

Государственное образовательное учреждение
**«ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Т.Г. ШЕВЧЕНКО»**
Рыбницкий филиал ПГУ им. Т. Г. Шевченко

УТВЕРЖДЕНА
Ректор университета,
профессор С.И. Берил

« 22 » 07 20 19

(регистрационный номер)



**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Профиль подготовки
«Менеджмент организации»

Квалификация (степень)
магистр
(программа академической магистратуры)

Форма обучения
очная

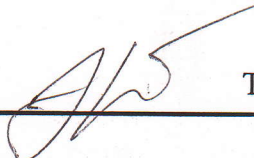
Рыбница, 2019 г.

Основная образовательная программа (ООП) составлена с учетом требований государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 322 от 30.03.2015 г.

Рыбницкий филиал ПГУ им. Т.Г. Шевченко

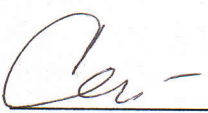
ООП рассмотрена на заседании кафедры менеджмента
«19» апрель 20 19 г. протокол № 9

Заведующий выпускающей кафедрой,
доцент

 Трач Д.М.

ООП рассмотрена на заседании НМК «7» 05 20 19 г. протокол № 10

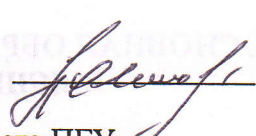
Председатель НМК,
доцент

 Статник О.Г.

ООП одобрена на заседании Ученого совета филиала

«20» 05 20 19 г. протокол № 10

Директор филиала,
профессор

 Павлинов И.А.

ООП принята на заседании Научно-методического совета ПГУ

«22» мая 20 19 г. протокол № 9

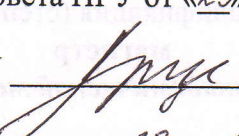
Председатель Научно-методического совета ПГУ

 Скитская Л.В.

Начальник УАП и СКО А.В. Топор А.В. Топор

ООП утверждена решением Ученого совета ПГУ от «29» 05 20 19 протокол № 9

Ученый секретарь Ученого совета ПГУ

 Брусенская Е.И.

ООП введена в действие приказом ректора от «12» 07 20 19 г. № 1593-09

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1. Основная образовательная программа.....	5
1.2. Миссия, цели и задачи ООП	6
1.3. Срок освоения ООП.....	7
1.4. Трудоемкость ООП.....	7
1.5. Требования к абитуриенту	8
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПГУ, ОСВАИВАЮЩЕГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ АКАДЕМИЧЕСКОЙ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ, ПРОФИЛЮ ПОДГОТОВКИ «МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ»	8
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	8
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	8
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	8
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	8
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ПГУ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ, ПРОФИЛЮ ПОДГОТОВКИ «МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ»	9
3.1. Перечень компетенций	9
3.2. Матрица соответствия требуемых компетенций	10
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ, ПРОФИЛЮ ПОДГОТОВКИ «МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ»	13
4.1. Учебный план	13
4.2. Рабочие программы учебных дисциплин, программы практик и научно-исследовательской работы обучающихся	13
4.2.1. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин.....	15
4.2.2. Аннотации программы практик, в том числе НИР.....	77
5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ ПРОФИЛЮ ПОДГОТОВКИ «МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ»	93
5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение	93
5.2. Кадровое обеспечение	95
5.3. Материально-техническое обеспечение	95
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ПГУ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 5.38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» ПРОФИЛЮ «МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ»	96
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ООП ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 5.38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» ПРОФИЛЮ «МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ»	102

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	102
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников.....	103

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 5.38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» ПРОФИЛЮ «МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ».....	122
--	------------

9. РЕГЛАМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕГО ДОКУМЕНТОВ	125
--	------------

ПРИЛОЖЕНИЯ:

- учебный план,
- рабочие программы,
- фонды оценочных средств,
- программы практик;
- Программа ГИА.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа

Основная образовательная программа высшего образования, программа академической магистратуры (далее – ООП) реализуется кафедрой менеджмента филиала ПГУ им. Т.Г. Шевченко в г. Рыбнице по направлению подготовки 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ и профилю подготовки «Менеджмент организации». ООП для набора 2019 года.

Общая характеристика. Данная ООП представляет собой систему документов, разработанную кафедрой менеджмента филиала ПГУ им. Т.Г. Шевченко в г. Рыбнице и утвержденную Ученым советом Университета с учетом требований рынка труда.

Она выработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВО 3+).

Образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя:

- график учебного процесса;
- учебный план;
- рабочие программы дисциплин;
- программы учебной и производственной практик (НИР);
- фонды оценочных средств.

Нормативные-правовые акты, регламентирующие составление ООП ВО по направлению подготовки 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ, профилю подготовки «Менеджмент организации».

Нормативную правовую базу разработки ООП ВО составляют:

- нормативно-правовая документация Российской Федерации,
- документация Министерства просвещения ПМР,
- локальная документация.

1. Нормативно-правовая документация Российской Федерации

• Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» N273-ФЗ от 29 декабря 2012 года.

• ФГОС ВО по направлению подготовки 5.38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 322.

• Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 05.04.2017 г.

• Положение о практике обучающихся, осваивающих высшие профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1383 от 27.11.2015 г.

• Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 636 от 29.06.2015 г.

2. Документация Министерства просвещения ПМР

• Закон Приднестровской Молдавской Республики «Об образовании» № 294-3-III (САЗ 03-26) от 27 июня 2003 года, с изменениями и дополнениями.

• Закон Приднестровской Молдавской Республики «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» № 721-3-IV (САЗ 09-16) от 13 апреля 2009 года, с изменениями и дополнениями.

- Типовое положение об образовательной организации высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Приднестровской Молдавской Республики, утвержденным Министерством Просвещения ПМР № 555 от 18 мая 2011 г.

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства Просвещения ПМР № 1250 от 28.10.2015 г.

- Положение о практике обучающихся, осваивающих профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования, утвержденное приказом Министерства Просвещения ПМР № 112 от 02.02.2016 г.

- Положение об организации и проведении итоговой государственной аттестации по образовательным программам высшего профессионального образования: программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденное приказом Министерства Просвещения ПМР № 604 от 17.05.2017 г.

3. Локальные нормативные акты

- Устав ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко», утвержденный Ученым советом ПГУ от 26.10.2005 г. протокол № 3, свидетельство о регистрации в Министерстве Юстиции ПМР от 26.10.2005 г. № 0-131-1532 с изменениями и дополнениями.

- Стандарт ПГУ «Положение о порядке формирования основной образовательной программы направления (специальности) высшего образования (с рекомендациями по проектированию основных программных документов в ее составе)», утвержденный приказом № 1325-ОД от 02.12.2014 года и Приказ № 940-ОД от 14.06. 2017 г. О внесении дополнении в Приказ от 02.12.2014 г. №1325-ОД (Требования к оформлению ООП).

- Методические рекомендации по проектированию и оформлению структуры основных образовательных программ Распоряжение № 49 от 04.04.2018 г. решение НМС от 21.03.2018 г. протокол № 7.

- Положение «О практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования в ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко», утвержденное приказом № 1189-ОД от 05.10.2016 г.

- Положение (типовое) «О формировании ФОС для аттестации обучающихся по образовательным программам ВО ПГУ им. Т.Г. Шевченко», приказ № 1430-ОД от 09.12.2016г.

- Положение (типовое) «Об учебно-методическом комплексе дисциплины», приказ № 1415-ОД от 30.12.2014 г.

- Положение «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета, магистратуры», приказ № 1665- ОД от 29.12.2017 г.

- Положение «О порядке проведения и организации Государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры образовательного учреждения» приказ № 776-ОД от 07.05.2018 г.

- Положение «О научно-исследовательской работе магистров в ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко», приказ № 1440-ОД от 13.12.2016 г.

1.2. Миссия, цели и задачи ООП

ООП имеет своей **целью** развитие у студентов личностных и профессиональных качеств, а также формирование компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ.

Главной целью данной ООП является обеспечение комплексной и качественной подготовки квалифицированных, конкурентоспособных специалистов в области аналитического обеспечения управленческих решений в различных сферах национальной экономики, на основе сочетания современных образовательных технологий и воспитательных методик для формирования личностных и профессиональных качеств и развития творческого потенциала обучающихся.

Основными задачами обучения по программе академической магистратуры являются:

- формирование общекультурных компетенций выпускников (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера);
- реализация компетентностного подхода при формировании общекультурных компетенций выпускников обеспечивается сочетанием учебной и внеучебной работы; социокультурной среды, необходимой для всестороннего развития личности;
- формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников;
- закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности; формирование у студентов профессионального мировоззрения в соответствующей области;
- формирование навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности студентов, полученных на предыдущем этапе обучения, формирование навыков самостоятельного поиска, сбора, систематизации и обработки организационно-технологической, управленческой информации с целью разработки и обоснования мероприятий по совершенствованию организации работы в частных, государственных и муниципальных организациях, организациях различных организационно-правовых форм.

Задачи в области воспитания:

- формирование и развитие у студентов социально-личностных качеств – целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, коммуникабельности, толерантности, умения работать в коллективе, повышение общей культуры и расширение кругозора обучающихся;
- формирование и развитие активной гражданской позиции, способствующей развитию у обучающихся лидерских способностей, коммуникативных и организаторских навыков, умения успешно взаимодействовать в команде;
- формирование целостной, гармонично развитой личности будущего преподавателя-исследователя, воспитание патриотизма, нравственности, физической культуры, создание условий для реализации творческих способностей студентов;
- приобщение студента к социальной среде организации с целью формирования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере;
- формирование убеждений и взглядов студента на неразрывную связь в изучении теории и практики управления в частных, государственных и муниципальных организациях, организациях различных организационно-правовых форм.

