29.12.2012); Закон ПМР «Об образовании» (текущая редакция на 25.07.17 г.); Закон Приднестровской Молдавской Республики «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (от 13 апреля 2009 года № 721-3-IV); Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры) № 322 от 30 марта 2015 г.; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 года №301 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ №1367 от 19.12.2013; Приказ Министерства просвещения ПМР №1250 от 28 октября 2015 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего профессионального образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; Приказ Министерства просвещения ПМР от 27.05.2016 года №112 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования»; Положение «О научно-исследовательской работе магистров в ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко». Стандарт ПГУ 001.4 - 2016. Система менеджмента качества от 30 ноября 2016 года; Положение о формировании фонда оценочных средств для аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования ПГУ им. Т.Г. Шевченко от 30 ноября 2016 года; Положение о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования в ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко» (приказ Ректора ПГУ 1189-ОД от 5.10.16); Положение «О порядке проведения и организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования» (приказ Ректора №776-ОД от 07.05.18); Положение о выпускных квалификационных работах бакалавра и магистра в системе многоступенчатого образования в Рыбницком филиале ПГУ им. Т.Г. Шевченко; Положение «О порядке формирования основной образовательной программы направления (специальности) высшего образования (с рекомендациями по проектированию основных образовательных документов в ее составе). Система менеджмента качества. Стандарт ПГУ 001. 1-2014», введенное в действие Приказом от 02.12.2014г. № 1325-ОД; Приказ Ректора ПГУ им. Т.Г. Шевченко № 940-ОД от 14.06.2017г. «О внесении дополнений в Приказ от 02.12.2014г. № 1325-ОД «О введении в действие решений Ученого совета ПГУ им. Т.Г. Шевченко от 29.10.2014 года»».

Целью Государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) обучающихся по программе магистратуры «Менеджмент организации» является определение уровня подготовки студентов для выполнения профессиональных задач и соответствия подготовки требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент».

К ГИА допускаются обучающиеся уровня магистратуры, успешно завершившие в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент». При условии успешного прохождения всех установленных видов испытаний, входящих в итоговую

государственную аттестацию, выпускникам присваивается квалификационная степень «магистра» по соответствующему направлению подготовки и выдается диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании соответствующей степени (магистра).

ГИА по программе магистратуры включает защиту выпускной квалификационной работы (далее - ВКРМ) и государственный экзамен, устанавливаемые в соответствии с предложениями УМО. Уровень требований, предъявляемых на ГИА, должен обеспечить возможность засчитывать их результаты в качестве вступительных экзаменов в аспирантуру по соответствующему научному направлению. Защита ВКРМ и сдача государственного экзамена, являясь завершающим этапом высшего образования, должна обеспечить не только закрепление академической культуры, но и необходимую совокупность методологических представлений и методических навыков в избранной области профессиональной деятельности.

2. Условия подготовки и процедура проведения ГИА

2.1. Государственная итоговая аттестация проводится в виде защиты ВКРМ и сдачи государственного экзамена по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент». Государственную итоговую аттестацию осуществляет Государственная экзаменационная комиссия (далее - ГЭК), которую возглавляет председатель, обеспечивающий координацию и контроль деятельности ГЭК и единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председателем ГЭК по соответствующему направлению подготовки утверждается лицо, не работающее в филиале ПГУ им. Т.Г. Шевченко в г. Рыбница, из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля или крупных специалистов учреждений, предприятий или организаций, являющихся потенциальными потребителями кадров в сфере бизнеса и управленческой аналитики. Председатель ГЭК утверждается Министерством Просвещения ПМР. ГЭК действует в течение одного календарного года.

Государственная экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности Законом ПМР «Об образовании», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ №1367 от 19.12.2013 г., Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент», в части, касающейся требований к государственной итоговой аттестации, а также нормативно-правовой и учебно-методической документацией, разработанной и действующей в ГОУ ВПО «ПГУ им. Т.Г. Шевченко».

2.2. Основными функциями Государственной экзаменационной комиссии являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО и уровня сформированности профессиональных умений и навыков;
- принятие решения о присвоении степени магистра по результатам итоговой государственной аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся по программе магистратуры «Менеджмент организации», на основании результатов работы ГЭК.

Порядок проведения ГИА доводится до сведения обучающихся по программе магистратуры не позднее, чем за полгода до начала государственной итоговой аттестации. Обучающимся по программе магистратуры создаются необходимые для подготовки условия, проводятся текущие и предэкзаменационные консультации.

К защите ВКРМ допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент» в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Решение о присвоении выпускнику степени магистра по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент» и выдаче диплома о высшем профессиональном образовании государственного образца принимает ГЭК по положительным результатам ГИА, оформленным протоколами ГЭК.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса. Все решения ГЭК оформляются протоколами.

2.3. Лицам, завершившим освоение основной образовательной программы и не подтвердившим соответствие подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего образования при защите ВКРМ и сдаче государственного экзамена, для восстановления в вузе назначаются повторные итоговые аттестационные испытания в установленном порядке.

Повторное прохождение итоговых аттестационных испытаний назначается не ранее чем через три месяца и не более чем через пять лет после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться более двух раз.

2.4. Лицам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из вуза. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине.

ГИА лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных особенностей и состояния здоровья. При этом обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

1. Проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении ГИА;
2. Присутствие в аудитории ассистента(ов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание/ общаться с лицами, входящими в состав ГЭК);
3. Пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;
4. Предоставление возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (при необходимости наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья продолжительность сдачи им ГИА может быть увеличена согласно приказу Ректора ПГУ им. Т.Г. Шевченко №776-ОД от 07.05.2018

3. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

Экзаменуемые вправе подать апелляцию, как по процедуре проведения экзаменов, так и о несогласии с полученными результатами, в Государственную апелляционную комиссию (далее - ГАК). Функции Государственной апелляционной комиссии:

– принимает и рассматривает апелляции обучающихся по вопросам нарушения установленного порядка проведения ГИА, а также о несогласии с выставленными баллами;

– принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об удовлетворении или отклонении апелляции обучающегося;

– информирует обучающегося, подавшего апелляцию, и (или) его родителей (законных представителей), а также членов ГЭК о принятом решении.

Не рассматриваются апелляции по вопросам:

– содержания и структуры экзаменационных материалов по учебным предметам;

– связанным с нарушением самими участниками ГИА требований порядка проведения государственной итоговой аттестации;

– неправильного оформления экзаменационной работы.

Апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА обучающийся подает в день проведения государственного экзамена и защиты ВКРМ, не покидая аудиторию, в которой проводилась ГИА.

В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушении установленного порядка проведения ГИА организуется проведение проверки при участии членов апелляционной комиссии из числа сотрудников кафедры, не задействованных в проведении ГИА. Результаты проверки оформляются в форме заключения. Апелляция и заключение о результатах проверки в тот же день передаются в ГАК.

При рассмотрении апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА ГАК рассматривает апелляцию, заключение о результатах проверки и выносит одно из решений:

– об отклонении апелляции;

– об удовлетворении апелляции.

При удовлетворении апелляции результат экзамена и/или защиты ВКРМ, по процедуре которого обучающимся была подана апелляция, аннулируется и обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен (защитить ВКРМ) в другой день, предусмотренный расписанием ГИА.

4. Программа государственного экзамена по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент»

4.1. Требования к компетенциям выпускника

Государственная итоговая аттестация имеет целью определение степени соответствия уровня подготовленности выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению 5.38.04.02 «Менеджмент». При этом осуществляется проверка уровня сформированности компетенций - теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью, являющейся структурным компонентом ОПП ВО, в частности:

ОК – 1 - способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ОК – 2 - готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОК – 3 - готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.

ОПК – 1 - готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК – 2 - готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОПК-3 - способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-1 – способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

ПК-2 – способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;

ПК-3 – способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;

ПК-4 – способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

ПК-5 – владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

ПК-6 – способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;

ПК-7 – способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;

ПК-8 – способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;

ПК-9 – способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-10 – способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

ПК-11 – способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания.

В результате освоения перечисленных компетенций обучающийся по программе магистратуры должен:

знать: достижения различных научных школ, экономических учений, теорий и концепций менеджмента, на которых базируются современные знания в области управления бизнес-процессами, сферы применения полученных знаний в своей практической и научной деятельности; преимущества различных применяемых в хозяйственной и интеллектуальной практике методов, методик, приемов и технологий управления социальными процессами с учетом специфики их использования;

уметь: осуществлять качественный отбор и ранжирование теоретического материала по интересующей проблеме, консолидацию информации для проведения концептуального, институционального, когнитивного и других видов качественного анализа; грамотно интерпретировать результаты теоретического анализа с учетом внутрифирменных стандартов, требований официальных ведомственных документов и международных стандартов,

владеть: навыками обобщения и критической оценки результатов, полученных зарубежными и отечественными исследователями; навыками формулирования цели, задачи и научной гипотезы исследования; представлять результаты исследования в виде научной статьи, отчета и диссертации; способностью применять на практике полученные знания по организации исследовательских и проектных работ, а также в управлении коллективом организации, группами (командами) сотрудников.

Обучающийся по программе магистратуры «Менеджмент организации» должен:

- глубоко понимать сущность и социальную значимость менеджмента, основные проблемы области деятельности менеджера;

- получить целостную систему профессиональных знаний;

- переоценивать накопленный опыт в свете развития науки и изменяющейся социальной практики, эффективно использовать свой интеллектуальный потенциал;

- менять направление профессиональной деятельности в рамках менеджмента проектов как области знаний и практики.

Обучающийся по программе магистратуры должен быть подготовлен к эффективной профессиональной научно-исследовательской, педагогической и аналитической деятельности в области управления организациями различной формы собственности и в функциональных областях менеджмента, таких как, управление человеческими ресурсами, маркетинг, логистика и др. Основными видами его деятельности являются: проведение научных и прикладных исследований, преподавание дисциплин, относящихся к направлению «Менеджмент», ведение аналитической и консультационной работы в области менеджмента.

Сферами профессиональной деятельности магистра менеджмента являются научно-исследовательские организации, производственные предприятия, средние специальные и высшие учебные заведения, аналитические подразделения учреждений и организаций.

Магистр по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент» должен быть готов к решению профессиональные задачи в соответствии с профилем программы, владея необходимыми компетенциями по видам деятельности:

организационно-управленческая деятельность:

- управление организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;
- разработка корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений и обеспечение их реализации;
- использование современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;

аналитическая деятельность:

- применять количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;
- владеть методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;
- использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;

научно-исследовательская деятельность:

- обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;
- представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;
- обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы исследования;
- проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

педагогическая деятельность:

- преподавание управленческих дисциплин и разработка соответствующих учебно-методических материалов в общеобразовательных и профессиональных организациях, в организациях дополнительного профессионального образования.

4.2. Структура и порядок проведения государственного экзамена по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент»

1. Государственный экзамен по направлению 5.38.04.02 «Менеджмент» имеет междисциплинарный характер и проводится в устной форме с обязательным составлением письменных тезисов ответов на специально подготовленных для этого бланках и включает вопросы по дисциплинам, входящим в ГИА. На государственный экзамен вынесены следующие учебные дисциплины:

- анализ инвестиционных проектов;
- теория и методология менеджмента;
- методика преподавания менеджмента;
- современный инновационный менеджмент;
- стратегическое маркетинговое планирование;
- теория и практика кадровой политики государственной организации.

2. Вопросы по дисциплинам, включенным в государственный экзамен, формируются исходя из требований ФГОС ВО по направлению 5.38.04.02 «Менеджмент» в соответствии с утвержденными рабочими программами. Государственный экзамен принимается государственной экзаменационной комиссией (далее - ГЭК). ГЭК формируется из преподавателей кафедры менеджмента и сторонних специалистов - представителей хозяйствующих субъектов. Возглавляет заседание комиссии председатель ГЭК или заместитель председателя.