1.3. Срок освоения ООП

Нормативный срок освоения ООП ВО – 2 года.

1.4. Трудоемкость ООП

Трудоемкость освоения студентом данной ООП ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО 3+ по данному направлению составляет 120 зачетных единиц и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП ВО.

1.5. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь квалификацию бакалавра или специалиста, подтвержденную документами государственного образца. Конкурсный отбор осуществляется на основании вступительных экзаменов, позволяющих оценить, обладает ли поступающий компетенциями бакалавра экономики и менеджмента, согласно действующему ФГОС ВО.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПГУ, ОСВАИВАЮЩЕГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ АКАДЕМИЧЕСКОЙ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ, ПРОФИЛЮ ПОДГОТОВКИ «МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению подготовки 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ с профилем подготовки «Менеджмент организации», включает:

- управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;
- предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;
- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по данному направлению и профилю подготовки в соответствии с ФГОС ВО являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники программ магистратуры:

- *организационно-управленческая;*
- *аналитическая;*
- *научно-исследовательская;*
- *педагогическая.*

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу магистратуры по направлению подготовки 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая деятельность:

- разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;

- руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;
- организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими;

аналитическая деятельность:

- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;
- анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;

научно-исследовательская деятельность:

- организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований,
- анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;
- разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;
- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций.

педагогическая деятельность:

- преподавание управленческих дисциплин и разработка соответствующих учебно-методических материалов в общеобразовательных и профессиональных организациях, в организациях дополнительного профессионального образования.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ПГУ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ, ПРОФИЛЮ ПОДГОТОВКИ «МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИЙ»

Результаты освоения ООП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

3.1. Перечень компетенций

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями:**

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями:**

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры:

организационно-управленческая деятельность:

- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);

- способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);

- способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);

аналитическая деятельность:

- способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);

- владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);

- способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-6);

научно-исследовательская деятельность:

- способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-7);

- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8);

- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-9);

- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-10);

педагогическая деятельность:

- способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ПК-11).

3.2. Матрица соответствия требуемых компетенций

Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП представлена ниже (таблица 1).

Таблица 1

Матрица соответствия требуемых компетенций

Индекс	Наименование дисциплины	Формируемые компетенции
М1	Общенаучный цикл	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11
М1.Б	Базовая часть	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11
М1.Б.01	История и философия науки	ОК-1, ОК-3
М1.Б.02	Деловой иностранный язык	ОК-3, ОПК-1
М1.Б.03	Управленческая экономика	ОК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5

M1.Б.04	Современный инновационный менеджмент	ОПК-2, ПК-5, ПК-6
M1.Б.05	Методы исследований в менеджменте	ПК-5, ПК-8, ПК-9
M1.Б.06	Методика и методология научного исследования	ОПК-3, ПК-4, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10
M1.В	Вариативная часть	ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11
M1.В.01	Управление маркетингом	ОПК-3, ПК-4
M1.В.02	Анализ инвестиционных проектов	ПК-4, ПК-5
M1.В.03	Стратегия и тактика развития инновационного предприятия в системе антикризисного управления	ПК-5, ПК-6, ПК-7
M1.В.04	Оценка и управление стоимостью бизнеса	ПК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-10
M1.В.05	Теория организации и организационное поведение	ПК-1, ПК-2
M2.В.06	Методика преподавания менеджмента	ПК-7, ПК-11
M2.В.07	Современный стратегический анализ	ПК-1, ПК-2, ПК-10
M1.В.01	История и методология менеджмента	ОПК-3, ПК-7
M1.В.ДВ. 01.01	Финансовый анализ	ОПК-3, ПК-5, ПК-9
M1.В.ДВ. 01.02	Современный финансовый анализ	ПК-7, ПК-10
M1.В.ДВ. 02.01	Стратегическое маркетинговое планирование	ПК-4, ПК-5
M1.В.ДВ. 02.02	Стратегические методы в научных исследованиях	ПК-4, ПК-5, ПК-7
M1.В.ДВ. 03.01	Теория и практика кадровой политики государственной организации	ОПК-2, ПК-2, ПК-7

M1.В.ДВ. 03.02	Управление проектами	ОПК-2, ПК-1, ПК-10
M1.В.ДВ. 04.01	Теории мотивации, развитие и оценка персонала	ОПК-2, ПК-1
M1.В.ДВ. 04.02	Методы принятия финансовых решений	ПК-1, ПК-2, ПК-3
M1.В.ДВ. 05.01	Статистические методы прогнозирования в экономике	ПК-4, ПК-5
M1.В.ДВ. 05.02	Математические модели в теории управления и исследование операций	ПК-5, ПК-8
M1.В.ДВ. 05.03	Современный информационные и коммуникационные технологии в науке и образовании	ОПК-3, ПК-10, ПК-11
М3	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11
Б2.В.01 (У)	Учебная практика	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-3, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-9
Б2.В.01 (Н)	Научно-исследовательская работа	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-3, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10
Б2.В.03 (П)	Педагогическая практика	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-8, ПК-10, ПК-11
Б2.В.04 (П)	Производственная практика	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-10
Б2.В.05 (Пд)	Преддипломная практика	ОК-2, ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11
М4	ИГА	ОК – 1, ОК – 2, ОК – 3, ОПК – 1, ОПК – 2, ОПК – 3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК -11
M4.01	Государственный экзамен	ОК – 1, ОК – 2, ОК – 3, ОПК – 1, ОПК – 2, ОПК – 3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК -11
M4.02	Защита ВКР	ОК – 1, ОК – 2, ОК – 3, ОПК – 1, ОПК – 2, ОПК – 3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК -11

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ, ПРОФИЛЮ ПОДГОТОВКИ «МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИЙ»

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП регламентируются следующими документами:

- учебным планом;
- рабочими программами учебных дисциплин;
- программами практик.

4.1. Учебный план

Общая характеристика. Учебный план разрабатывается кафедрой менеджмента в соответствии с требованиями ФГОС ВО, с рекомендациями учебно-методических отделов (УМО РФ) по направлению с использованием программного обеспечения «Планы», разработанного Лабораторией математического моделирования и информационных систем (ММиИС).

Учебный план рассматривается на заседании НМС ПГУ, утверждается на заседании Ученого совета ПГУ одновременно с ООП.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения разделов ООП (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций, указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план является приложением к основной образовательной программе – утверждается единым пакетом документов.

Оригинал с печатью находится в УАП и СКО, основная копия – в деканате, рабочие копии находятся на кафедрах.

В учебном плане формируются блоки:

Блок М1 «Общенаучный цикл» В базовой части Блока М1.Б представлен перечень базовых дисциплин в объеме, установленном ФГОС ВО 3+. В вариативной части Блока М1.В ВУЗ самостоятельно формирует перечень и последовательность дисциплин, определяющих направленность программы. Для каждой дисциплины указываются виды аудиторной работы и формы промежуточной аттестации.

В Блок М3 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» (относится к вариативной части) входят: учебная, педагогическая, практика «Научно-исследовательская работа», производственная и преддипломная практики.

Блок М4 «Итоговая государственная аттестация» включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы.

4.2. Рабочие программы учебных дисциплин, программы практик и научно-исследовательской работы обучающихся

Рабочая программа учебной дисциплины (РПД) является обязательным и важнейшим компонентом учебно-методического комплекса дисциплины.

Это программа, в которой определяется место дисциплины в ООП, ее связь с другими дисциплинами ООП, формы и виды учебной работы (включая самостоятельную работу студентов), трудоемкость (в часах), способы оценки результатов освоения программы дисциплины студентами.

Рабочие программы разрабатываются преподавателями, читающими соответствующие дисциплины в соответствии со стандартом СТ 001.1-2014 Стандарт ПГУ «Положение о

формировании основной образовательной программы направления (специальности) высшего образования (с рекомендациями по проектированию основных программных документов в ее составе)» Приказ № 1325-ОД от 02.12.2014 г.

При реализации ООП ВО предусматриваются виды практик, отраженные в ФГОС: учебная, педагогическая, практика «Научно-исследовательская работа», производственная, преддипломная практики.

Рабочие программы являются приложением к ООП и хранятся на кафедре менеджмента.

В основной образовательной программе приводятся фрагменты рабочих программ в виде аннотаций.

Программы учебных и производственных практик (НИР)

Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ являются обязательными (базовой или вариативной частью) и представляет собой вид учебных занятий, ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации ООП ВО предусматриваются виды практик, отраженные в ФГОС ВО по направлению подготовки 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ: учебная, педагогическая, практика «Научно-исследовательская работа», производственная и преддипломная.

Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ: при разработке программы магистратуры организация выбирает типы практик в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована программа. Организация вправе предусмотреть иные типы практик дополнительно к установленным настоящим ФГОС ВО.

Виды практик, предусмотренные учебным планом по направлению подготовки 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ на 2019 год набора

Виды практик			Количество З.Е.	Количество недель	Форма контроля	Семестр
1	Б2.В.01 (У)	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	3 з.е.	рассредоточенная	зачет	2 семестр
2	Б2.В.01 (Н)	Научно- исследовательская работа	12 з.е.	8 недель	зачет	2 семестр
3	Б2.В.03 (П)	Педагогическая практика	3 з.е.	рассредоточенная	зачет	3 семестр
4	Б2.В.04 (П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	15 з.е.	10 недель	зачет с оценкой	4 семестр
5	Б2.В.05 (Пд)	Преддипломная практика	9 з.е.	6 недель	зачет с оценкой	4 семестр

Содержание основной образовательной программы в части программ учебных и производственных практик (НИР) отражается в форме аннотаций.