3. Государственный экзамен проводится по утвержденной программе, содержащей перечень вопросов и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе, перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

Перед государственным экзаменом проводится консультация обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

4.3. Требования к ответу на государственном экзамене и критерии оценки ответа студента

Для ответа на билеты обучающимся по программе магистратуры предоставляется возможность подготовки в течение не менее 40 минут. Обучающемуся должен быть предоставлен лист для подготовки конспекта ответа, который выдает секретарь комиссии. После завершения ответа лист с конспектом, подписанный обучающимся, передается секретарем комиссии на хранение до завершения работы ГИА. Для ответа на вопросы билета каждому обучающемуся по программе магистратуры предоставляется время для выступления (не более 20 минут), после чего председатель ГЭК предлагает ее членам задать обучающемуся по программе магистратуры дополнительные вопросы в рамках тематики вопросов в билете. Если обучающийся затрудняется при ответе на дополнительные вопросы, члены комиссии могут задать вопросы в рамках тематики программы государственного экзамена. По решению председателя ГЭК обучающегося могут попросить отвечать на дополнительные вопросы членов ГЭК и после его ответа на отдельный вопрос билета, а также ответить на другие вопросы, входящие в программу ГИА.

Ответы студентов оцениваются каждым членом ГЭК, итоговая оценка по пятибалльной системе выставляется в результате закрытого обсуждения. При отсутствии большинства в решении вопроса об оценке, решающий голос принадлежит председателю ГЭК. Результаты государственного экзамена объявляются в день его проведения после оформления протокола заседания ГЭК.

Каждый обучающийся имеет право ознакомиться с результатами оценки своей работы. Листы с ответами обучающихся на экзаменационные вопросы хранятся в течение одного месяца на выпускающей кафедре. Результаты проведения государственного экзамена рассматриваются на заседании кафедры менеджмента.

Выпускникам, завершившим освоение основной образовательной программы и не подтвердившим соответствие подготовки требованиям ФГОС ВО при прохождении одного или нескольких итоговых аттестационных испытаний, при восстановлении в вузе назначаются повторные итоговые аттестационные испытания. Повторная ГИА назначается не ранее, чем через год и не более чем через пять лет после прохождения ГИА впервые. Повторные итоговые аттестационные испытания назначаются не более двух раз.

Обучающимся, не проходившим аттестационные испытания по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти ГИА в течение года.

В случае получения неудовлетворительной оценки при защите ВКРМ повторная защита проводится по представлению обучающимся работы на выпускающую кафедру и получении допуска к защите. В случае изменения перечня аттестационных испытаний, входящих в состав ГИА, выпускники проходят аттестационные испытания в соответствии с перечнем, действовавшим в год окончания теоретического курса.

Итоговая оценка за государственный экзамен сообщается обучающемуся, проставляется в протокол экзамена и зачётную книжку, где, также как и в протоколе, расписываются председатель и члены ГЭК. В протоколе экзамена фиксируются также номер и вопросы экзаменационного билета, по которым проводился экзамен.

Протоколы государственного экзамена утверждаются председателем ГЭК или его заместителем, подшиваются в отдельную папку и хранятся в архиве университета. Листы с ответами обучающихся на экзаменационные вопросы, письменные работы и копии протоколов экзамена подшиваются в личные дела обучающихся.

При оценивании ответа студента необходимо исходить из следующих критериев:

- сумма знаний, которыми обладает обучающийся по программе магистратуры (теоретический компонент – системность знаний, их полнота, достаточность, действенность знаний, прочность, глубина и др. критерии оценки);

- понимание сущности управленческих процессов и их взаимозависимостей;

- умение видеть основные проблемы (теоретические, практические) и причины их возникновения;

- умение теоретически обосновывать возможные пути решения существующих проблем (теории и практики);

- умение анализировать, обобщать и оценивать результаты научных исследований проблем управления, а также аргументировать свою точку зрения по рассматриваемой проблематике.

Ответы на поставленные вопросы в билете излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.

Оценка «отлично» предполагает глубокое знание теоретического содержания изученных дисциплин, способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями, проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой научно-исследовательской работы (далее – НИР). Ответы обучающихся по программе магистратуры на каждый вопрос билета должен быть развернутым, уверенным, не должен зачитываться дословно, содержать достаточно четкие формулировки, подтверждаться графиками, цифрами или фактическими примерами. Ответ должен продемонстрировать всестороннее знание теоретического материала, понимание обучающихся технологии применения полученных знаний на практике. Оценка «отлично» выставляется только при полных ответах на все основные и дополнительные вопросы.

Оценка «отлично» ставится обучающимся, которые при ответе:

- обнаруживают всестороннее систематическое и глубокое знание программного материала;

- демонстрируют знание современной учебной, научной и специализированной литературы;

- способны творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;

- владеют понятийным аппаратом;
- демонстрируют способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной проблематики;
- у обучающихся сформированы необходимые практические навыки работы с теоретическим материалом;
- обучающийся продемонстрировал умение самостоятельно проводить исследования прикладного характера по проблематике НИР.

Оценка «хорошо»: ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Материал излагается уверенно. Демонстрируются хорошие знания теоретического материала, умение анализировать ключевые тенденции в сфере управления, однако, при этом не все выводы, представленные обучающимся по программе магистратуры, носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи. Оценка «хорошо» ставится обучающимся по программе магистратуры за полные и верные ответы на вопросы экзаменационного билета, знание основных характеристик раскрываемых категорий, свободное владение теоретическим материалом, демонстрация практических навыков работы. Студентом было продемонстрировано понимание взаимосвязей между явлениями и процессами, знание основных закономерностей теории управления.

Оценка «хорошо» ставится студентам, которые при ответе:

- обнаруживают хорошее знание программного материала;
- владеют понятийным аппаратом;
- демонстрируют способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной в билете проблематики;
- способны применять теоретические знания для решения задач профессионального характера;
- допускают отдельные погрешности и неточности при ответе;
- продемонстрировали умение самостоятельно проводить исследования прикладного характера по проблематике НИР.

Оценка «удовлетворительно»: допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.

Оценка «удовлетворительно» ставится студентам, которые при ответе:

- в основном знают программный материал в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности;
- владеют понятийным аппаратом;
- не в полной мере демонстрируют способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной проблематики;
- у обучающихся не в полной мере сформированы необходимые практические навыки работы с теоретическим материалом;
- допускают существенные погрешности в ответе на вопросы экзаменационного билета
- не продемонстрировали в полной мере умение самостоятельно проводить исследования прикладного характера по проблематике НИР.

Оценка «удовлетворительно» предполагает ответ только в рамках лекционного курса, который показывает знание сущности основных категорий науки управления. Ответ обучающегося по программе магистратуры краток, приводимые формулировки являются недостаточно четкими, в ответах допускаются неточности. Положительная оценка может быть поставлена при условии понимания обучающимся сущности основных категорий по рассматриваемому и дополнительным вопросам.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний.

Имеются заметные нарушения норм литературной речи. Обучающийся не усвоил основные категории и понятия, не показывает навыков проведения научно-исследовательской работы. Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, списавшему ответы на вопросы и читающему эти ответы экзаменатору, не отрываясь от текста, а просьба объяснить или уточнить прочитанный материал остается не выполненной.

Оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые при ответе:

– обнаруживают значительные пробелы в знаниях основного программного материала;

– допускают принципиальные ошибки в ответе на вопросы экзаменационного билета;

– демонстрируют незнание теории и практики управления;

– демонстрирует неумение проводить научные исследования в рамках заявленной тематики.

Оценки объявляются в день проведения экзамена.

4.4. Содержание государственного экзамена

4.4.1. Контрольные вопросы для проведения государственного экзамена

1. Понятие и классификация инновации. Причины возникновения инноваций.
2. Теории инновационного развития.
3. Внутриорганизационные и межорганизационные инновации.
4. Понятие, структура и основные этапы инновационного процесса.
5. Инновационный потенциал организации. Направления инновационной деятельности.
6. Рынок новаций и инновационного предпринимательства. Рынок инвестиций.
7. Инновационный менеджмент и программно-целевое управление.
8. Принципы управления современными инновационными проектами. Методы современного инновационного менеджмента.
9. Этапы разработки новации. Факторы, влияющие на выбор инновационной идеи.
10. Структура организации инновационного процесса. Контроль и регулирование параметров проекта.
11. Задачи маркетинга на различных этапах инновационной деятельности.
12. Элементы инновационного потенциала фирмы. Инновационная активность фирмы.
13. Показатели инновационного потенциала. Этапы инновационной политики.
14. Понятие инновационной стратегии. Конкурентные стратегии фирм - инноваторов.
15. Типы инновационного поведения фирм.
16. Организационные формы инновационной деятельности.
17. Жизненный цикл инновационного проекта. Инновационные и научно-технические программы.
18. Цели и задачи стратегического управления инновациями.
19. Содержание и методы стратегического управления инновациями.
20. Виды исследований в менеджменте. Факторы влияния на выбор метода исследования.
21. Методы системного подхода, логико-теоретические и эмпирико-теоретические методы: общая характеристика.
22. Логико-теоретические методы исследования.
23. Эмпирико-теоретические методы исследования.
24. Определение основных целей и задач исследования в менеджменте.
25. Этапы планирования исследования.
26. Формулировка научной проблемы и выработка гипотез исследования.
27. Анализ информации и разработка концепции исследования.
28. Понятие и принципы оптимизации управленческих решений.

29. Методы социологических исследований.
30. Метод экспертных оценок.
31. Метод анализа иерархий в менеджменте. Методы стратегического анализа.
32. Разработка программы исследования.
33. Организация управления НИОКР.
34. Организация маркетинговых исследований.
35. Специфические методы исследований в менеджменте: объект, предмет, цели и задачи исследования.
36. Методы имитационного моделирования.
37. Метод SWOT-анализа: сущность, сферы применения, недостатки.
38. Модификации SWOT-анализа: SNW-анализ, SMART-анализ.
39. Метод морфологического анализа.
40. Метод мозгового штурма (мозговой атаки).
41. Оценка эффективности управления портфелями проектов.
42. Понятие эффективности исследования и основные факторы ее формирования.
43. Исследовательский потенциал управления.
44. Принципы обеспечения эффективности исследований в менеджменте.
45. Концепция стратегического менеджмента
46. Цели, задачи и основные направления реформирования организации в условиях кризиса.
47. Функции и принципы стратегического менеджмента.
48. Структура и содержание системы стратегического менеджмента.
49. Методические основы разработки конкурентоспособных стратегических управленческих решений.
50. Основные требования к принятию стратегических управленческих решений.
51. Применение научных подходов к разработке стратегических решений.
52. Основы анализа и прогнозирования стратегических решений.
53. Основы прогнозирования стратегических решений.
54. Основы экономического обоснования стратегических решений.
55. Разработка и реализация стратегии организации
56. Разработка стратегического видения и миссии фирмы.
57. Определение целей и задач стратегического управления организацией.
58. Факторы, определяющие стратегическое развитие организации.
59. Принципы и содержание стратегического планирования.
60. Виды стратегического поведения фирм и методы их разработки.
61. Стратегия международной деятельности фирмы.
62. Формирование стратегии организации
63. Технология разработки стратегии развития организации.
64. Методическое, ресурсное, информационное и правовое обеспечение разработки стратегии фирмы.
65. Стратегии организационно-технического и социального развития организации.
66. Анализ и прогнозирование организационно-технического уровня производства.
67. Формирование портфелей новшеств и инноваций организации.
68. Основы формирования социальной политики организации.
69. Стратегическое управление развитием персонала
70. Методы управления персоналом на современном этапе.
71. Формирование требований к совершенствованию организации труда.
72. Инновации в системе управления персоналом.
73. Понятие и предмет управленческой экономики.
74. Анализ основных концепций фирмы: технологическая, контрактная и стратегическая концепции фирмы.