4.2.1. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин М1 (общенаучный цикл)

М1.Б.01 История и философия науки

1. Место дисциплины в структуре ООП

Цели дисциплины: подготовка специалистов, способных целостно осмыслить науку и технику как социально-культурные феномены и специальные виды познавательной и креативной деятельности людей.

Основные задачи изучения дисциплины: подготовить обучающихся к анализу сложных жизненных проблем на основе осмысления проблем философии науки и техники; сформировать у обучающихся мировоззренческие, методологические и логические основы научного мышления; воспитать у обучающихся способности самостоятельно ставить, анализировать и решать задачи, возникающие в личной и профессиональной сферах жизни, добиваться поставленных целей, обоснованно выбирать жизненные ценности, определять жизненную стратегию.

Дисциплина читается в 1 семестре.

2. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – подготовка специалистов, способных целостно осмыслить науку и технику как социально-культурные феномены и специальные виды познавательной и креативной деятельности людей.

Основные задачи изучения дисциплины:

- подготовить обучающихся к анализу сложных жизненных проблем на основе осмысления проблем философии науки и техники;
- сформировать у обучающихся мировоззренческие, методологические и логические основы научного мышления;
- воспитать у обучающихся способности самостоятельно ставить, анализировать и решать задачи, возникающие в личной и профессиональной сферах жизни;
- добиваться поставленных целей, обоснованно выбирать жизненные ценности, определять жизненную стратегию.

Цель курса. Ориентация курса – на формирование исследовательских навыков, знакомство с основными актуальными проблемами мировой философии, выработку собственной позиции и творческого подхода к их рассмотрению.

Дисциплина является базовой частью общенаучного цикла подготовки магистров – Б1. Курс составляет ядро теоретико-методологического модуля ООП ВО.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК- 1 - способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу.

ОК-3 - готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- предмет философии науки и техники, основные принципы, законы, категории, а также их содержание и взаимосвязь; роль философии науки и техники в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности; принципы, закономерности, тенденции развития бытия природы, общества, человека, познавательной деятельности, техники.

Уметь:

- ориентироваться в системе философского знания как целостного представления об основах мироздания и перспективах развития планетарного социума; понимать характерные

особенности современного этапа развития философии науки и техники; применять философские принципы и законы, формы и методы познания в профессиональной деятельности; применять понятия с четко определенным содержанием; пользоваться логическими правилами ведения диалога и дискуссии; правильно строить общение с коллегами в служебном коллективе, и с гражданами, в том числе с представителями различных социальных групп, национальностей и конфессий.

Владеть:

– навыками философского анализа различных типов мировоззрения; навыками использования различных философских методов для анализа тенденций развития современного общества, научного знания и техники; навыками публичного выступления, аргументации, ведения дискуссии и полемики.

4. Структура и краткое содержание дисциплины

Раздел 1 Понятие и предмет философии науки и техники

Предмет истории и философии науки. Профессионализация науки в 18 - нач.19 вв. Базовые понятия современной философии науки. Пограничные науки. Современная философия науки как изучение общих закономерностей научного познания в его историческом развитии и изменяющемся социокультурном контексте. Соотношение идеалов естественнонаучного и социально-гуманитарного познания.

Природа науки, аспекты бытия науки. Три аспекта бытия науки: наука как познавательная деятельность, как особый тип мировоззрения, как специфический тип познания и как социальный институт, как особая сфера культуры. Наука как социокультурный феномен: границы сегодняшнего понимания науки, расширяются до границ «культуры». Проблемы интеллектуальной и социальной ответственности, морального и нравственного выбора, личностные аспекты принятия решений, проблемы нравственного климата в научном сообществе и коллективе. Объект, субъект и предмет исследования, средства и методы исследования, результаты исследования. Основные модели научной деятельности: эмпиризм, теоретизм, проблематизм.

Становление и развитие науки. Историческая изменчивость механизмов порождения научного знания. Динамика науки: рост научного знания, как диалектический процесс. Эволюционная эпистемология, взгляд на проблему. Постпозитивизм (поздний Поппер, Т. Кун, И. Лакатос, П. Фейерабенд, Ст. Тулмин), взгляд на проблему. Альтернативная модель эволюции (К. Уоддингтон, К. Халквег, К. Хугер). Синергетика. Формирование первичных теоретических моделей и законов. Имре Лакатос. Процедуры сведения, схематизации, математизация, изобретение. Обоснования теоретических знаний. К.Г. Гемпель «Мотивы и «охватывающие» законы в историческом объяснении». Логика открытия. Становление развитой научной теории. Язык науки. Проблемные ситуации в науке. От вопроса к проблеме, затем к гипотезе, которая при достаточном обосновании превращается в теоретическую модель. Проблемные ситуации при изучении сложных объектов. Точность репрезентаций в преодолении проблемных ситуаций. Проблема включения новых теоретических представлений в культуру. «Внешняя» и «внутренняя» социальность науки. Образовательный процесс и технологии.

Методы научного познания и формы научного знания. Методы и приемы эмпирического исследования: наблюдение, эксперимент (стадии эксперимента, структура эксперимента), сравнение, описание, измерение. Методы теоретического познания: формализация, аксиоматический метод, гипотетико-дедуктивный метод (структура гипотетико-дедуктивного метода и его реализация), восхождение от абстрактного к конкретному. Общелогические методы и приемы исследования: анализ, синтез, абстрагирование, обобщение, идеализация, индукция, дедукция, индуктивные методы установления причинных связей, аналогия, моделирование, системный подход, структурный метод, вероятностно-статистические методы.

Научные традиции и научные революции. Взаимодействие традиций и возникновение нового знания. Научные революции как перестройка оснований науки. Т. Кун. Научные

традиции (парадигмы), типы традиций. Смена научных традиций. Явное и неявное знание (Полани). Концепция «пришельцев». Концепция побочных результатов исследования. Концепция «движения с пересадками». Научные революции как перестройка оснований науки. Основания науки. Глобальные революции и типы научной рациональности. Исторические типы рациональности (Кун, Агасси, Лакатос, Тулмин). Первая научная революция XVII в. Вторая научная революция конец XVIII – первая половина XIX в. Третья научная революция конец XIX века до середины XX в. Четвертая научная революция совершилась в последнюю треть XX столетия. Их особенности и специфика.

Раздел 2 Эволюция и основные концепции философии науки

Эволюция и основные концепции философии науки. Эволюция подходов к анализу науки. Наука в аналитической философии. Неопозитивизм (Шлик, Нейрат, Рейхенбах и Карнап) вопрос о выработке, открытии научного знания. Фактуализм, индуктивизм, верификационизм, контекст открытия, физикализм. Постпозитивизм (Поппер, Гемпель, Кун, Лакатос). Фактуализм, дедуктивизм, фальсификационизм, контекст обоснования знания. Феноменологическая философия науки. Философия (Гуссерль) - метод обнаружения всех научных смыслов – от логики и естествознания до наук об обществе. Наука – это сознание в его смыслах. Герменевтическая философия науки (Уайтхед, Рикер, Полани). Внимание к человеческой коммуникации, движению в герменевтическом круге как интерпретации, расширение горизонтов понимания; диалектика вопросов и ответов, реализуемая в диалоге; единство понимания и его применения, т.е. практики. Критическая философия науки франкфуртцев (Хоркхаймер, Адорно).

Традиционная теория как первый уровень понимания, ее социальная обусловленность. Рефлексия над социальной обусловленностью теории, преобразование традиционной теории в критическую. Коммуникативная рациональность (Хабермас, Апель) как самокритика научного разума способного преодолеть свои собственные недостатки и обеспечить социальный прогресс. Постмодернистская философия науки (Фуко). Археология науки. Конструктивный постмодернизм (Лиотар). Деконструктивный постмодернизм (Деррида). Приоритет нестабильностей, локальностей, случайностей, многообразие возможностей.

Особенности современного этапа развития науки. Главные характеристики современной, постнеклассической науки. Синергетика. Укрепление парадигмы целостности. Укрепление и широкое применение принципа коэволюции. Изменение характера объекта исследования и усиление роли междисциплинарных комплексных подходов в его изучении. Более широкое применение философии, ее методов во всех науках. Методологический плюрализм. Постепенное ослабление требований к жестким нормативам научного дискурса – логического, понятийного компонента и усиление роли внерационального компонента. Соединение объективного мира и мира человека, преодоление разрыва объекта и субъекта. Внедрение времени во все науки, все более широкое распространение идеи развития («историзация», «диалектизация» науки). Усиливающаяся математизация научных теорий и увеличивающийся уровень их абстрактности и сложности. Стремление построить общенаучную картину мира на основе принципов универсального (глобального) эволюционизма. Формирование нового – «организмического» видения природы. Понимание мира не только как саморазвивающейся целостности, но и как нестабильного, неустойчивого, неравновесного, хаосогенного, неопределенностного. Развитие новых стратегий научного поиска. Синергетика. Г. Хакен, И. Пригожин. Стратегия ветвящейся графики. «Casestudies» (особая ситуация), «абдукция» и «куманоид». Глобальный эволюционизм. Сильный и слабый антропные принципы. Изменение мировоззренческих установок техногенной цивилизации. Биосфера и ноосфера.

Раздел 3 Наука в современной философии науки

Наука в современной философии науки. Концепт «границы науки» и его нового измерения для теоретической философии и областей знания, связанных со смыслопорождающей деятельностью сознания; специфики рассмотрения проблемы границ науки и научной нормы. Интегративные тенденции развития новейшего научного знания, концепт («транснаука»).

Философские проблемы социально-гуманитарных наук. Философия как интегральная форма научных знаний об обществе. Формирование научных дисциплин социогуманитарного (СГ) цикла. Специфика субъекта, объекта и предмета социально-гуманитарных наук. Индивидуальный и коллективный субъект СГ познания. Научное сообщество как субъект познания. Своеобразие объекта и предмета социально-гуманитарного познания. Место и роль СГ наук в системе наук. Природа ценностей и их роль в социально-гуманитарном познании. Проблема истинности и рациональности в СГ науках. Рациональное, объективное и истинное в СГ науках. Различные концепции истины в контексте СГ наук. Проблема истины в свете практического применения социогуманитарных наук. Релятивизм, историзм и психологизм в СГ. Основные исследовательские программы СГ наук. Натуралистическая исследовательская программа и антинатуралистическая исследовательская программа. Объяснение, понимание, интерпретация в социальных и гуманитарных науках. Вера, сомнение, знание в социально-гуманитарных науках. Разделение СГ наук на социальные и гуманитарные науки. Методы социальных и гуманитарных наук. «Общество знания». Роль СГ в процессе социальных трансформаций. Дисциплинарная структура СГ знания и междисциплинарные исследования. Возрастание роли социально-гуманитарных наук. Концепция «общества знания»: достижения и проблемы. Значение социальных исследований для решения социальных проблем. Историко-эволюционистское направление Т. Куна. Концепция «неявного знания» М. Полани.

Раздел 4 Философские проблемы экономики

Философско-методологические проблемы экономической науки. Социально-экономическая мысль Древнего мира. Социально-экономические учения Средневековья. Западноевропейский меркантилизм. Становление российской экономической мысли. Зарождение и развитие классической политической экономии. «Маржиналистская революция». Возникновение и развитие марксистской политической экономии. Социальная школа и ранний институционализм. Эволюция неоклассики. Кейнс, кейнсианство и некейнсианство. Учение И. Шумпетера. Послевоенный институционализм и неинституционализм. Монетаризм.

Раздел 5 Наука и глобальные проблемы технической цивилизации

Современная наука, технологии, общество. Сциентизм и антисциентизм. Технический оптимизм и технический пессимизм. Технологический детерминизм. Технократия. Тенденции и риски научно-технического прогресса. Выявление актуальных и потенциальных возможностей и факторов риска для человека, связанных с воздействием новых технологий. Проблема управления научно-техническим прогрессом. Глобальный эволюционизм. Сильный и слабый антропные принципы. Изменение мировоззренческих установок техногенной цивилизации. Биосфера и ноосфера. Социально-гуманитарная и экологическая экспертиза научно-технических проектов и технологий. Социальная оценка техники как комплексное мероприятие. Социальная ответственность ученых, проектировщиков и инженеров. Этические комитеты и этическая экспертиза. Экологическая, компьютерная, хозяйственная этика. Социально-экологическая, социально-экономическая и др. оценки возможных последствий техники и технологии, направленных на политическое консультирование при принятии решений о государственной поддержке проектов; государственная экспертиза и оценка воздействия на окружающую среду на региональном уровне; экологический менеджмент и экологический аудит на уровне конкретного

предприятия. Возникновение новой рациональности, выработка новой парадигмы научно-технического развития. Критерии и новое понимание научно-технического прогресса в концепции устойчивого развития.

Раздел 6 Этические проблемы науки техногенной цивилизации

Этика науки. Наука и власть. Автономия научного сообщества. Концепция «нормативного этоса» науки Р.Мертон. Протестантские корни научного этоса. Критический анализ концепции Мертона: академическая и «Большая наука», соотношение норм и контрнорм. Наука и власть. Проблема секретности и закрытости научных исследований. Проблема государственного регулирования научных исследований. Свобода научного творчества и нравственная ответственность научных работников. Необходимость ценностно-смысловых ориентаций научного творчества на современном этапе развития науки. Личность в науке. Эстетика науки. И. Лакатос: методология научно-исследовательских программ. Теория пролиферации П. Фейерабенда.

5. Общая трудоемкость дисциплины (з.е./часов) 3/108.

Формы контроля: текущие – практические занятия и тестирование; промежуточная аттестация – зачет с оценкой (1).

М1.Б.02 Деловой иностранный язык

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина входит в гуманитарный цикл дисциплин и относится к базовой части профессионального цикла дисциплины, которая представляет собой курс обучения немецкому языку по направлению 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ, профиля подготовки «Менеджмент организации» при очной форме обучения.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в результате обучения в средней школе и освоения дисциплины «Иностранный язык» в университете.

Владение иностранным языком является неотъемлемым компонентом профессиональной подготовки современного специалиста.

Дисциплина формирует общекультурные компетенции, необходимые в учебной и производственной деятельности. Настоящая программа направлена на решение задач в соответствии с ФГОС, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

Дисциплина предполагает практические занятия, обеспечивающие обратную связь между преподавателем и студентами и овладение студентами практическими навыками.

Курс имеет не только обучающую, но и развивающую цель. Занятия помогают тренировать память, внимание, расширять кругозор.

Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения дисциплины «Иностранный язык».

Изучение учебной дисциплины осуществляется в 1-м и 2-м семестрах.

2. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование иноязычной (межкультурной) составляющей профессионально ориентированной коммуникативной компетенции, позволяющей обучаемым в дальнейшем интегрироваться в мультиязыковую и мультикультурную профессиональную среду.

Задачи изучения дисциплины:

- развитие способностей и качеств, необходимых для формирования индивидуального и творческого подхода к овладению новыми знаниями;

- повышение общей культуры и образования магистрантов, культуры мышления, общения и речи, формирования уважительного отношения к духовным ценностям других стран и народов.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОК-3 - готовность к самоорганизации, самореализации, использование творческого потенциала.

ОПК-1 - готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в процессе деятельности.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- иностранный язык в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и элементарного общения на общем и профессиональном уровне;
- общую, деловую и профессиональную лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) иноязычных текстов профессиональной направленности;
- значение изученных грамматических явлений в расширенном объеме;
- особенности разговорного, литературного, профессионально-делового и публицистического стилей;
- лексические эквиваленты профессиональных немецкоязычных терминов в русском языке.

Уметь:

- использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности;
- свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке;
- вести письменное общение на иностранном языке, составлять деловые письма;
- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности.

Владеть:

- навыками самостоятельного освоения новых знаний, профессиональной аргументации;
- иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников;
- навыками реферирования, составления и оформления деловых писем, резюме;
- навыками публичной речи, ведения дискуссии на иностранном языке;
- навыками грамотного построения устных и письменных высказываний на иностранном языке.

4. Структура и краткое содержание дисциплины

Английский язык:

Базовый модуль 1. Looking for a job. Writing a resume. Getting ready for a job interview.

Базовый модуль 2. Meeting people. Organizing a meeting.

Базовый модуль 3. Writing a business plan. Different types of companies.

Базовый модуль 4. Exhibition. Contract.

Базовый модуль 5. Claims and Orders.

Базовый модуль 6. On management and managers.

Немецкий язык:

Базовый модуль 1. Das Thema einer Dissertation.

Базовый модуль 2. Das Studium von Literaturquellen.

Базовый модуль 3. Wissenschaftliche Publikationen.

Базовый модуль 4. Das Abfassen der Dissertation.

Базовый модуль 5. Das Autorreferat einer Dissertation.

Базовый модуль 6. Die Verteidigung der Dissertation.

5. Общая трудоемкость дисциплины (з.е./часов) 5/180.

Формы контроля: текущие – практические занятия и тестирование; промежуточная аттестация – зачет (1), экзамен – (2).

М1.Б.03 Управленческая экономика

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Управленческая экономика» относится к базовой части общенаучного цикла дисциплин (М1.Б.03) и опирается на знания, полученные студентами в ходе изучения ряда социально-гуманитарных, общепрофессиональных и специальных курсов, объектом изучения которых являются различные аспекты функционирования организации на современном этапе социально-экономического развития общества («История и методология менеджмента», «Методы исследований в менеджменте», «Стратегическое маркетинговое планирование» и др.). Курс дисциплины является основой подготовки выпускника - менеджера, обладающего навыками эффективного управления деятельностью организации.

Управленческая экономика («Managerial Economics») представляет собой курс, объединяющий экономическую теорию с практикой принятия конкретных экономических решений на уровне фирмы (бизнесом).

В курсе анализируются базовые и прикладные аспекты экономики и стратегии бизнеса, с точки зрения менеджеров производственных и иных структур. Практические задания (кейсы), содержащиеся в курсе, позволят студентам не только восстановить базовые знания по экономической теории, полученные в процессе обучения в бакалавриате, но и развить навыки использования инструментария микро- и макроэкономического анализа в практической деятельности специалиста-управленца. Акцент в процессе преподавания дисциплины сделан на использовании инструментов экономической теории для принятия эффективных управленческих решений.

Учебная дисциплина интегрирует в себе знания не только из экономической теории и эконометрики, но также и из других управленческих и финансовых дисциплин, в том числе бухгалтерского учета, финансов, управления человеческими ресурсами и маркетинга.

Дисциплина читается во 2 семестре.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Управленческая экономика» является освоение студентами методики принятия и реализации эффективных управленческих решений на основе глубокого знания законов, закономерностей и принципов функционирования субъектов хозяйственных отношений (экономических агентов) в условиях современной рыночной экономики.