75. Алгоритм и значение маржинального анализа (анализа по предельным показателям) в работе управленца.
76. Микро-, макро- и мезасреда функционирования организации.
77. Производственная функция, издержки производства и доход фирмы.
78. Конкуренция и типы отраслевой политики.
79. Экономическое поведение фирмы на конкурентных рынках в краткосрочном и долгосрочном периодах.
80. Оценка стоимости капитала фирмы.
81. Понятие, состав и структура основных средств компании.
82. Оценка, износ и амортизация основных фондов.
83. Показатели и анализ использования основных фондов фирмы.
84. Понятие, классификация, состав и структура оборотных средств организации.
85. Нормирование оборотных средств компании. Стоимостная оценка учета и списания материальных запасов.
86. Показатели использования оборотных средств.
87. Порядок формирования себестоимости организации.
88. Безубыточный объем производства фирмы. Операционный рычаг.
89. Прибыль как финансовый результат деятельности организации. Механизм ее распределения и использования.
90. Доходность фирмы и методы её определения.
91. Производственный цикл, производственная мощность, производственное расписание.
92. Анализ рентабельности текущей деятельности организации.
93. Анализ эффективности использования капитала организации.
94. Анализ деловой активности организации.
95. Анализ финансовой устойчивости организации.
96. Анализ платежеспособности организации.
97. Устойчивость и конкурентоспособность развития организации и система сбалансированных показателей их оценки.
98. Инвестиционная деятельность как объект анализа, виды инвестиционных процессов, факторы, оказывающие влияние на инвестиционную деятельность.
99. Традиционные методы анализа эффективности инвестиционных проектов: метод анализа по показателю общих затрат, по показателю прибыли, по показателю рентабельности, по сроку окупаемости.
100. Дисконтные методы оценки инвестиций. Метод чистого дисконтированного дохода. Метод внутренней нормы доходности. Метод дисконтированного срока окупаемости, индекса рентабельности, индекса чистого дохода, аннуитета.
101. Оценка текущей и будущей стоимости денежных средств в инвестиционном анализе.
102. Понятие инфляции, ее влияние на расчет эффективности инвестиционных проектов.
103. Методика расчета номинальной и реальной нормы прибыли в оценке инвестиционного проекта.
104. Показатели эффективности реальных инвестиций: чистая текущая стоимость, учетная норма рентабельности, внутренняя норма рентабельности, индекс рентабельности инвестиций.
105. Методика расчета чистой текущей стоимости, учетной нормы рентабельности, внутренней нормы рентабельности, индекса рентабельности инвестиций.
106. Практика использования, достоинства и недостатки показателей чистой текущей стоимости, учетной нормы рентабельности, внутренней нормы рентабельности, индекса рентабельности инвестиций в анализе эффективности реальных инвестиций.

107. Экономическая ценность продукта и ресурсов инвестиционного проекта и концепция «альтернативной стоимости».
108. Формы и методы финансирования инвестиционных проектов. Источники финансирования: акционерный капитал, заемное финансирование, лизинг.
109. Анализ эффективности использования собственного и заемного капитала.
110. Анализ ликвидности и платежеспособности организации, реализующей инвестиционный проект.
111. Оценка финансовых результатов и текущей прибыльности предприятия - участника инвестиционного проекта.
112. Концепция и функции стратегического маркетинга.
113. Выбор стратегии сегментации рынка и разработка стратегической концепции позиционирования.
114. Выбор стратегии поведения фирмы в зависимости от силы конкуренции на рынке.
115. Методика ценообразования в стратегическом управлении. конкурентов и др.
116. Виды маркетинговых стратегий поведения фирм на рынке.
117. Технология разработки маркетинговой стратегии организации.
118. Стратегия международной деятельности организации.
119. Сущность и содержание маркетингового плана.
120. Исторические основы становления методики преподавания управленческих дисциплин как самостоятельной дисциплины. Концептуальные подходы в сфере развития методики обучения.
121. Сущность и функции дидактической деятельности преподавателя вуза. Структура, содержание и виды дидактической деятельности преподавателя.
122. Современные методы обучения: сущность и их классификация. Особенности содержания и методики преподавания управленческих дисциплин.
123. Методические основы разработки и ведения лекционного занятия.
124. Методические основы разработки и ведения практического занятия.
125. Образовательные технологии: понятие, признаки, характеристика, классификация. Специфика применения образовательных технологий в системе высшего образования.

4.4.2. Литература

а). Нормативно-правовая база:

1. Конституция ПМР (от 24.12.1995).
2. Трудовой кодекс Приднестровской Молдавской Республики (от 19 июля 2002 года № 161-3-III).
3. Федеральный Закон Российской Федерации «Об образовании» №273-ФЗ (от 29.12.2012).
4. Закон ПМР «Об образовании» от 27 июня 2003 года № 294-3-III (САЗ 03-26), с изменениями и дополнениями.
5. Закон Приднестровской Молдавской Республики «Об образовании» (от 27 июня 2003 года № 294-3-III).
6. Закон Приднестровской Молдавской Республики «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (от 13 апреля 2009 года № 721-3-IV).
7. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры) № 322 от 30 марта 2015 г.
8. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 года №301 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

9. Приказ Министерства просвещения ПМР №1250 от 28 октября 2015 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего профессионального образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

10. Приказ Министерства просвещения ПМР от 27.05.2016 года №112 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования».

11. Приказ Ректора ПГУ им. Т.Г. Шевченко «О введении в действие решений Ученого совета ПГУ им. Т.Г. Шевченко от 24 апреля 2018г.» № 776-ОД от 07.05.2018г. о введении в действие Положения «О порядке проведения и организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, специалитета и магистратуры)».

12. Положение о магистратуре в ГОУ «Приднестровский государственный университет» (приказ Ректора ПГУ № 23-ОД от 10.01.2018г.).

13. Положение «О порядке формирования основной образовательной программы направления (специальности) высшего образования» (приказ Ректора ПГУ им. Т.Г. Шевченко № 1325-ОД от 02.12.2014г.).

14. Положение «О научно-исследовательской работе магистров в ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко». Стандарт ПГУ 001.4 - 2016. Система менеджмента качества от 30 ноября 2016 года. Введено в действие Приказом Ректора ПГУ им. Т.Г. Шевченко № 1440-ОД от 13.12.2016г.

15. Положение «О выпускных квалификационных работах бакалавра и магистра в системе многоступенчатого образования в Рыбницком филиале ПГУ им. Т.Г. Шевченко» (Приказ ректора ПГУ им. Т.Г. Шевченко от 01.07.2011 г. № 878-ОД).

16. Положение о формировании фонда оценочных средств для аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования ПГУ им. Т.Г. Шевченко от 30 ноября 2016 года.

17. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации студентов кафедры менеджмента (Протокол УС РФ ПГУ № 7 от 20 марта 2017г.).

18. Программа научно-исследовательской работы магистрантов по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (от 20 февраля 2017г.).

19. Программа государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе 5.38.04.02 «Менеджмент».

20. Методические рекомендации по научно-исследовательской работе студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (Протокол заседания кафедры менеджмента № 1 от 27 августа 2018г., Выписка из протокола заседания НМК филиала ПГУ им. Т.Г. Шевченко в г. Рыбнице № 1 от 28 августа 2018г.).

21. Фонд оценочных средств по государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент».

б) основная литература:

1. Алексеев А.А. Инновационный менеджмент: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А.А. Алексеев. – М.: Издательство «Юрайт», 2017. – 247с.

2. Абчук В.А., Воронцов А.В., Борисов А.Ф. Учебник. – СПб: Росток, 2012. – 480 с.

3. Авдашева, С. Б. Теория отраслевых рынков / С. В. Авдашева, Н. М. Розанова. – М.: Магистр, 2008. – 320 с.

4. Арбузова Е.Н. Методика преподавания управленческих дисциплин: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. – 2-е изд., перераб. и доп. / Под ред. Е.Н. Арбузовой, О.А. Яскиной. – М.: Юрайт, 2018. – 224 с.

5. Багиев Г.Л., Тарасевич В.М., Анн Х. Маркетинг: Учебник для вузов. 3-е изд. / Под общ. ред. Г.Л. Багиева. – СПб.: Питер, 2007. – 879 с.
6. Базелер У., Сабов З., Хайнрих Й., Кох В. Основы экономической теории: принципы, проблемы, политика. Германский опыт и российский путь. – СПб.: Питер, 2000.
7. Байе, М. Р. Управленческая экономика и стратегия бизнеса: Учеб. пособие / М. Р. Байе. – М.: Юнити-Дана, 2009. – 743 с.
8. Балашов, А. И. Экономика фирмы: Учеб. пособие / А. И. Балашов. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. – 351 с.
9. Беляев Ю.М. Инновационный менеджмент: учеб./ Ю.М. Беляев. – М.: Дашков и К 2013. – 220с. (ЭБС ун.б-ка online)
10. Веснин В.Р. Теория организации в схемах: учеб. пособие / В.Р. Веснин. – М.: Проспект, 2015. – 128 с.
11. Гофинкель В.Я. Инновационный менеджмент: Учебник / В.Я. Горфинкель, А.И. Базилевич, Л.В. Бобков; Под ред. В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк – 3 изд., перераб. и доп. СПб.: Питер, 2014. – 448 с.
12. Егоршин А.П. Маркетинг организации. Учебник для вузов. – СПб.: Питер, 2016. – 384 с.
13. Жданкин Н.А. Инновационный менеджмент: учебник / Н.А. Жданкин. – М.: КноРус, 2017 – 315 с.
14. Ивасенко А. Г. Инновационный менеджмент: Электронный учебник./ Ивасенко А. Г., Никонова Я. И. - М.: КНОРУС. – 2009. – 357 с.
15. Ивасенко А.Г. Антикризисное управление: учебное пособие / А.Г. Ивасенко, Я.И. Никонова, М.В. Каркавин. – 2-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2011. – 504 с.
16. Инновационный менеджмент: учеб./ под ред. А.В. Барышевой. – 3-е изд. – М.: Дашков и К, 2012. – 384с.
17. Инновационный менеджмент: Учебное пособие / В.Д. Грибов, Л.П. Никитина. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 310 с.
18. Ким С.А. Маркетинг. Учебник. – М.: Дашков и К, 2015. – 258 с.
19. Котлер Ф., Армстронг Г., Вонг В.: Основы маркетинга. – М.: Издательский дом «Вильямс», 2016. – 752 с.
20. Коротаева Е.В. Практикум по решению профессиональных задач в педагогической деятельности: учебное пособие. /Е.В. Коротаева. – М.: Директ, 2014. – 229 с.
21. Голубков Е.П. Инновационный менеджмент: Учебное пособие / Е.П. Голубков. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 184 с.
22. Искусство разработки и реализации стратегии: Учебник для вузов / Пер. с англ. Под ред. Л.Г. Зайцева, М.И. Соколовой. – М.: Банки и биржи, ЮНИТИ, 2008. – 576 с.
23. Кеворков В.В., Кеворков Д.В.: Практикум по маркетингу. Учебное пособие. – М.: Издательский Дом «Кнорус», 2017. – 568 с.
24. Ковалев В.А.: Современный стратегический анализ. Учебник. – СПб.: Питер, 2016. – 288 с.
25. Кравченко А.И. История менеджмента: Учебное пособие для вузов. – 5-е изд. – М.: Академический Проект: Трикста, 2015. – 560 с.
26. Ламбен Жан-Жак. Менеджмент, ориентированный на рынок / Перев. с англ. под ред. В.Б. Колчанова. – СПб.: Питер, 2005. – 678 с.
27. Латфуллин Г. Р., Никитин А. С., Серебренников С. С. Теория менеджмента: Учебник для вузов. 2-е изд. Стандарт 3-го поколения. – М., 2017. – 464 с.
28. Лахметкина Н.И. Инвестиционная стратегия предприятия: учебное пособие / Н.И. Лахметкина. – 5-е изд., испр. – М.: КНОРУС, 2012. – 232 с.
29. Манакова Е.В., Прима Я.Г., Игрунова О.М.: Маркетинговые исследования. Учебник. – СПб.: Питер, 2017. – 224 с.

30. Менеджмент. 8-е изд. / Пер.с англ. Под ред. С.К. Мордовина. – СПб.: Питер, 2015. – 800 с.
31. Мухин В.И. Основы теории управления: Учебник для вузов / В.И. Мухин. – М.: Издательство «Экзамен», 2013. – 256 с.
32. Околелов О.П. Справочник по инновационным теориям и методам обучения, воспитания и развития личности: настольная книга педагога: справочник. / О.П. Околелов. – М.: Директ, 2015. – 272 с.
33. Самылин А.И. Финансовый менеджмент: Учебник / А.И. Самылин. – М.: Инфра-М, 2013. – 413 с.
34. Стратегический менеджмент: Учебник / Л.Г. Зайцев, М.И. Соколова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Магистр, 2013. – 528 с.
35. Стратегический менеджмент: Учебное пособие / Ю.В. Гуськов. М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2011. – 192 с.
36. Справочное пособие менеджеру. 2-е изд., перераб. и доп. / Под общей ред. М.И. Трача – Рыбница, 2012. – 640 с.
37. Томпсон-мл. Артур А., Питереф М., Гэмбл Д.: Стратегический менеджмент. Создание конкурентного преимущества. – М.: «Вильямс». 2016. – 800 с.
38. Трошин А.Н. Финансовый менеджмент: Учебник / А.Н. Трошин. – М.: Инфра-М, 2013. – 331 с.
39. Финансовый менеджмент. Учебное пособие / Под ред. Слепова В.А. – М.: ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В.Плеханова», 2011.
40. Финансовый менеджмент: Учебник / Под ред. А.М. Ковалевой. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2011. – 336 с. (Высшее образование).
41. Финансовый менеджмент: Учебное пособие / Д.В. Лысенко. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 372 с.
42. Фатхутдинов Р.А. Инновационный менеджмент: учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. 6-е изд. – СПб.: Питер, 2014. – 448 с.
43. Фаррахов А. Менеджмент: учеб пособие. 2-е изд. Стандарт третьего поколения. – СПб.: Питер, 2014. – 352 с.
44. Федько В.П. Маркетинг. Серия «Высший балл». Ростов н/Д: Феникс. – 2012. – 416 с.
45. Хотяшева О.М. Инновационный менеджмент: Учебное пособие. 2-е изд. – СПб.: Питер, 2012. – 384 с.
46. Цыгичко В.Н. Прогнозирование социально-экономических процессов. – М.: Финансы и статистика, 2017. – 240 с.

в) дополнительная литература:

1. Алексанов Д.С., Кошелев В.М. Экономическая оценка инвестиций. – М.: Колос-Пресс, 2002. – 382 с.
2. Брейли Р., Майерс С. Принципы корпоративных финансов. – ЗАО «Олимп – Бизнес», 2012.
3. Инновационный менеджмент: Учеб. пособие / Т.С. Колмыкова. – М.: НИЦ Инфра-М, 2013. – 204 с.
4. Инновации: Учебник / Л.Л. Игониная. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Магистр: НИЦ Инфра-М, 2013. – 752 с. – (ЭБ).
5. Исаев, Р. А. Теория менеджмента: теория организации [Электронный ресурс]: Учебник / Р. А. Исаев. – М.: Дашков и К°, 2013. – 264 с.
6. Качала В.В. Основы теории систем и системного анализа. – М.: Горячая линия – Телеком, 2007. – 298 с.
7. Купцов М.М. Стратегический менеджмент: Учебное пособие / М.М. Купцов. – 3-е изд. – М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2011. – 184 с.

8. Кравченко А.И. Прикладная социология и менеджмент: учебное пособие. – М.: Издательство МГУ, 2012. – 450 с.
9. Кричевский М.Л. Интеллектуальные методы в менеджменте. – М.: Питер, 2011. – 290 с.
10. Стратегический менеджмент: Учебник / Л.Е. Басовский. – М.: НИЦ Инфра-М, 2012. – 365 с.
11. Гуськов Ю. В. Стратегический менеджмент: Учебное пособие / Ю.В. Гуськов. – М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2011. - 192 с.
12. Парахина В.Н. Стратегический менеджмент: учебник / В.Н. Парахина, Л.С. Максименко, С.В. Панасенко. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: КНОРУС, 2011. - 496 с.
13. Коротков Э.М. Менеджмент: учебник / Э.М. Коротков. – М.: Юрайт, 2010. – 640 с.
14. Менеджмент: учеб. пособие для СПО / под ред. М.Л. Разу. – М.: КНОРУС, 2010. – 319 с.
15. Аверченков В. И. Инновационный менеджмент: учеб. пособие / В. И. Аверченков, Е. Е. Вайнмаер. – 2-е изд. – М. : Флинта : Изд-во Моск. психол.-соц. ин-та, 2008. – 278 с.
16. Акулич И.Л. Маркетинг: - Учебник / И.Л. Акулич. – 2-е изд., перераб. и доп. – Мн.: Выш. шк., 2002. – 447 с.
17. Беа Ф.К., Дихтла М., Швайтцер М. Экономика предприятия. – М.: Инфра-М, 1999.
18. Зборовский Г.Е. Социология управления: учебное пособие. – М.: ГАРДАРИКИ, 2008. – 370 с.
19. Ивасенко А. Г. Инновационный менеджмент: учеб. пособие : рек. УМО / А. Г. Ивасенко, Я. И. Никонова, А. О. Сизова. – М. : КноРус, 2009. – 416 с.
20. Игнатьева А.В., Максимцов М.М. Исследование систем управления. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2005. – 490 с.
21. Инновационная политика: учеб.: рек. УМО / Л. П. Гончаренко, Ю. А. Арутюнов. - М.: КноРус, 2009. - 350 с.
22. Инновационный менеджмент: учеб./ под ред. В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк. – М.: Юнити-Дана, 2013. – 391с.
23. Стратегический маркетинг: Учебник для вузов. 3-е изд. / Р.А. Фатхутдинов. – СПб.: Питер, 2003. – 347 с.
24. Степанова Е.Е. Информационное обеспечение управленческой деятельности: учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 478 с.
25. Тавокин Е.П. Исследования социально-экономических и политических процессов: учебное пособие. - М.: ИНФРА-М, 2009. – 506 с.
26. Томпсон А.А., Стрикленд А.Дж. Стратегический менеджмент. Искусство разработки и реализации стратегии: Учебник для вузов/ Пер. с англ. Под ред. Л.Г. Зайцева, М.И. Соколовой./ – М.: Банки и биржи, ЮНИТИ, 2008. – 576 с.
27. Тэпман, Л. Н. Риски в экономике: Учеб. пособие / Под ред. В. А. Швандара / Л. Н. Тэпман. – М.: Юнити-Дана, 2002. – 380 с.
28. Фатхутдинов Р.А. Управленческие решения: учебник. 6-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М. – 2005. – 344 с.
29. Фатхутдинов Р.А. Инновационный менеджмент: учебник для вузов. / Р.А. Фатхутдинов. – СПб.: Питер, 2013. – 448 с.
30. Ципес Г.Л., Товб А.С. Проекты и управление проектами в современной компании. Учебное пособие/ Под общей редакцией А.С. Товба, Г.Л. Ципеса. – М.: ЗАО «Олимп-Бизнес», 2009. – 480 с.
31. Якобсон А.Я. Инновационный менеджмент: Учебное пособие / А.Я. Якобсон. – М.: Омега-Л, 2014. – 176с.

Периодические издания:

1. Рецензируемое издание ВАК Министерства образования и науки РФ в области менеджмента и педагогики «Высшее образование сегодня». – М.: Издательская группа «ЛОГОС».
2. Рецензируемый научный журнал, рекомендованный ВАК Министерства образования и науки РФ, «Финансовый менеджмент». – М.: ООО «Финпресс».
3. Рецензируемый научный журнал, рекомендованный ВАК Министерства образования и науки РФ, «Менеджмент в России и за рубежом». – М.: ООО «Финпресс».
4. Рецензируемое издание ВАК Министерства образования и науки РФ «Вопросы экономики». – М.: Некоммерческое партнерство «Редакция журнала «Вопросы экономики»»; Институт экономики РАН.
5. Научно-практический журнал Министерства экономического развития ПМР «Экономика Приднестровья» – Тирасполь: ГУ «Государственный информационно-издательский центр».

г). Интернет-ресурсы:

1. Бизнес портал *AUP.ru* (<http://aup.ru>)
2. Министерство экономического развития ПМР (**Ошибка! Недопустимый объект гиперссылки.**www.mepmr.org)
3. Министерство Просвещения ПМР (www.minpros.info)
4. Министерство по социальной защите и труду ПМР (minsoctrud.gospmr.org/)
5. Верховный совет ПМР (<http://www.vspmr.org>)
6. WWW.bibliotekar.ru/teoriya-organizacii/
7. <http://magazines.russ.ru/vestni/2008/24/ga5-pr.html>
8. <http://www.ecpol.ru/index.php/syuzhety/552-o-tsvilizatsii-khkhhi-veka>
9. Работы выпускные квалификационные, проекты и работы курсовые. Структура и правила оформления. <http://pnu.edu.ru>

4.4.3. Перечень технических средств, наглядных пособий, необходимых для проведения ГИА

Материально-техническое обеспечение ГИА по направлению подготовки 5.5.38.04.02 «Менеджмент»: читальный зал и библиотека с доступом к электронным ресурсам библиотеки филиала и вуза, методический кабинет кафедры, аудитории для занятий, аудитории, оснащенные аудио-визуальной техникой (№5, №30, №31), проектор для проведения презентаций.

5. Требования к выпускной квалификационной работе и критерии ее оценки

5.1. Общие положения

Выпускная квалификационная работа студента, обучающегося по программе магистратуры (ВКРМ), представляет собой самостоятельно выполненную обучающимися (несколькими обучающимися совместно) письменную работу, содержащую решение либо результаты анализа проблемы, имеющей значение для соответствующей области профессиональной деятельности, и демонстрирующую уровень подготовки выпускника к профессиональной деятельности.

ВКРМ имеет целью:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению магистерской программы и применение этих знаний при решении конкретных научных, управленческих, экономических и производственных задач, реализуемых в условиях глобальной экономики;
- развитие навыков проведения самостоятельной научной работы и овладение методами научного исследования;

- определение уровня профессиональной подготовленности магистров для самостоятельной профессиональной деятельности.

Магистр менеджмента должен:

- знать основные категории экономической науки и менеджмента, понимать суть социально-экономических явлений, владеть методами анализа и проектирования экономических и социальных процессов;

- понимать законы функционирования организаций, уметь анализировать и осуществлять основные функции менеджмента проектов;

- выявлять проблемы экономического и управленческого характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;

- разрабатывать и обосновывать варианты эффективных проектных решений;

- уметь критически оценивать с разных сторон (производственной, мотивационной, институциональной и др.) поведение хозяйствующих субъектов, тенденции их развития в сфере профессиональной деятельности.

ВКРМ является заключительным этапом обучения обучающихся в высшем учебном заведении и направлена на систематизацию, закрепление и углубление знаний и навыков по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент» и эффективное применение полученных знаний и умений при решении задач проектирования в управленческой деятельности.

ВКРМ является результатом самостоятельной творческой работы обучающихся. Качество ее выполнения позволяет дать дифференцированную оценку уровня теоретической подготовки студента и степени готовности выпускника к профессиональной деятельности.

ВКРМ должны представлять собой законченные исследовательские экспериментальные (расчетные или теоретические) разработки, отражающие умение выпускников анализировать научную литературу по разрабатываемой теме, планировать и проводить экспериментальную (содержательную) часть работы, обсуждать полученные результаты и делать обоснованные выводы.

ВКРМ выполняются в период прохождения всех видов практик и в процессе выполнения научно-исследовательской работы, и должны представлять собой самостоятельные и логически завершенные работы, связанные с теми видами деятельности, к которым готовятся обучающиеся.

Тематика ВКРМ должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития экономических процессов, а также отражать современный уровень теории и практики управления в области управления, экономики и бизнес-процессов. Тематика ВКРМ разрабатывается выпускающей кафедрой с возможным привлечением других кафедр университета, участвующих в подготовке магистров по направлению подготовки 5.38.04.02. Примерная тематика ВКРМ приведена далее в пункте 5.8.

Обучающимся по программе магистратуры предоставляется право выбора темы ВКРМ.

Перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся, доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до ГИА.

Закрепление за обучающимся темы ВКРМ оформляется приказом ректора (проректора) университета.

Не позднее чем за один месяц до назначенной даты защиты ВКР, кроме тех, что содержат сведения, составляющие государственную тайну, проходят процедуру экспертизы на наличие плагиата по системе «Антиплагиат». Ответственность за своевременную экспертизу ВКР несет заведующий выпускающей кафедрой.

Работа считается прошедшей проверку с положительным результатом, если она соответствует следующим критериям: не менее 75 % оригинального текста. 20 процентов

оригинальности текста ВКР дается на использование общепринятой профессиональной терминологии, формул, цитирование специальной литературы.