Курс содержит сведения о базовых экономических показателях и моделях, наиболее значимых и актуальных макро- и микроэкономических проблемах, о сущности, целях и средствах современной государственной экономической политики, о путях повышения её эффективности.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование глубоких знаний о закономерностях развития современной экономики и общих принципах поведения фирм в условиях рынка;
- рассмотрение вопросов формирования рыночного спроса и предложения, основ теории потребительского поведения, принципов определения фирмами оптимального объема выпуска продукции, ценообразования на конкурентных и монополизированных рынках, анализ рисков и нормативной теории;
- рассмотрение закономерностей развития макроэкономической среды бизнеса и ее влияния на поведение экономических агентов;
- формирование системного видения и глубокого понимания основных факторов, определяющих состояние и развитие современного бизнеса;
- формирование навыков анализа использования инструментов экономической теории для принятия эффективных управленческих решений.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих профессиональных компетенций:

ОК – 2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ПК – 1 способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

ПК – 2 способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;

ПК – 3 способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;

ПК – 5 владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные микроэкономические концепции и модели поведения экономических агентов, необходимые для принятия управленческих решений; - структуру и методы анализа ценообразования, показателей функционирования фирмы в условиях рынка совершенной и несовершенной конкуренции; - особенности функционирования рынков ресурсов; - экономические функции и роль государства в регулировании рыночной экономики; - структуру, цели и показатели функционирования национальной экономики; - цели и средства макроэкономической политики и условия формирования устойчивого развития экономических субъектов и экономики в целом.

Уметь:

- проводить анализ спроса и предложения с целью принятия хозяйственных решений на уровне фирмы (организации); - проводить анализ и оценку производственных функций, затрат и прибыли организации с целью принятия управленческих решений; - оценивать различные варианты макроэкономической политики и прогнозировать последствия государственного воздействия на экономику фирмы; - проводить количественное прогнозирование и моделирование управления бизнес-процессами.

Владеть:

- оценки поведения потребителей и производителей на рынке отдельного товара; - экономического анализа внешней и внутренней среды фирмы для решения практических проблем управления; - анализа конкурентной борьбы на рынке и выявления конкурентных преимуществ фирмы; - определения последствий для бизнеса экономической политики государства и способов минимизации этих последствий; - самостоятельной работы по анализу, обобщению и систематизации экономической информации в процессе принятия управленческих решений.

4. Структура и краткое содержание дисциплины

Раздел 1 Введение в управленческую экономику

Сущность и значение прибыли. Мотивация экономических агентов. Законы рынка: соперничество между потребителями и производителями, соперничество между производителями, соперничество между производителями, рыночные силы и государственное регулирование. Понимание стоимости денег во времени.

Раздел 2 Анализ рыночных сил

Рыночный спрос: понятие и факторы, влияющие на его изменение. Функция спроса. Потребительский выигрыш. Рыночное предложение: понятие, факторы, влияющие на его изменение. Функция предложения. Выигрыш производителя. Эластичность спроса и предложения: ценовая и неценовая эластичность, перекрестная эластичность. Равновесие фирмы на рынке. Ценовые ограничения: ценовые «потолки» и ценовой «пол».

Раздел 3 Микроэкономические и менеджерские аспекты теории фирмы

Производственная функция фирмы и ее роль в принятии управленческих решений. Краткосрочный анализ валового, среднего и маржинального продукта. Закон убывающей

отдачи. Анализ производственной функции в краткосрочном и долгосрочном периодах. Значение издержек при принятии управленческих решений. Организация производства на промышленном предприятии. Производственный процесс и типы производств.

Раздел 4 Конкурентная среда и принятие фирмой решений о ценах и объемах производства

Конкуренция и типы отраслевой политики. Ценообразование фирмы на конкурентном рынке в краткосрочном и долгосрочном периодах. Ценообразование фирмы на монополистических и олигополистических рынках. Мотивы и условия эффективности ценовой дискриминации. Теория игр и асимметричная информация при принятии фирмами решений о ценах и объемах производства.

Раздел 5 Анализ экономического состояния фирмы

Экономическое содержание и структура капитала: основные и оборотные средства. Понятие, состав и структура основных фондов коммерческой организации. Учет и оценка основных фондов. Показатели и анализ эффективности использования основных фондов организации. Оценка стоимости капитала фирмы: модель определения стоимости капитальных активов, модель роста дивидендов. Основные положения экономического анализа деятельности фирмы.

Раздел 6 Управление инновациями на рынке

Понятие, источники и механизмы инновационного развития компании. Оценка экономической эффективности инвестиционных проектов. Устойчивость и конкурентоспособность развития организации и система сбалансированных показателей их оценки. Инновации в сфере производства и предложения товаров/услуг на рынке. Источники инноваций.

5. Общая трудоемкость дисциплины (з.е./часов) 3/108.

Формы контроля: текущие – практические занятия и тестирование; промежуточная аттестация – экзамен (2).

М1.Б.04 Современный инновационный менеджмент

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Современный инновационный менеджмент» относится к базовой части общенаучного цикла дисциплин и опирается на знания, полученные студентами в ходе изучения ряда социально-гуманитарных, общепрофессиональных и специальных курсов, объектом изучения которых являются различные аспекты функционирования организации («История и методология менеджмента», «Методы исследований в менеджменте», «Стратегическое маркетинговое планирование» и др.). Курс дисциплины является основой подготовки выпускника - менеджера, обладающего навыками эффективного управления инновационной деятельностью организации.

Дисциплина читается во 2 семестре.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины «Современный инновационный менеджмент» является ознакомление студентов с основными понятиями и базовыми принципами инновационного менеджмента, а также с его инструментарием. Она направлена на развитие компетенций в следующих сферах:

- поиск источников инновационных идей;
- определение типов и моделей инновационного процесса;
- принятие инновационных решений внутри организации;
- оценка инновационных проектов;
- поиск путей кооперации в процессе реализации инновационного проекта;
- управление процессами создания новых продуктов и технологий и выведения их на рынок.

Учебная дисциплина ориентируется, в основном, на методы и инструменты инновационного менеджмента на корпоративном уровне, хотя охватывает и другие области экономической и общественной жизни.

В процессе изучения курса решаются следующие задачи:

- ознакомить с основным понятийным рядом дисциплины (необходимые понятия и определения);
- сформировать теоретико-методологическую базу освоения дисциплины;
- дать представление о стратегических и структурных средствах управления инновационной деятельностью;
- рассмотреть и проиллюстрировать примерами всю последовательность этапов разработки, освоения в производстве и продвижения на рынок новых продуктов и услуг;
- выделить основные факторы, воздействующие на инновационную деятельность, и подготовить классификацию критериев ее эффективности;
- сформировать навыки управления затратами в инновационной сфере и принятия управленческих решений, направленных на максимизацию стоимости инновационного предприятия.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОПК – 2 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК – 5 владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

ПК – 6 способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные результаты новейших исследований по проблемам менеджмента; основные определения, понятия и содержание инновационного менеджмента; основные тенденции развития нововведений; основные объекты инновационного менеджмента; сущность и структуру инновационных процессов;
- материальные, финансовые и информационные источники создания инноваций; основные направления классификации инноваций; организационные структуры инновационного менеджмента;
- проблемы защиты интеллектуальной собственности; принципы маркетинга научно-технической продукции;
- методы разработки инновационных проектов;
- основы венчурного финансирования нововведений;

Уметь:

- выявлять перспективные направления научных исследований; управлять творческими коллективами, занимаясь поиском и распространением новшеств;
- создавать малые инновационные фирмы, венчурные инновационные фонды и участвовать в их деятельности;
- оценивать эффективность нововведений и организовывать управление персоналом для достижения целей создания, производства и реализации новшеств на рынке; - определять объемы и качество инноваций;
- устанавливать место и роль инновационного менеджмента на фирме;
- определять уровень взаимодействия инновационного менеджмента с маркетингом, инвестиционным анализом, финансовым менеджментом; приобрести навыки: организации взаимодействия инновационного менеджера с другими специалистами;

Владеть:

- методологией проведения научных исследований;

- методами осуществления планирования и управления инновациями;
- навыками определения структуры затрат на НИОКР;
- иметь опыт, позволяющий участвовать в деятельности технопарков, инкубаторов малого инновационного бизнеса для развития отечественного бизнеса

4. Структура и краткое содержание дисциплины

Раздел 1 Нововведения как объект инновационного управления

Этапы и тенденции развития инновационного менеджмента как области науки. Теоретические и методологические основы инновационного управления. Основные принципы управления инновационными процессами. Современные функции инновационного менеджмента.

Раздел 2 Возникновение, становление и основные черты современного инновационного менеджмента

Взаимосвязь экономических циклов как основа развития инновационного менеджмента. Сущность инноваций и инновационной деятельности. Инновации как фактор конкурентоспособности. Инновационная деятельность и ее роль в хозяйственной практике. Мировая инновационная экономика и развитие.

Раздел 3 Организация и управление в инновационном менеджменте

Инновационный менеджмент и программно-целевое управление. Общие условия осуществления инновационной деятельности. Принципы управления инновационными проектами. Методы оценки экономической эффективности инноваций. Бизнес-инкубаторы. Финансово-промышленные группы. Совместные предприятия и альянсы.

Раздел 4 Разработка программ и проектов нововведений

Понятие и виды инновационных проектов и программ. Типы инноваций и их классификация. Задачи инновационной деятельности. Этапы инновационного процесса. Жизненный цикл инновации. Разработка и реализация инновационных мультипроектов. Тенденции и перспективы развития инноваций как объекта инвестиционных вложений. Условия и перспективы развития инноваций в ПМР.

Раздел 5 Формы современного инновационного менеджмента

Общая характеристика организационных форм инновационного менеджмента. Технопарки как межфирменная организационная форма развития. Венчурные компании как формы инновационного развития. Фонды целевого капитала как перспективная форма развития инновационного менеджмента. Особенности инновационных организаций.

Раздел 6 Прогнозирование в инновационном менеджменте

Внешние и внутренние источники инновационных идей. Разработка и коммерциализация инноваций. Макроэкономическое прогнозирование перспектив развития инновационного менеджмента. Инновационный менеджмент и стратегическое управление в моделях инновационного развития экономики.