Для работы над ВКРМ каждому обучающемуся назначается научный руководитель из числа штатных преподавателей, имеющих право научного руководства ВКРМ.

Научным руководителем ВКРМ может являться высококвалифицированный преподаватель, имеющий ученую степень и ученое звание, или опытный практический работник, имеющий не менее чем 8-летний стаж практической работы в сфере экономики, управленческой и финансовой бизнес-аналитики, консалтинга, государственного (муниципального) управления.

Научное руководство ВКРМ могут осуществлять преподаватели, имеющие ученую степень доктора или кандидата наук, проводящие самостоятельные исследования в предметной области предполагаемой работы обучающегося, а также преподаватели, обучающиеся в аспирантуре.

Один преподаватель может быть руководителем не более пяти ВКРМ. При необходимости помимо научного руководителя обучающимся по программе магистратуры может быть назначен консультант из числа сотрудников сторонних организаций.

Назначение научных руководителей осуществляется приказом Ректора ПГУ им. Т.Г. Шевченко на первом году обучения не позднее 2-х месяцев с начала даты обучения.

Научный руководитель ВКРМ:

- выдает обучающемуся по программе магистратуры задания по работе над ВКРМ;
- оказывает обучающемуся помощь в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКРМ;
- рекомендует обучающемуся необходимую основную литературу, справочные и архивные материалы, типовые проекты и другие источники по теме работы;
- проводит систематические консультации, предусмотренные расписанием или назначаемые по мере надобности.

По предложению научного руководителя ВКРМ, в случае необходимости, могут приглашаться консультанты по отдельным разделам ВКРМ за счет лимита финансовых средств, отведенных на научное руководство ВКРМ.

Консультантами по отдельным разделам ВКРМ могут назначаться профессора высших учебных заведений, а также высокопрофессиональные специалисты хозяйственных и научных учреждений. Консультанты проверяют соответствующую часть выполненной обучающимся по программе магистратуры исследовательской работы и сообщают о результатах проверки научному руководителю ВКРМ.

ВКРМ выполняется на основе глубокого изучения научно-практической литературы, результатов научно-исследовательской работы, накопленных практических материалов в процессе научно-исследовательской практики, с учетом требований Методических указаний по подготовке ВКРМ.

В течение 4-х семестров обучающийся по программе магистратуры отчитывается перед руководителем о результатах проделанной НИР и работы над ВКРМ, в соответствии требованиями, предъявляемыми к ВКРМ.

В обязанности научного руководителя входит:

- помощь в формулировании темы ВКРМ и разработке плана работы;
- систематическое консультирование обучающихся по проблематике работы;
- оказание помощи в разработке теоретической и методологической базы исследования;
- консультации по выбору литературы, поиску информации, сбору данных и т.д.;
- содействие в организации консультаций с другими специалистами;
- контроль за ходом работы над ВКРМ и ее соответствием утвержденному плану;
- обсуждение промежуточных результатов работы и помощь в подготовке отчетов о подготовке ВКРМ;

- предоставление отзывов о результатах подготовки ВКРМ в течение семестра;
- заключительная проверка работы и подготовка развернутого письменного отзыва по установленной форме с заключением о ее соответствии (несоответствии) требованиям к ВКРМ по направлению «Менеджмент»;
- участие в заседании ГЭК по защите ВКРМ.

5.2. Перечень компетенций, проверяемых на защите выпускной квалификационной работы

Государственная итоговая аттестация имеет целью определение степени соответствия уровня подготовленности выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению 5.38.04.02 «Менеджмент».

Защита ВКРМ направлена на оценку уровня сформированности компетенций у студентов:

ОК – 1 - способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ОК – 2 - готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОК – 3 - готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.

ОПК – 1 - готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК – 2 - готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОПК-3 – способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-1 – способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

ПК-2 – способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;

ПК-3 – способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;

ПК-4 – способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

ПК-5 – владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

ПК-6 – способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;

ПК-7 – способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;

ПК-8 – способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;

ПК-9 – способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-10 – способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;

ПК – 11 – способность разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания.

5.3. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы

Содержание ВКРМ характеризуют оригинальность, уникальность и неповторимость приводимых сведений. Основу ВКРМ должен составлять принципиально новый материал, включающий описание новых факторов, явлений и закономерностей или обобщение ранее известных положений с других научных позиций или в совершенно ином аспекте.

Основные требования, предъявляемые к ВКРМ:

1. Соответствие проводимого исследования требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент».

2. Квалифицированное применение теоретических знаний и профессиональных компетенций для решения задач исследования.

3. Связь теоретических положений с практическими задачами менеджмента в рамках исследования.

4. Законченность исследования и самостоятельность его выполнения, включающая в себя:

- самостоятельный характер изложения и обобщения материала;
- формулировку и обоснование собственного подхода к решению дискуссионных проблем теории и практики менеджмента;
- самостоятельный анализ статистического, эмпирического и другого фактологического материала;
- самостоятельный выбор и обоснование концептуальной и/или количественной модели, методов количественного/качественного анализа, используемых в работе;
- самостоятельность выводов по результатам проведенного исследования.

Промежуточный контроль по написанию ВКРМ (1 – 3 семестры) осуществляется в ходе заслушивания и утверждения отчетов обучающихся по программе магистратуры по результатам выполнения НИР и прохождения всех видов практик.

По результатам выполнения НИР и подготовки ВКРМ в 4-м семестре обучающиеся по программе магистратуры представляют полный текст ВКРМ, оформленный в соответствии с требованиями, представленными в данном положении.

Наличие в работе фрагментов, заимствованных из работ других авторов и не оформленных соответствующими ссылками, влечет выставление оценки «неудовлетворительно».

Требования к структуре ВКРМ

ВКРМ должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист (приложение 1);
- содержание (приложение 2);
- введение;
- основную часть, включающую три главы: первая – теоретического содержания, вторая – аналитического и третья – рекомендательного характера;
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

Содержание содержит пронумерованные названия глав и параграфов ВКР, точно соответствующие использованным в тексте работы названиям, с указанием номеров страниц. Содержание оформляется в соответствии с Приложением 2.

Введение включает обоснование выбора темы и ее актуальность, цели, задачи и методологию исследования, объект и предмет исследования, определение степени научной разработанности темы, описание теоретической и методологической основы исследования, а также информационную базу работы. Введение также должно содержать обоснование научной новизны, теоретической и практической значимости полученных результатов и характеризовать структуру работы.

Главы основной части работы включают обзор научной литературы по теме исследования с обсуждением полученных результатов и вклада автора в изучение проблемы; обоснование выбора методов исследования; описание проведения аналитических и информационно-аналитических работ; изложение и анализ полученных результатов, их обсуждение; подробное рассмотрение и обобщение результатов исследования. Содержание глав должно точно соответствовать теме ВКРМ и полностью ее раскрывать.

Заключение отражает результаты проведенного исследования в соответствии с поставленными задачами и практическую ценность полученных результатов.

Список использованной литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографический список. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

В приложения включаются материалы, имеющие справочное значение и не являющиеся необходимыми для более полного освещения темы в основном тексте работы. В приложения могут включаться копии документов, выдержки из отчетных материалов, статистические данные, отдельные положения из инструкций и правил и т.д.

Правила оформления ВКРМ

ВКРМ оформляется в точном соответствии с существующими правилами. К защите принимаются только сброшюрованные работы, выполненные с помощью компьютерного набора. Рекомендуемый объем ВКРМ — не менее 80 страниц печатного текста без приложений. Объем работы определяется, прежде всего, задачей раскрытия темы исследования, необходимостью полной реализации поставленных задач.

Текст ВКР набирают на компьютере в текстовом процессоре MS Word, печатают на одной стороне белого стандартного листа формата А4 (210х297мм) на принтере.

Размеры полей: верхнее и нижнее — 2 см; левое — 3 см; правое — 1,5 см. Шрифт — Times New Roman. Кегль (размер шрифта): основного текста — 14; сносок — 10; в таблицах и рисунках — 11 или 12 (по наполняемости); формулах — 12, название таблицы — 12.

Междустрочный интервал — полуторный. Выравнивание текста — по ширине. Нумерация страниц — в правом нижнем углу. Первая страница (титульный лист) не нумеруется, но учитываются в общем количестве страниц работы.

Каждый абзац печатается с красной строки. Абзацный отступ в тексте — 1,25 см. Заголовки глав должны быть набраны без переносов, прописными буквами полужирного начертания. Номер главы обозначается римской цифрой. Остальные заголовки набирают строчными буквами полужирного начертания, выравнивание по центру. Переносы в заголовках не допускаются. Большие заголовки (более 40 знаков, включая пробелы) необходимо разделить на строки по смыслу. Нельзя размещать заголовок в конце страницы, если на ней не умещаются, по крайней мере, две строки идущего за заголовком текста.

Знаки препинания ставятся непосредственно после последней буквы слова. После них делается пробел. Слова, заключенные в скобки, не отделяются от скобок пробелом. Знак «тире» всегда отделяется с двух сторон пробелами. В сочетании знаков проемежутки между ними не делаются, за исключением тире. Знак «%» пишется после цифры без пробела.

При оформлении в работе таблиц, схем, рисунков, диаграмм и т.д. следует учитывать следующее:

- каждая таблица и каждый рисунок (все иллюстрации в работе называются рисунками) должны иметь заголовок;
- каждая таблица и каждый рисунок должны иметь номер; не нумеруются только единственная в тексте таблица или рисунок;
- нумерация таблиц и рисунков может быть как сквозной (Таблица 1, Таблица 2 и т.д.), так и по главам (Рис.1.1, Рис.5.2 и т.д.);

- при нумерации таблиц и рисунков знак «№» не ставится. Точка после цифры, обозначающей номер таблицы (рисунка), также не ставится;
- в таблице нельзя оставлять пустые графы; следует заполнять их либо знаком тире «–», либо писать «нет» или «нет данных».

После таблицы и рисунка, перед следующим за ними текстом, ставится одна пустая строка. Пример оформления таблиц и рисунков ВКРМ приведено в приложении 3.

Приложения должны начинаться с новой страницы в порядке появления ссылок на них в тексте и иметь заголовок с указанием вверху справа страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» и его номера.

5.4. Порядок подготовки и сроки представления выпускной квалификационной работы

Успешное выполнение ВКРМ во много зависит от четкого соблюдения установленных сроков и последовательности выполнения отдельных этапов работы. При этом рекомендуется календарный план выполнения выпускной квалификационной работы (ВКРМ), который включает следующие мероприятия:

1. Выбор темы ВКРМ и ее утверждение на кафедре.
2. Подбор литературы и представление ее списка научному руководителю от кафедры не позднее начала последнего семестра обучения.
3. Написание и представление научному руководителю от кафедры введения и первой главы ВКРМ.
4. Доработка первой главы с учетом замечаний научного руководителя, написание и представление второй и третьей главы ВКРМ.
5. Завершение всей ВКРМ в первом варианте и представление ее научному руководителю от кафедры не позднее, чем за один месяц до ориентировочной даты защиты ВКРМ.
6. Оформление ВКРМ в окончательном варианте и представление его научному руководителю в установленные кафедрой сроки.

Консультанты (при их наличии) по специальным разделам ВКРМ также должны подтвердить их готовность или дать свои замечания.

Для получения дополнительной объективной оценки квалификации обучающихся по программе магистратуры проводится внешнее рецензирование ВКРМ специалистом в соответствующей области знаний.

Для организации процедуры рецензирования и защиты ВКРМ обучающийся представляет на кафедру (в ГЭК) не позднее, чем за неделю до защиты, один экземпляр работы на бумажном носителе в сброшюрованном виде и электронную версию работы для формирования базы данных.

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее, чем за 5 календарных дней, до защиты ВКРМ.

ВКРМ, отзыв, рецензия передаются в ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты. Хранение ВКРМ осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами университета.

ВКРМ может быть допущена к защите на основе следующих документов:

1. заказ предприятия на выполнение ВКРМ (при его наличии);
2. справка о результатах внедрения решений, разработанных в ВКРМ (при их наличии);
3. экземпляр ВКРМ на бумажном носителе в сброшюрованном виде;
4. отзыв научного руководителя ВКРМ (по форме, приведенной в приложении 4);
5. внешняя рецензия на ВКРМ (по форме, приведенной в приложении 5);
6. заключение после проверки на антиплагиат (оригинальность не менее 75%);
7. СД-диск с записью текста ВКРМ.

5.5. Рецензирование выпускной квалификационной работы

ВКРМ подлежат обязательному рецензированию. Для организации процедуры рецензирования и защиты ВКР обучающийся представляет на кафедру не позднее чем за неделю до защиты один экземпляр работ на бумажном носителе в сброшированном виде и электронную версию для формирования базы данных.

Формы отзыва научного руководителя и рецензии приведены в приложении 4, 5.

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее, чем за 5 календарных дней до защиты ВКР.

ВКР, отзыв научного руководителя и рецензия передаются в ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты ВКРМ.

ВКРМ передается обучающимся по программе магистратуры утвержденному рецензенту не позднее, чем за 10 дней до назначенного дня защиты на открытом заседании ГЭК.

После предоставления ВКРМ рецензенту в нее не могут быть внесены никакие изменения.

В обязанности рецензента входит:

- проверка представленной на рецензирование ВКРМ и подготовка развернутой письменной рецензии по установленной форме на основе критериев оценки исполнения ВКРМ;
- выставление оценки представленной работы («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»);
- присутствие на защите ВКРМ (по возможности).

5.6. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Защита ВКРМ происходит на открытом заседании ГЭК, назначаемой приказом Ректора университета.

Для проведения защиты обучающийся обязан предоставить в ГЭК следующие документы:

- текст ВКРМ в сброшированном виде с визой заведующего кафедрой о допуске к защите;
- электронную версию текста ВКРМ в формате doc.;
- отзыв научного руководителя с личной подписью;
- отзыв рецензента с личной подписью и печатью.

Обучающийся по программе магистратуры может представить в ГЭК другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность ВКРМ (опубликованные статьи по теме работы, документы, указывающие на практическое применение результатов работы, и т.д.).

Текст ВКРМ с учетом замечаний, полученных в ходе представленных обучающимся отчетов по НИР и предзащиты, должен быть представлен научному руководителю не позднее, чем за месяц до даты защиты.

ВКРМ с отзывами научного руководителя и рецензента, оформленная в соответствии с требованиями настоящего Положения, должна быть зарегистрирована секретарем ГЭК не позднее, чем за два дня до назначенной даты защиты. Несвоевременное представление ВКРМ в ГЭК влечет за собой оценку «неудовлетворительно».

Защита ВКРМ включает доклад студента, ответы на вопросы членов ГИА, выступление научного руководителя и рецензента, ответы на замечания рецензента и заключительное слово. Если научный руководитель или рецензент не присутствуют на защите, их отзывы зачитываются секретарем ГЭК.

Для защиты диссертант готовит мультимедийную презентацию результатов проведенной работы продолжительностью не более 10 минут.

В презентации результатов проведенной работы должны быть отражены следующие моменты:

- название ВКРМ;
- актуальность темы работы;
- цели и задачи работы;
- структура работы;
- основные результаты, полученные автором;
- теоретическая, практическая и научная значимость полученных результатов.

Продолжительность защиты ВКРМ не должна превышать 20 минут.

Результаты защиты ВКРМ определяются оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. Члены ГЭК выставляют оценку на основе критериев выполнения и защиты ВКРМ. Результаты защиты объявляются в тот же день.

Обучающийся по программе магистратуры, чья ВКРМ не была допущена к защите или была оценена ГЭК на «неудовлетворительно», может представить и защищать переработанную или новую работу в течение текущего учебного года и не позднее чем через пять лет после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

5.7. Критерии оценивания выпускной квалификационной работы

Научный руководитель ВКРМ в установленные графиком ее подготовки сроки принимает у обучающегося на проверку работу и проводит качественную и количественную оценку ее и процесса ее выполнения в соответствии с критериями оценки, указанными в Методических рекомендациях, а также принимает решение о допуске работы к защите. ВКРМ допускается к защите на ГЭК решением, принятым на заседании кафедры после предварительной защиты работы.

Обязательным является внешнее рецензирование ВКРМ. В качестве рецензентов могут выступать преподаватели университета и других вузов, имеющие ученую степень и ученое звание, опытные практические работники в сфере государственного управления и бизнеса. Рецензент проводит оценку ВКРМ и заполняет соответствующую форму (Лист рецензирования), рекомендуя оценку работы в баллах. После получения рецензии на ВКРМ научный руководитель и обучающийся по программе магистратуры знакомятся с результатами рецензирования.

В случае, если научный руководитель не считает возможным рекомендовать обучающегося к защите ВКРМ, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя магистерской программы и научного руководителя ВКРМ. По решению кафедры может привлекаться второй рецензент – руководитель магистерской программы или иной рецензент, осуществляющий руководство ВКРМ по данному профилю подготовки, в случае, если руководитель магистерской программы является одновременно научным руководителем ВКРМ. После анализа работы второй рецензент заполняет соответствующую форму (лист рецензирования).

На основании оценки руководителя и рецензента, по результатам предварительной защиты ВКРМ на заседании кафедры, ведущей магистерскую подготовку, принимается решение о допуске обучающегося к публичной защите, о чем делается соответствующая запись на титульном листе ВКРМ. Кафедра сравнивает оценки научного руководителя и рецензента, при необходимости (если оценка расходится более чем на 20%) просит второго рецензента - руководителя магистерской программы или рецензента, осуществляющего руководство ВКРМ по данной программе, в случае, если руководитель магистерской программы является одновременно научным руководителем ВКРМ, дать свою оценку работы. После анализа работы второй рецензент заполняет соответствующую форму (лист рецензирования).

Сведения обо всех оценках передаются в ГЭК, которая принимает окончательное решение об оценке ВКРМ.

Оценка результата защиты ВКРМ проводится на закрытом заседании ГИА. За основу принимаются следующие критерии:

- актуальность темы;
- научно-практическое значение темы;
- качество выполнения работы;
- содержательность доклада и ответов на вопросы;
- наглядность представленных результатов исследования в форме слайдов.

Обобщенная оценка защиты ВКРМ определяется с учетом отзыва научного руководителя и оценки рецензента.

Результаты защиты ВКРМ оцениваются по пятибалльной системе.

На защите обучающийся в течение 15 минут кратко излагает основные положения ВКРМ и отвечает на вопросы членов ГЭК. Задаваемые в ходе защиты вопросы фиксируются секретарем ГЭК в протоколе. Обучающийся по программе магистратуры может подготовить раздаточный материал для пояснения основных положений своей работы.

Итоговая оценка ВКРМ выставляется после ее защиты ГЭК с учетом следующих составных частей этой оценки (таблица 1).

Таблица 1

Элементы итоговой оценки ВКРМ

Элемент итоговой оценки	Используемая для выставления информации	Документы для получения информации	Доля элемента в итоговой оценке
ВКРМ	Оценка научного руководителя ВКРМ, оценка рецензента, при необходимости – оценка второго рецензента, оценка ГЭК	Оценочный лист, лист рецензирования, лист повторного рецензирования, протокол ГИА	60%
Процесс работы над ВКРМ	Оценка научного руководителя ВКРМ	Оценочный лист	20%
Оценка публичной защиты ВКРМ	Оценка ГЭК	Протокол ГИА	20%

ГЭК вправе выставить оценку за ВКРМ выше или ниже оценок научного руководителя и рецензента(-ов) после проведения публичной защиты и изучения представленной работы в пределах 60% итоговой оценки.

При выставлении итоговой оценки комиссия учитывает оценку процесса работы над ВКРМ, которую дает научный руководитель, в пределах 20% итоговой оценки.

Оценка публичной защиты проводится членами ГЭК на основании презентации обучающихся по программе магистратуры и их ответов на вопросы членов ГЭК и присутствующих на публичной защите в пределах 20% итоговой оценки.

Итоговая оценка переводится в стандартную шкалу по следующему правилу:

- менее 50% - неудовлетворительно;
- от 50% до 69% - удовлетворительно;
- от 70% до 84% - хорошо;
- от 85% до 100% - отлично.

Итоговые оценки объявляются обучающимся по программе магистратуры председателем или членами ГЭК после окончания защиты с пояснением составляющих элементов итоговой оценки и обоснованием причин их снижения или повышения.

Итоговая оценка, выставленная ГЭК, является окончательной.

ВКРМ после защиты хранится на кафедре. При необходимости передачи ВКРМ на предприятие (в учреждение, организацию) для внедрения материалов ВКРМ с нее снимается копия.

5.8. Примерная тематика ВКРМ для обучающихся по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент»

1. Совершенствование маркетинговых технологий в организации коммерческо-посреднической деятельности.
2. Обоснование ценовой политики предприятия.
3. Формирование эффективной системы товародвижения.
4. Совершенствование системы сбыта.
5. Формирование и развитие клиентских отношений как стратегический фактор обеспечения конкурентоспособности организации.
6. Развитие новых форм торговли.
7. Формирование и развитие внешнеэкономических коммерческих связей.
8. Разработка модели ассортиментной политики организации.
9. Управление товарными запасами в организации.
10. Проектирование бизнес-процессов на предприятиях оптовой или розничной торговли.
11. Формирование продуктовой стратегии организации для повышения ее эффективности.
12. Разработка конкурентной стратегии организации.
13. Развитие коммерческой деятельности предприятий на основе бизнес-планирования.
14. Организация и стимулирование продаж с использованием инструментов мерчандайзинга.
15. Развитие коммерческой деятельности организации на основе франчайзинга.
16. Формирование товарных запасов и обеспечение устойчивости товарного ассортимента на предприятии.
17. Управление проектами социального развития в организации.
18. Методология и методика оценки качества систем корпоративного управления.
19. Совершенствование процессов управления закупками.
20. Совершенствование управления логистическими процессами в организации.
21. Управление затратами и себестоимостью продукции.
22. Организационно-управленческое обеспечение конкурентоспособности коммерческой организации.
23. Влияние продуктовых инноваций на эффективность деятельности организации.
24. Влияние процессных инноваций на эффективность деятельности организации.
25. Влияние процессных инноваций на эффективность деятельности организации.
26. Влияние организационно-управленческих инноваций на эффективность деятельности коммерческого предприятия.
27. Развитие новых форм бизнеса.
28. Реинжиниринг бизнес-процессов в организации.
29. Влияние управления персоналом на эффективность деятельности организации.
30. Модернизация системы управления организацией на основе современных технологий управления.
31. Модернизация системы управления организацией на основе технологий процессно-проектного управления.

32. Модернизация системы управления организацией на основе технологий управления взаимоотношениями с партнерами.
33. Модернизация системы управления организацией на основе технологий управления взаимоотношениями с клиентами.
34. Модернизация системы управления организацией на основе технологий управления взаимоотношениями с поставщиками.
35. Оценка экономической и социальной эффективности проектов социального предпринимательства.
36. Использование механизмов государственно-частного партнерства в предпринимательской деятельности.
37. Применение технологий аутсорсинга и аутстаффинга в предпринимательстве.
38. Применение технологий фандрайзинга для организации предпринимательских проектов.
39. Применение технологий краудсорсинга для организации предпринимательских проектов.
40. Модернизация системы управления организацией на основе технологий цифрового маркетинга.
41. Применение инновационных технологий управления проектами.
42. Построение бизнес-модели производственной организации.
43. Построение бизнес-модели торговой организации.
44. Построение бизнес-модели организации, оказывающей услуги.
45. Построение бизнес-модели образовательной организации.
46. Построение бизнес-модели строительной организации.
47. Построение бизнес-модели организации в сфере ЖКХ.
48. Построение бизнес-модели финансовой организации.
49. Построение бизнес-модели организации общественного питания.
50. Построение бизнес-модели сельскохозяйственной организации.
51. Построение бизнес-модели электронного бизнеса.
52. Построение бизнес-модели производителя продуктов питания.
53. Построение бизнес-модели рекламного агентства.
54. Построение системы цифрового управления бизнесом.
55. Формирование и развитие системы процессного управления организации.
56. Разработка системы реинжиниринга бизнес-процессов в организации.
57. Совершенствование технологий управления ростом и эффективностью бизнеса.
58. Формирование и развитие системы оценки эффективности бизнеса.
59. Создание системы поддержки принятия и выполнения управленческих решений в организации.
60. Оптимизация системы управления компанией.
61. Разработка конкурентной стратегии развития организации.
62. Стратегическое планирование развития организации.
63. Прогнозирование развития организации.
64. Формирование стратегии диверсификации деятельности организации.
65. Совершенствование бизнес-процессов в организации.
66. Формирование системы управления эффективностью персонала в организации.
67. Бизнес-планирование в развитии организации.
68. Построение процессной модели системы управления качеством в организации.
69. Применение проектного подхода в совершенствовании управления организацией.
70. Развитие организационной структуры управления компанией.
71. Формирование системы управления запасами в организации.
72. Управление затратами и себестоимостью продукции в организации.
73. Совершенствование управления логистическими процессами в организации.