5. Общая трудоемкость дисциплины (з.е./часов) 3/108.

Формы контроля: текущие – практические занятия и тестирование; промежуточная аттестация – экзамен (2).

М1.Б.05 Методы исследований в менеджменте

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Методы исследований в менеджменте» относится к базовой части общенаучного цикла дисциплин (М1.Б.05). С точки зрения логической и содержательно-методической дисциплина является одной из базовых для формирования целостного

представления о деятельности хозяйствующих субъектов и понимания специфики их функционирования с учетом ситуации, сложившейся в Республике.

Содержание дисциплины также нацелено на подготовку студентов к успешному прохождению всех видов практик и выполнение ВКРМ.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь знания, владеть умениями и навыками, а также компетенциями, предусмотренными образовательным стандартом для выпускника-бакалавра.

Дисциплина читается во 2 семестре.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является усвоение студентами организационно-управленческой базы, направленной на формирование у обучающихся теоретических знаний в области методологии менеджмента и практических навыков решения проблем, возникающих в практике управления организацией на современном этапе, и необходимых для подготовки конкурентоспособного специалиста, мотивированного к формированию и дальнейшему развитию личностных и профессиональных качеств, необходимых к осуществлению взаимодействия в профессиональной среде.

Дисциплина направлена на формирование у слушателей магистерской программы «Менеджмент организации» направления подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент» теоретических основ и практических навыков применения методов исследований в менеджменте.

Задачи освоения дисциплины «Методы исследований в менеджменте» состоят в следующем:

- формирование научного мировоззрения, методологической культуры и представления об особенностях управления современной организацией;
- формирование профессиональных и научных интересов;
- приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков в области методологии исследования систем управления;
- усвоение содержания основных принципов, понятий и категорий данной дисциплины;
- осуществление всестороннего анализа управленческой деятельности;
- изучение механизмов регулирования в системе управления организацией в условиях постоянно меняющейся организационной среды;
- разработка рекомендаций по применению полученных знаний в процессе прохождения всех видов практик, в процессе выполнения итоговой магистерской работы с последующим их применением в профессиональной деятельности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ПК – 5 владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.

ПК - 8 способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада.

ПК – 9 способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления;
- методы и основные приемы исследовательской деятельности;
- теоретические и методологические основы управленческой деятельности;
- принципы, методы и цели разработки стратегии управления организацией;
- функционально-целевую модель системы управления организацией;
- принципы и методы построения системы управления организацией.

Уметь:

- использовать методы и основные приемы исследовательской деятельности в процессе управления организацией;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на функционирование организации;
- диагностировать проблемы, возникающие в процессе функционирования организации и предлагать пути их решения;
- выявлять перспективные направления научных исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы, проводить эмпирические и прикладные исследования;
- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;
- проводить количественное прогнозирование и моделирование управления бизнес-процессами.

Владеть:

- навыками разработки и анализа стратегических планов и программ;
- методикой диагностики организационной среды;
- методами оценки эффективности политики управления;
- методологией и методикой проведения научных исследований; навыками самостоятельной научной и исследовательской работы;
- навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений.

4. Структура и краткое содержание дисциплины

Раздел 1 Роль исследования в развитии теории и практики управления

Цели, задачи, объект и предмет исследования управления. Типы исследования в менеджменте. Факторы влияния на выбор метода исследования. Методология исследования управленческих ситуаций. Методы исследования в менеджменте и их роль в научной и практической деятельности. Исследования в практике управления.

Раздел 2 Общенаучные и формально-логические методы исследований в менеджменте

Методы и механизмы управления в менеджменте. Методология исследования: понятие и практическое содержание. Проблемы методологии в управлении. Процессуально-методологические схемы исследований в управлении. Методы системного подхода, логико-теоретические и эмпирико-теоретические методы. Определение основных целей исследования. Этапы планирования исследования.

Раздел 3 Методы исследований операций в менеджменте

Задачи, методологические принципы и рабочие приёмы исследования операций. Типы управленческих задач, решаемых с помощью методов исследования операций. Понятие и принципы оптимизации управленческих решений. Методы прогнозирования и планирования в менеджменте как принятие управленческого решения.

Раздел 4 Конкретные (специфические) методы исследований в менеджменте

Методы социологических исследований. Метод экспертных оценок. Метод анализа иерархий в менеджменте. Методы стратегического анализа. Методы оптимизации, эконометрические методы, экспертные методы. Сущность эконометрических методов. Метод согласования кластеризованных ранжировок. Математические методы анализа экспертных оценок.

Раздел 5 Планирование и организация исследований

Разработка программы исследования. Процесс исследования. Характеристика этапов исследования. Анализ результатов исследования и подготовка рекомендаций по полученным результатам. Организация управления НИОКР. Организация маркетинговых исследований.

Раздел 6 Оценка эффективности исследований в менеджменте

Понятие эффективности исследования и основные факторы ее формирования. Исследовательский потенциал управления. Принципы обеспечения эффективности исследований в менеджменте. Информационные методы управления и контроллинг. Информационные системы управления предприятием. Место информационных систем управления предприятием в системе контроллинга. Перспективы современного развития информационной системы управления предприятием и контроллинга.

5. Общая трудоемкость дисциплины (з.е./часов) 2/72.

Формы контроля: текущие – практические занятия и тестирование; промежуточная аттестация – зачет (2).

М1.Б.06 Методика и методология научного исследования

Дисциплина «Методика и методология научного исследования» относится к базовой части общенаучного цикла дисциплин (М1.Б.06). С точки зрения логической и содержательно-методической дисциплина является одной из базовых для формирования целостного представления о методологии научного исследования, совершенствования навыков научно-исследовательской работы в сфере организационно-экономической деятельности хозяйствующих субъектов ПМР и понимания специфики их функционирования с учетом ситуации, сложившейся в Республике.

Содержание дисциплины также нацелено на подготовку студентов к успешному прохождению всех видов практик и выполнение ВКРМ.

Дисциплина читается в 1 семестре.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является усвоение студентами теоретических знаний, направленных на формирование у обучающихся теоретических знаний в области методики и методологии научного исследования и практических навыков применения полученных знаний в профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины «Методика и методология научного исследования» состоят в следующем:

- формирование научного мировоззрения, методологической культуры и представления об особенностях управления современной организацией;
- формирование профессиональных и научных интересов студентов;
- приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков в области методики и методологии научного исследования;
- усвоение содержания основных принципов, понятий и категорий данной дисциплины;
- осуществление всестороннего анализа управленческой деятельности;
- изучение механизмов регулирования в системе управления организацией в условиях постоянно меняющейся организационной среды;
- разработка рекомендаций по применению полученных знаний в процессе прохождения всех видов практик, в процессе выполнения выпускной квалификационной работы с последующим их применением в профессиональной деятельности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОПК - 3 способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.

ПК – 4 способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения.

ПК - 7 способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями.

ПК - 8 способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада.

ПК – 9 способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования.

ПК - 10 способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления;

- методы и основные приемы исследовательской деятельности;
- теоретические и методологические основы управленческой деятельности;
- принципы, методы и цели разработки стратегии управления организацией;
- функционально-целевую модель системы управления организацией;
- принципы и методы построения системы управления организацией.

Уметь:

- использовать методы и основные приемы исследовательской деятельности в процессе управления организацией;

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на функционирование организации;

- диагностировать проблемы, возникающие в процессе функционирования организации и предлагать пути их решения;

- выявлять перспективные направления научных исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы, проводить эмпирические и прикладные исследования;

- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;

- проводить количественное прогнозирование и моделирование управления бизнес-процессами;

- проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

- обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования.

- способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада.

- способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.

Владеть:

- навыками разработки и анализа стратегических планов и программ;

- методикой диагностики организационной среды;

- методами оценки эффективности политики управления;

- методологией и методикой проведения научных исследований; навыками самостоятельной научной и исследовательской работы;

- навыками проведения количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;

- навыками проведения количественного прогнозирования и моделирования управления бизнес-процессами;

- навыками проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой;

- обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

- навыками представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада.

4. Структура и краткое содержание дисциплины

Раздел 1 Планирование исследования в системе менеджмента. Требования к применению методов исследования. Опытно-экспериментальная работа

Понятие методологии научного исследования в менеджменте. Взаимосвязь и различия научной и практической деятельности. Структура, критерии эффективности, условия, принципы и нормы, логическая структура, форма организации, методы деятельности. Первоначальное определение темы. Теоретический анализ информации. Общие требования к организации опытно-экспериментальной работы. Анализ литературных источников. Методы теоретического исследования. Методы эмпирического исследования. Специфика метода эксперимента. Типы экспериментов. Основные этапы проведения эксперимента.

Раздел 2 Тестирование в исследовании. Применение опросных методов исследования. Специфика метода наблюдения. Методы сводки и обработки результатов исследования

Генезис и развитие метода тестирования. Типы тестирования. Тесты школьной успеваемости. Методические критерии качества измерений. Техника построения тестов. Специфика опросных методов. Метод беседы. Метод интервью. Метод анкетирования. Метод наблюдения и его специфика. Количественная обработка материалов. Описательная статистика. Средние показатели результатов. Разброс данных вокруг среднего. Индуктивная статистика. Проблема репрезентативности выборки. Основные проблемы измерения.

Раздел 3 Логика конструирования методологического аппарата (характеристик) научного исследования. Основные требования к оформлению результатов научной работы

Актуальность темы, противоречие, проблема, объект, предмет, цель, гипотеза, задачи, методы исследования, обоснование научной и практической значимости исследования. Формы научных сообщений. Формы научной работы. Требования к структуре научной работы.