74. Совершенствование процессов управления закупками в организации.
75. Совершенствование процессов складской логистики в организации.
76. Совершенствование процессов транспортной логистики организации.
77. Совершенствование процессов производственной логистики организации.
78. Формирование и оценка системы менеджмента качества.
79. Формирование системы стратегического управления компанией на основе системы сбалансированных показателей.
80. Формирование эффективной системы управления организацией.
81. Формирование системы стратегического аудита организации.
82. Совершенствование управления корпоративной социальной ответственностью.
83. Моделирование систем управления конкурентоспособностью деловой организации.
84. Развитие процессов экономической интеграции в бизнес-среде.
85. Формирование системы мотивации деятельности в организации.
86. Управление процессами обеспечения устойчивости современной организации.
87. Управление экономическими процессами на основе кластерного подхода.
88. Формирование системы стратегического анализа среды организации.
89. Развитие инструментов антикризисного управления в организации
90. Формирование конкурентоспособной модели управления организацией.
91. Моделирование и внедрение новых управленческих технологий в деятельности организаций.
92. Управление проектами и программами государственно-частного партнёрства.
93. Оценка и управление стоимостью организации.
94. Совершенствование методов планирования деятельности организации.
95. Дидактические основы преподавания управленческих дисциплин.
96. Методологические основы преподавания экономических дисциплин в образовательных учреждениях различных типов.
97. Инновационные технологии и их применение в процессе преподавания в вузе.
98. Современные тенденции в сфере реформирования образования.
99. Перспективы развития системы высшего образования на современном этапе.
100. Тема по согласованию с научным руководителем.

5.9. Рекомендуемая литература:

а). Нормативно-правовая база:

1. Конституция ПМР (от 24.12.1995).
2. Трудовой кодекс Приднестровской Молдавской Республики (от 19 июля 2002 года № 161-3-III).
3. Федеральный Закон Российской Федерации «Об образовании» №273-ФЗ (от 29.12.2012).
4. Закон ПМР «Об образовании» от 27 июня 2003 года № 294-3-III (САЗ 03-26), с изменениями и дополнениями.
5. Закон Приднестровской Молдавской Республики «Об образовании» (от 27 июня 2003 года № 294-3-III).
6. Закон Приднестровской Молдавской Республики «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (от 13 апреля 2009 года № 721-3-IV).
7. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры) № 322 от 30 марта 2015 г.
8. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 года №301 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

9. Приказ Министерства просвещения ПМР №1250 от 28 октября 2015 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего профессионального образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
10. Приказ Министерства просвещения ПМР от 27.05.2016 года №112 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования».
11. Приказ Ректора ПГУ им. Т.Г. Шевченко «О введении в действие решений Ученого совета ПГУ им. Т.Г. Шевченко от 24 апреля 2018г.» № 776-ОД от 07.05.2018г. о введении в действие Положения «О порядке проведения и организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, специалитета и магистратуры)».
12. Положение о магистратуре в ГОУ «Приднестровский государственный университет» (приказ Ректора ПГУ № 23-ОД от 10.01.2018г.).
13. Положение «О порядке формирования основной образовательной программы направления (специальности) высшего образования» (приказ Ректора ПГУ им. Т.Г. Шевченко № 1325-ОД от 02.12.2014г.).
14. Положение «О научно-исследовательской работе магистров в ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко». Стандарт ПГУ 001.4 - 2016. Система менеджмента качества от 30 ноября 2016 года. Введено в действие Приказом Ректора ПГУ им. Т.Г. Шевченко № 1440-ОД от 13.12.2016г.
15. Положение «О выпускных квалификационных работах бакалавра и магистра в системе многоступенчатого образования в Рыбницком филиале ПГУ им. Т.Г. Шевченко» (Приказ ректора ПГУ им. Т.Г. Шевченко от 01.07.2011 г. № 878-ОД).
16. Положение о формировании фонда оценочных средств для аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования ПГУ им. Т.Г. Шевченко от 30 ноября 2016 года.
17. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации студентов кафедры менеджмента (Протокол УС РФ ПГУ № 7 от 20 марта 2017г.).
18. Программа научно-исследовательской работы магистрантов по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (от 20 февраля 2017г.).
19. Программа государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе 5.38.04.02 «Менеджмент».
20. Методические рекомендации по научно-исследовательской работе студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (Протокол заседания кафедры менеджмента № 1 от 27 августа 2018г., Выписка из протокола заседания НМК филиала ПГУ им. Т.Г. Шевченко в г. Рыбнице № 1 от 28 августа 2018г.).
21. Фонд оценочных средств по государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент».

б) основная литература:

1. Алексеев А.А. Инновационный менеджмент: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А.А. Алексеев. – М.: Издательство «Юрайт», 2017. – 247с.
2. Абчук В.А., Воронцов А.В., Борисов А.Ф. Учебник. – СПб: Росток, 2012. – 480 с.
3. Авдашева, С. Б. Теория отраслевых рынков / С. В. Авдашева, Н. М. Розанова. – М.: Магистр, 2008. – 320 с.
4. Арбузова Е.Н. Методика преподавания управленческих дисциплин: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. – 2-е изд., перераб. и доп. / Под ред. Е.Н. Арбузовой, О.А. Яскиной. – М.: Юрайт, 2018. – 224 с.

5. Багиев Г.Л., Тарасевич В.М., Анн Х. Маркетинг: Учебник для вузов. 3-е изд. / Под общ. ред. Г.Л. Багиева. – СПб.: Питер, 2007. – 879 с.
6. Базелер У., Сабов З., Хайнрих Й., Кох В. Основы экономической теории: принципы, проблемы, политика. Германский опыт и российский путь. – СПб.: Питер, 2000.
7. Байе, М. Р. Управленческая экономика и стратегия бизнеса: Учеб. пособие / М. Р. Байе. – М.: Юнити-Дана, 2009. – 743 с.
8. Балашов, А. И. Экономика фирмы: Учеб. пособие / А. И. Балашов. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. – 351 с.
9. Беляев Ю.М. Инновационный менеджмент: учеб./ Ю.М. Беляев. – М.: Дашков и К 2013. – 220с. (ЭБС ун.б-ка online)
10. Веснин В.Р. Теория организации в схемах: учеб. пособие / В.Р. Веснин. – М.: Проспект, 2015. – 128 с.
11. Гофинкель В.Я. Инновационный менеджмент: Учебник / В.Я. Горфинкель, А.И. Базилевич, Л.В. Бобков; Под ред. В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк – 3 изд., перераб. и доп. СПб.: Питер, 2014. – 448 с.
12. Егоршин А.П. Маркетинг организации. Учебник для вузов. – СПб.: Питер, 2016. – 384 с.
13. Жданкин Н.А. Инновационный менеджмент: учебник / Н.А. Жданкин. – М.: КноРус, 2017 – 315 с.
14. Ивасенко А. Г. Инновационный менеджмент: Электронный учебник./ Ивасенко А. Г., Никонова Я. И. - М.: КНОРУС. – 2009. – 357 с.
15. Ивасенко А.Г. Антикризисное управление: учебное пособие / А.Г. Ивасенко, Я.И. Никонова, М.В. Каркавин. – 2-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2011. – 504 с.
16. Инновационный менеджмент: учеб./ под ред. А.В. Барышевой. – 3-е изд. – М.: Дашков и К, 2012. – 384с.
17. Инновационный менеджмент: Учебное пособие / В.Д. Грибов, Л.П. Никитина. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 310 с.
18. Ким С.А. Маркетинг. Учебник. – М.: Дашков и К, 2015. – 258 с.
19. Котлер Ф., Армстронг Г., Вонг В.: Основы маркетинга. – М.: Издательский дом «Вильямс», 2016. – 752 с.
20. Коротаева Е.В. Практикум по решению профессиональных задач в педагогической деятельности: учебное пособие. /Е.В. Коротаева. – М.: Директ, 2014. – 229 с.
21. Голубков Е.П. Инновационный менеджмент: Учебное пособие / Е.П. Голубков. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 184 с.
22. Искусство разработки и реализации стратегии: Учебник для вузов / Пер. с англ. Под ред. Л.Г. Зайцева, М.И. Соколовой. – М.: Банки и биржи, ЮНИТИ, 2008. – 576 с.
23. Кеворков В.В., Кеворков Д.В.: Практикум по маркетингу. Учебное пособие. – М.: Издательский Дом «Кнорус», 2017. – 568 с.
24. Ковалев В.А.: Современный стратегический анализ. Учебник. – СПб.: Питер, 2016. – 288 с.
25. Кравченко А.И. История менеджмента: Учебное пособие для вузов. – 5-е изд. – М.: Академический Проект: Трикта, 2015. – 560 с.
26. Ламбен Жан-Жак. Менеджмент, ориентированный на рынок / Перев. с англ. под ред. В.Б. Колчанова. – СПб.: Питер, 2005. – 678 с.
27. Латфуллин Г. Р., Никитин А. С., Серебренников С. С. Теория менеджмента: Учебник для вузов. 2-е изд. Стандарт 3-го поколения. – М., 2017. – 464 с.
28. Лахметкина Н.И. Инвестиционная стратегия предприятия: учебное пособие / Н.И. Лахметкина. – 5-е изд., испр. – М.: КНОРУС, 2012. – 232 с.
29. Манакова Е.В., Прима Я.Г., Игрунова О.М.: Маркетинговые исследования. Учебник. – СПб.: Питер, 2017. – 224 с.
30. Менеджмент. 8-е изд. / Пер.с англ. Под ред. С.К. Мордовина. – СПб.: Питер, 2015. – 800 с.

31. Мухин В.И. Основы теории управления: Учебник для вузов / В.И. Мухин. – М.: Издательство «Экзамен», 2013. – 256 с.
32. Околелов О.П. Справочник по инновационным теориям и методам обучения, воспитания и развития личности: настольная книга педагога: справочник. / О.П. Околелов. – М.: Директ, 2015. – 272 с.
33. Самылин А.И. Финансовый менеджмент: Учебник / А.И. Самылин. – М.: Инфра-М, 2013. – 413 с.
34. Стратегический менеджмент: Учебник / Л.Г. Зайцев, М.И. Соколова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Магистр, 2013. – 528 с.
35. Стратегический менеджмент: Учебное пособие / Ю.В. Гуськов. М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2011. – 192 с.
36. Справочное пособие менеджеру. 2-е изд., перераб. и доп. / Под общей ред. М.И. Трача – Рыбница, 2012. – 640 с.
37. Томпсон-мл. Артур А., Питереф М., Гэмбл Д.: Стратегический менеджмент. Создание конкурентного преимущества. – М.: «Вильямс». 2016. – 800 с.
38. Трошин А.Н. Финансовый менеджмент: Учебник / А.Н. Трошин. – М.: Инфра-М, 2013. – 331 с.
39. Финансовый менеджмент. Учебное пособие / Под ред. Слепова В.А. – М.: ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В.Плеханова», 2011.
40. Финансовый менеджмент: Учебник / Под ред. А.М. Ковалевой. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2011. – 336 с. (Высшее образование).
41. Финансовый менеджмент: Учебное пособие / Д.В. Лысенко. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 372 с.
42. Фатхутдинов Р.А. Инновационный менеджмент: учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. 6-е изд. – СПб.: Питер, 2014. – 448 с.
43. Фаррахов А. Менеджмент: учеб пособие. 2-е изд. Стандарт третьего поколения. – СПб.: Питер, 2014. – 352 с.
44. Федько В.П. Маркетинг. Серия «Высший балл». Ростов н/Д: Феникс. – 2012. – 416 с.
45. Хотяшева О.М. Инновационный менеджмент: Учебное пособие. 2-е изд. – СПб.: Питер, 2012. – 384 с.
46. Цыгичко В.Н. Прогнозирование социально-экономических процессов. – М.: Финансы и статистика, 2017. – 240 с.

в) дополнительная литература:

1. Алексанов Д.С., Кошелев В.М. Экономическая оценка инвестиций. – М.: Колос-Пресс, 2002. – 382 с.
2. Брейли Р., Майерс С. Принципы корпоративных финансов. – ЗАО «Олимп – Бизнес», 2012.
3. Инновационный менеджмент: Учеб. пособие / Т.С. Колмыкова. – М.: НИЦ Инфра-М, 2013. – 204 с.
4. Инновации: Учебник / Л.Л. Игониная. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Магистр: НИЦ Инфра-М, 2013. – 752 с. – (ЭБ).
5. Исаев, Р. А. Теория менеджмента: теория организации [Электронный ресурс]: Учебник / Р. А. Исаев. – М.: Дашков и К°, 2013. – 264 с.
6. Качала В.В. Основы теории систем и системного анализа. – М.: Горячая линия – Телеком, 2007. – 298 с.
7. Купцов М.М. Стратегический менеджмент: Учебное пособие / М.М. Купцов. – 3-е изд. – М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2011. – 184 с.
8. Кравченко А.И. Прикладная социология и менеджмент: учебное пособие. – М.: Издательство МГУ, 2012. – 450 с.
9. Кричевский М.Л. Интеллектуальные методы в менеджменте. – М.: Питер, 2011. – 290 с.

10. Стратегический менеджмент: Учебник / Л.Е. Басовский. – М.: НИЦ Инфра-М, 2012. – 365 с.
11. Гуськов Ю. В. Стратегический менеджмент: Учебное пособие / Ю.В. Гуськов. – М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2011. - 192 с.
12. Парахина В.Н. Стратегический менеджмент: учебник / В.Н. Парахина, Л.С. Максименко, С.В. Панасенко. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: КНОРУС, 2011. - 496 с.
13. Коротков Э.М. Менеджмент: учебник / Э.М. Коротков. – М.: Юрайт, 2010. – 640 с.
14. Менеджмент: учеб. пособие для СПО / под ред. М.Л. Разу. – М.: КНОРУС, 2010. – 319 с.
15. Аверченков В. И. Инновационный менеджмент: учеб. пособие / В. И. Аверченков, Е. Е. Вайнмаер. – 2-е изд. – М. : Флинта : Изд-во Моск. психол.-соц. ин-та, 2008. – 278 с.
16. Акулич И.Л. Маркетинг: - Учебник / И.Л. Акулич. – 2-е изд., перераб. и доп. – Мн.: Выш. шк., 2002. – 447 с.
17. Беа Ф.К., Дихтла М., Швайтцер М. Экономика предприятия. – М.: Инфра-М, 1999.
18. Зборовский Г.Е. Социология управления: учебное пособие. – М.: ГАРДАРИКИ, 2008. – 370 с.
19. Ивасенко А. Г. Инновационный менеджмент: учеб. пособие : рек. УМО / А. Г. Ивасенко, Я. И. Никонова, А. О. Сизова. – М. : КноРус, 2009. – 416 с.
20. Игнатьева А.В., Максимцов М.М. Исследование систем управления. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2005. – 490 с.
21. Инновационная политика: учеб.: рек. УМО / Л. П. Гончаренко, Ю. А. Арутюнов. – М.: КноРус, 2009. - 350 с.
22. Инновационный менеджмент: учеб./ под ред. В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк. – М.: Юнити-Дана, 2013. – 391с.
23. Стратегический маркетинг: Учебник для вузов. 3-е изд. / Р.А. Фатхутдинов. – СПб.: Питер, 2003. – 347 с.
24. Степанова Е.Е. Информационное обеспечение управленческой деятельности: учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 478 с.
25. Тавокин Е.П. Исследования социально-экономических и политических процессов: учебное пособие. - М.: ИНФРА-М, 2009. – 506 с.
26. Томпсон А.А., Стрикленд А.Дж. Стратегический менеджмент. Искусство разработки и реализации стратегии: Учебник для вузов/ Пер. с англ. Под ред. Л.Г. Зайцева, М.И. Соколовой./ – М.: Банки и биржи, ЮНИТИ, 2008. – 576 с.
27. Тэпман, Л. Н. Риски в экономике: Учеб. пособие / Под ред. В. А. Швандара / Л. Н. Тэпман. – М.: Юнити-Дана, 2002. – 380 с.
28. Фатхутдинов Р.А. Управленческие решения: учебник. 6-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М. – 2005. – 344 с.
29. Фатхутдинов Р.А. Инновационный менеджмент: учебник для вузов. / Р.А. Фатхутдинов. – СПб.: Питер, 2013. – 448 с.
30. Ципес Г.Л., Товб А.С. Проекты и управление проектами в современной компании. Учебное пособие/ Под общей редакцией А.С. Товба, Г.Л. Ципеса. – М.: ЗАО «Олимп-Бизнес», 2009. – 480 с.
31. Якобсон А.Я. Инновационный менеджмент: Учебное пособие / А.Я. Якобсон. – М.: Омега-Л, 2014. – 176с.

Периодические издания:

1. Рецензируемое издание ВАК Министерства образования и науки РФ в области менеджмента и педагогики «Высшее образование сегодня». – М.: Издательская группа «ЛОГОС».
2. Рецензируемый научный журнал, рекомендованный ВАК Министерства образования и науки РФ, «Финансовый менеджмент». – М.: ООО «Финпресс».

3. Рецензируемый научный журнал, рекомендованный ВАК Министерства образования и науки РФ, «Менеджмент в России и за рубежом». – М.: ООО «Финпресс».
4. Рецензируемое издание ВАК Министерства образования и науки РФ «Вопросы экономики». – М.: Некоммерческое партнерство «Редакция журнала «Вопросы экономики»; Институт экономики РАН.
5. Научно-практический журнал Министерства экономического развития ПМР «Экономика Приднестровья» – Тирасполь: ГУ «Государственный информационно-издательский центр».

г). Интернет-ресурсы:

1. Бизнес портал **AUP.ru** (<http://aup.ru>)
2. Министерство экономического развития ПМР (**Ошибка! Недопустимый объект гиперссылки.**www.merpmr.org)
3. Министерство Просвещения ПМР (www.minpros.info)
4. Министерство по социальной защите и труду ПМР (minsoctrud.gospmr.org/)
5. Верховный совет ПМР (<http://www.vspmr.org>)
6. WWW.bibliotekar.ru/teoriya-organizacii/
7. <http://magazines.russ.ru/vestni/2008/24/ga5-pr.html>
8. <http://www.ecpol/ru/index.php/syuzhety/552-o-tsivilizatsii-khkhhi-veka>
9. Работы выпускные квалификационные, проекты и работы курсовые. Структура и правила оформления. <http://pnu.edu.ru>

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Пример оформления титульного листа ВКРМ

ПРИДНЕСТРОВСКАЯ МОЛДАВСКАЯ РЕСПУБЛИКА

Государственное образовательное учреждение

«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»

Филиал ПГУ им. Т.Г. Шевченко в г. Рыбнице

Кафедра менеджмента

ДОПУСКАЕТСЯ К ЗАЩИТЕ:

заведующий кафедрой
менеджмента

« ____ » _____ 20__ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

на тему **«Развитие агропромышленного комплекса как
важнейшее условие обеспечения продовольственной
безопасности региона»**

студента (-ки) II курса
направления подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент»,
ФИО студента

Научный руководитель:
должность, уч. степень, звание
ФИО

Рыбница, 2018

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	4
 ГЛАВА I. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ АГРОПРОМЫШЛЕННЫМ КОМПЛЕКСОМ.....	 10
1.1. Место агропромышленного комплекса в экономической системе	10
1.2. Органы государственного управления агропромышленным комплексом: специфика функционирования, принципы, формы и методы управления развитием предприятий АПК.....	18
 ГЛАВА II. АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА РЫБНИЦКОГО РАЙОНА.....	 36
2.1. Современное состояние растениеводства Рыбницкого района.....	36
2.2. Современное состояние животноводства Рыбницкого района.....	50
2.3. Инвестиционная политика в агропромышленном комплексе Рыбницкого района.....	60
 ГЛАВА III. НЕКОТОРЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА В ПМР.....	 67
3.1. Совершенствование ветеринарного и фито-санитарного контроля надзора как фактора повышения продовольственной безопасности региона.....	67
3.2 Совершенствование управления региональным развитием производительных сил в новых экономических условиях хозяйствования.....	84

3.3. Развитие продовольственного сектора пмр на основе государственно частного партнерства.....	92
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	100
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ	106
ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ	112
ПЕРЕЧЕНЬ ТЕРМИНОВ.....	113
ПРИЛОЖЕНИЯ.	115

Пример оформления таблиц и графиков в ВКРМ

Таблица 1

Основные показатели деятельности ООО «ТИРАС» за период 2016-2017 гг.

№	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя в 2016 г.	Значение показателя в 2017 г.	Абсолютное отклонение, +/-	Темп роста, %
1	Выручка от реализации	тыс.руб.	125	150	+25	120
...						

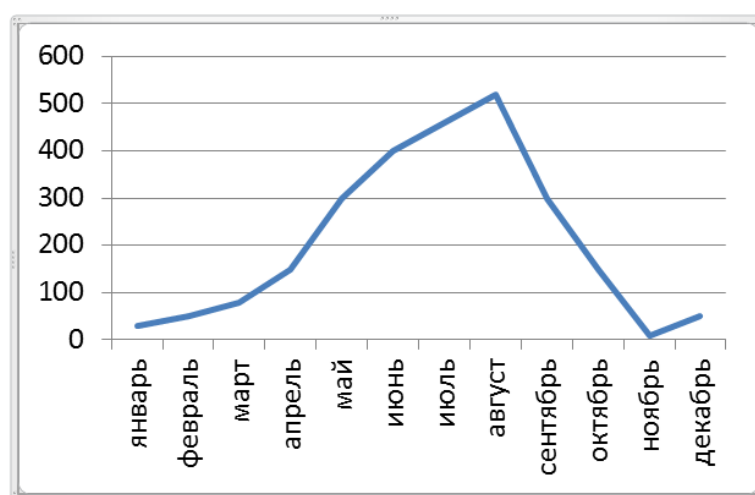


Рис. 1. Динамика продаж ООО «ТИРАС» в 2017 г. (тыс. руб.).

Пример оформления отзыва научного руководителя на ВКРМ

**Отзыв научного руководителя
на выпускную квалификационную работу студента (-ки),
обучающегося (-щейся) по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент»
ФИО
на тему: «...»**

Текст отзыва:

1. Актуальность темы исследования ВКРМ.
2. Степень реализации заявленных целей и задач.
3. Основные результаты исследования, их теоретическая и практическая значимость.
4. Оценка уровня сформированности навыков проведения обучающимся самостоятельной научной работы и овладения методами научного исследования.
5. Своевременность и качество предоставляемых материалов по теме ВКРМ.
6. Наличие научных публикаций по теме ВКРМ.
7. Соответствие оформления и структуры ВКРМ предъявляемым требованиям.
8. Содержательность и качество процесса выполнения ВКРМ.
9. Рекомендация о допуске обучающегося к защите ВКРМ.

Отзыв заверяется подписью научного руководителя.

Дата подписания отзыва.

Пример оформления рецензии на ВКРМ

Рецензия
на выпускную квалификационную работу студента (-ки),
обучающегося(-щейся) по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент»
ФИО
на тему: «...»

Текст рецензии:

1. Актуальность темы исследования.
2. Цели, задачи, структура работы и основные результаты, полученные автором.
3. Самостоятельный характер изложения и обобщения материала.
4. Наличие собственного подхода к решению дискуссионных проблем в теории и практике менеджмента, самостоятельность выводов по результатам проведенного исследования.
5. Научно-практическая значимость исследования.
6. Содержательность и качество работы.
7. Рекомендация рецензента ВКРМ к защите и рекомендуемая рецензентом оценка.

Рецензия заверяется подписью рецензента и печатью соответствующей организации.

Должность рецензента
Дата подписания рецензии.

(подпись, м.п.)

Ф.И.О. рецензента