5. Общая трудоемкость дисциплины (з.е./часов) 2/72.

Формы контроля: текущие – практические занятия и тестирование; промежуточная аттестация – зачет с оценкой (1).

М1.В.01 Управление маркетингом

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Управление маркетингом» относится к вариативной части общенаучного цикла дисциплин (М1.В.01). С точки зрения логической и содержательно-методической дисциплина является одной из базовых для формирования целостного представления о деятельности хозяйствующих субъектов и понимания специфики их функционирования с учетом ситуации, сложившейся в Республике. Содержание дисциплины также нацелено на подготовку студентов к успешному прохождению всех видов практик и выполнение магистерской работы.

Для успешного освоения дисциплины студент должен владеть знаниями, умениями и навыками, а также компетенциями, предусмотренными образовательным стандартом в результате изучения дисциплин: «Стратегическое маркетинговое планирование», «Современный инновационный менеджмент», «Управленческая экономика», «Методы исследований в менеджменте», «Стратегия и тактика развития инновационного предприятия в системе антикризисного управления».

Дисциплина читается в 3 семестре.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Управление маркетингом» является получение магистрантом теоретических и прикладных профессиональных знаний и умений в

области управления маркетинговой деятельностью организации в условиях рынка. Особое внимание уделяется пониманию маркетинга как инструмента достижения коммерческих успехов предприятия на основе эффективного использования его потенциала с ориентацией на потребителя в условиях конкурентной среды.

Дисциплина направлена на формирование у слушателей магистерской программы «Менеджмент организации» направления подготовки 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ современных представлений о принципах и механизмах функционирования организационных систем, на выработку умений максимально использовать теоретический материал в практической деятельности.

Задачи освоения дисциплины «Управление маркетингом» состоят в следующем:

- изучение общих вопросов управления маркетингом и знакомство с современными формами корпоративной маркетинговой деятельности;
- формирование у слушателей категорийного аппарата маркетинговых понятий в приложении к управленческой сфере;
- обзор вопросов определения управления отбором целевых рынков, сегментации, моделирования потребительского поведения, выбора конкурентного преимущества;
- изучение управления инструментарием маркетинга товарной, ценовой политики, политики распределения и коммуникации;
- исследование проблем функционирования маркетинга на предприятии;
- анализ особенностей использования маркетинга на предприятии и функциональных связей отдела маркетинга в структуре фирмы;
- рассмотрение методик аудита маркетинговой среды, целей и задач предприятия, выбранной маркетинговой стратегии и оперативной маркетинговой деятельности предприятия;
- усвоение содержания основных принципов, понятий и категорий данной дисциплины;
- формирование культуры экономического мышления, осознание социальной ответственности бизнеса, понимание этических аспектов управленческой деятельности в организационной системе;
- разработка рекомендаций по применению полученных знаний в процессе прохождения всех видов практик, в процессе выполнения итоговой магистерской работы с последующим их применением в профессиональной деятельности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих профессиональных компетенций:

ОПК-3 Способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.

ПК – 4 Способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- понятийный аппарат, основные категории в области управления маркетингом, понимание механизма взаимодействия этих категорий в условиях рынка;
- структуру маркетинговой деятельности и роль маркетинга на предприятии;
- факторы окружающей среды маркетинга и их влияние на управление маркетинговой деятельностью компании;
- теоретическое представление о принципах управления рынком, покупательским поведением, ценообразованием, сбытовой и коммуникативной политикой предприятия;
- основы стратегического маркетингового планирования и аудита маркетинга;
- методы, основы и основные приемы исследовательской деятельности.

Уметь:

- использовать методы, основы и основные приемы исследовательской деятельности в процессе управления маркетинговой деятельностью;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на функционирование организации;
- анализировать организационную структуру организации и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- планировать организационное развитие с учетом изменяющихся рыночных условий;
- применять полученные знания для организации подразделений и организации в целом.
- разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности организации, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями;
- вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу функционирования организации;
- освоить инструменты маркетингового планирования и контроля;
- осуществлять инновационную деятельность в области управления маркетингом.

Владеть:

- навыками организации работы службы маркетинга на предприятии;
- навыками анализа рыночной конъюнктуры и выработки стратегических маркетинговых решений на корпоративном уровне;
- технологиями проведения маркетинговых исследований и принятия решений по управлению маркетингом на функциональном уровне на основе полученных результатов;
- основами управления маркетингом на инструментальном уровне;
- навыками составления плана маркетинга и проведения аудита маркетинга;
- навыками управления развитием организации, осуществлять анализ и разработку маркетинговой стратегии организации на основе современных методов и передовых научных достижений;
- знаниями в сфере нормативно-правовой базы функционирования организации.

4. Структура и краткое содержание дисциплины

Раздел 1 Маркетинг-менеджмент в системе предпринимательства

Место и роль маркетинга в управлении предприятием. Маркетинговые функции и решения. Комплекс маркетинга и маркетинг-менеджмент в системе предпринимательства. Место и роль маркетинга в управлении предприятием. Основные этапы маркетинговой деятельности.

Раздел 2 Организационные структуры маркетинга

Специфика построения организационной структуры маркетинга. Принятие решений в системе маркетинга. Функции в сфере маркетинга на современном этапе. Модели построения организационных структур маркетинга. Факторы, оказывающие влияние на построение организационной структуры службы маркетинга.

Раздел 3 Процесс и технология планирования комплекса маркетинга

Цели, задачи и виды планирования в системе маркетинга. Процесс и технология маркетингового планирования. Факторы влияния на планирование в системе маркетинга. Оценка маркетингового потенциала предприятия. Основы стратегического маркетингового планирования. Основы разработки конкурентных стратегий поведения предприятия на рынке по элементам маркетингового комплекса: товар, цена, распределение и продвижение.

Раздел 4 Управление товарной политикой

Управление жизненным циклом товара. Маркетинговые стратегии с учетом жизненного цикла товара. Стратегические решения в товарной политике. Критерии конкурентоспособности товара. Оценка уровня конкурентоспособности товара.

Стратегическое управление товарным предложением. Маркетинговые исследования на стадии разработки нового товара. Сущность маркетинговых инноваций в сфере управления товарным предложением.

Раздел 5 Ценовая политика в системе маркетинга

Ценовая политика предприятия: сущность, виды, роль в комплексе маркетинга. Цели ценообразования и факторы влияния. Основы разработки ценовых стратегий. Виды ценовых стратегий, условия их применения. Условия эффективности ценовых стратегий. Управление ценовым предложением с учетом конкурентной среды.

Раздел 6 Управление политикой распределения

Цели, задачи и основные элементы политики распределения. Характеристика каналов распределения. Факторы, оказывающие влияние на выбор каналов распределения. Организация системы сбыта. Управление логистическими процессами. Логистика в каналах дистрибуции. Типовые решения по каналам распределения.

Раздел 7 Методология и методика организации коммуникативной политики

Теоретические и методологические основы организации маркетинговых коммуникаций. Средства повышения эффективности коммуникативных процессов. Управление комплексом маркетинговых коммуникаций. Интегрированные маркетинговые коммуникации. Планирование системы маркетинговых коммуникаций. Стратегия продвижения товара. Решения в сфере стимулирования сбыта.

5. Общая трудоемкость дисциплины (з.е./часов) 4/144.

Формы контроля: текущие – практические занятия и тестирование; промежуточная аттестация – зачет (3).

М1.В.02 Анализ инвестиционных проектов

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Анализ инвестиционных проектов» (М2.В.ОД.3) включена в вариативную часть учебного плана по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент». Изучение дисциплины «Анализ инвестиционных проектов» обеспечивает реализацию требований ФГОС ВО, ООП ВО и Учебного плана по направлению подготовки 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ. Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется изучение дисциплины «Анализ инвестиционных проектов» являются: «Финансовый функционально–стоимостной анализ», «Анализ хозяйственной деятельности», «Инновационный менеджмент». Особенностью дисциплины является освоение студентами теоретических знаний и приобретение практических навыков в сфере анализа, разработки и стратегии внедрения наиболее значимых бизнес – идей, а также анализа, разработки и внедрения различных инновационных проектов с целью обоснования их инвестиционной привлекательности для потенциальных инвесторов.

Содержание дисциплины также нацелено на подготовку студентов к успешному прохождению всех видов практик и выполнение ВКРМ.

Дисциплина читается в 3 семестре.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Анализ инвестиционных проектов» является получение системного представления об аналитических инструментах и методах обоснования управленческих решений в области инвестиционной деятельности коммерческих организаций и овладение практическими навыками формирования информационной базы, необходимой и достаточной для обоснования управленческих решений в названной сфере, отбора инновационных проектов развития предприятия, жизнеспособных в финансовом отношении, разработки их ТЭО, а также ознакомление с проблемными вопросами, требующими проведения дополнительных самостоятельных исследований.

Основными задачами дисциплины «Анализ инвестиционных проектов» для достижения цели являются:

1. формирование у студентов глубокого понимания концепций, лежащих в основе обоснования и оценки инвестиционных решений, природы и способов исследования инвестиционных рисков;
2. развитие навыков выбора методов и критериев оценки финансовой жизнеспособности инвестиционных проектов в условиях неопределенности и рисков;
3. развитие навыков формирования необходимой структуры финансирования инвестиционных проектов и бюджета капиталовложений;
4. изучение организации управления реализацией инвестиционных проектов;
5. ознакомление с принципами и процедурами контроля эффективности инвестиций.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ПК-4 Способность эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

ПК-5 Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- теоретические основы анализа инвестиционных проектов как системе обобщенных знаний о предмете, методе, задачах, методике и организации инвестиционного анализа на предприятиях;
- взаимосвязь анализа хозяйственной деятельности и инвестиционного анализа.

Уметь:

- проводить комплексный анализ инвестиционного проекта;
- систематизировать и моделировать взаимосвязь и взаимозависимость экономических явлений и процессов;
- определять влияние факторных показателей на конечные результаты инвестиционного проекта;
- оценивать возможные финансово-экономические результаты инвестиционного проекта.

Владеть:

- навыками работы с финансовой информацией, первичной и отчетной документацией для подготовки, обоснования и принятия соответствующих управленческих решений, определения тактики и стратегии предприятия в рыночных условиях;
- основами методики работы с программными продуктами в сфере инвестиционного анализа.

4. Структура и краткое содержание дисциплины

Раздел 1 Теоретические основы инвестиционного анализа

Предмет инвестиционного анализа. Цели и задачи инвестиционного анализа. Критерии оценки инвестиционных проектов. Традиционные методы оценки инвестиционных проектов. Дисконтные методы оценки инвестиционных проектов. Концепция временной ценности денежных вложений в инвестиционном анализе. Анализ денежных потоков проекта. Анализ безубыточности инвестиционного проекта.

Раздел 2 Анализ реальных инвестиций

Анализ эффективности реальных инвестиций. Анализ долгосрочных реальных инвестиций. Анализ финансирования инвестиционных проектов. Основы анализа инвестиционных рисков.

5. Общая трудоемкость дисциплины (з.е./часов) 4/144.

Формы контроля: текущие – практические занятия и тестирование; промежуточная аттестация – экзамен (3).

М1.В.03 Стратегия и тактика развития инновационного предприятия в системе антикризисного управления

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Стратегия и тактика развития инновационного предприятия в системе антикризисного управления» относится к вариативной части общенаучного цикла дисциплин (М1.В.03). С точки зрения логической и содержательно-методической дисциплина является одной из базовых для формирования целостного представления о деятельности хозяйствующих субъектов и понимания специфики их функционирования с учетом ситуации, сложившейся в Республике.

Содержание дисциплины также нацелено на подготовку студентов к успешному прохождению всех видов практик и выполнение ВКРМ.

Для успешного освоения дисциплины студент должен владеть знаниями, умениями и навыками, а также компетенциями, предусмотренными образовательным стандартом для выпускника-бакалавра.

Дисциплина читается в 2 семестре.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Стратегия и тактика развития инновационного предприятия в системе антикризисного управления» является формирование у магистрантов компетенций, позволяющих успешно осуществлять профессиональную деятельность и дать основы знаний о теоретических основах и практике управления внедрением инноваций, основы навыков и умений практического управления производственными процессами на предприятиях.

Задачи изучения данной дисциплины заключаются в следующем:

- изучение методологических основ управления внедрением инноваций в производство на предприятиях в системе антикризисного управления;
- рассмотрение процесса управления научно-техническим и инновационно-инвестиционным развитием предприятий;
- определение эффективности использования ресурсов при внедрении инноваций в производственные процессы, материально-техническое снабжение и сбыт на предприятии в условиях антикризисного управления.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Стратегия и тактика развития инновационного предприятия в системе антикризисного управления» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК – 5 владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.

ПК - 6 способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.

ПК - 7 способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные результаты новейших исследований по проблемам управления развитием инноваций на предприятии в системе антикризисного управления;
- основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления развитием инноваций на предприятии в системе антикризисного управления;
- основные информационные технологии управления развитием инноваций на предприятии в системе антикризисного управления;

– методику оценки эффективности вложений в инновации, определять наиболее перспективные направления вложений в развитие предприятия в системе антикризисного управления.

Уметь:

– выявлять перспективные направления научных исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезу, проводить и прикладные исследования;

– управлять развитием организации, осуществлять анализ и разработку стратегии, тактики организации на основе современных методов и передовых научных достижений, определение эффективности использования ресурсов при внедрении инноваций.

Владеть:

– методологией и методикой проведения научных исследований;

– навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений по эффективному использованию ресурсов при внедрении инноваций;

– методикой построения организационно-управленческих моделей;

– информационными технологиями для прогнозирования и управления развитием инноваций на предприятии в системе антикризисного управления;

– навыками самостоятельной научной-исследовательской работы.

4. Структура и краткое содержание дисциплины.

Раздел 1 Концепция инновационного менеджмента

Основные понятия и содержание инновационной деятельности предприятия. Структура и содержание системы инновационного менеджмента организации. Государственное регулирование инновационной деятельности.

Раздел 2 Особенности организационных форм инновационной деятельности

Классификация инновационных организаций. Отличительные черты специализированных и комплексных инновационных организаций. Реструктуризация как инструмент повышения конкурентоспособности организации. Основы инновационного управления организацией в системе антикризисного менеджмента.

Раздел 3 Научные основы инновационного менеджмента

Сущность основных экономических законов. Сущность основных законов организации в статике и динамике. Системный подход к инновационной деятельности. Сущность инновационного процесса в организации. Факторы влияния на инновационные процессы в организации.

Раздел 4 Выбор инновационной стратегии поведения организации

Типы инновационного поведения организаций. Виды и направленность инновационных стратегий организации. Особенности эффективных инновационных стратегий. Этапы инновационного процесса: содержание и характеристика.

Раздел 5 Основы организационно-технологической подготовки производства новшеств

Тенденции развития инновационных технологий и их классификация. Задачи, особенности и стадии организационно-технологической подготовки производства к нововведениям. Анализ и прогнозирование организационно-технического уровня производства новшеств.

Раздел 6 Основы экономики инновационной деятельности

Основы инвестиционной деятельности организации. Система показателей эффективности инновационной деятельности организации. Расчет эффективности инновационного проекта.

5. Общая трудоемкость дисциплины (з.е./часов) 3/108.

Формы контроля: текущие – практические занятия и тестирование; промежуточная аттестация – зачет (2).

М1.В.04 Оценка и управление стоимостью бизнеса

1. Место дисциплины в структуре ООП

Учебная дисциплина «Оценка и управление стоимостью бизнеса» является дисциплиной вариативной части (М1.В.01) учебного плана по направлению подготовки 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ. Учебная дисциплина «Оценка и управление стоимостью бизнеса» является дисциплиной профессионального цикла вариативной части учебного плана по направлению подготовки 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ.

Освоение дисциплины «Оценка и управление стоимостью бизнеса» предполагает наличие у студентов знаний и навыков по дисциплинам «Экономическая теория», «Экономика организации», «Микроэкономика», «Статистика», «Анализ хозяйственной деятельности».

Знание концептуальных основ дисциплины «Оценка и управление стоимостью бизнеса» являются базовыми для изучения следующих дисциплин профессионального цикла: «Управление проектами», «Финансовый функционально-стоимостной анализ» и др.

Дисциплина читается в 1 семестре.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью преподавания дисциплины является усвоение студентами знаний об оценке активов фирмы и бизнеса в современных условиях.

Преподавание дисциплины направлено на решение следующих задач:

- овладение профессиональной терминологией;
- знание нормативно-правовой базы учета сделок с активами фирмы и бизнеса;
- знание о стандартах оценки стоимости бизнеса;
- изучение механизма формирования и использования активов фирмы и бизнеса в бухгалтерском учете в ПМР и РФ;
- изучение особенностей применения традиционных подходов к оценке для определения разных видов стоимости бизнеса;
- овладение методикой управления стоимостью бизнеса;
- приобретение навыков оценки и управления стоимостью бизнеса.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ПК-2 способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию.

ПК-3 способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.

ПК-6 способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.

ПК-10 способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- особенности активов фирмы и бизнеса, их классификацию;
- специфику применения традиционных подходов/методов оценки стоимости компании на растущих рынках капитала (доходный, сравнительный, затратный подходы);
- методы оценки нематериальных активов компании;
- особенности, условия и технику применения метода реальных опционов при оценке компаний;
- специфику оценки компаний в различных отраслях;
- особенности применения скидок и премий в оценке стоимости компаний;

- нормативно – правовую базу учета сделок с активами фирмы и бизнеса, оценки стоимости активов в ПМР и РФ;
- значение своевременной оценки активов фирмы и бизнеса для финансово-экономического состояния предприятия;
- особенности бухгалтерского учета активов фирмы и бизнеса;
- особенности расчета вознаграждений за использование нематериальных активов по различным договорам;
- методы управления стоимостью бизнеса;
- особенности применения различных подходов к оценке стоимости бизнеса.

Уметь:

- определять параметры заявки и договора на оценку стоимости бизнеса;
- формировать содержание разделов отчета об оценке стоимости активов фирмы и бизнеса; осуществлять выбор метода оценки стоимости бизнеса;
- определять необходимые для оценки стоимости источники информации;
- применять различные методы управления стоимостью бизнеса;
- применять принципы и методы доходного, рыночного и затратного подходов к оценке стоимости компаний в особых условиях развивающихся рынков капитала;
- выявлять ключевые факторы, влияющие на стоимость компании, и строить финансовые модели для применения доходного и рыночного подходов;
- выявлять методологические проблемы оценки стоимости компании в условиях новой экономики, которые невозможно решить на основе традиционных методов оценки;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации для проведения оценки;
- систематизировать результаты зарубежных и отечественных академических работ в оценочной области;
- на основе обзора существующих работ выявлять преимущества и недостатки применяемых авторами методов исследований в оценочной области и оценивать возможность проведения схожих исследований в области оценки стоимости на развивающихся рынках капитала;
- рассчитывать стоимость бизнеса на основе трех подходов к оценке.

Владеть навыками:

- работы с финансовой информацией, необходимой для оценки и управления стоимостью бизнеса;
- по развитию методологии и методов оценки стоимости компаний различных сфер бизнеса;
- по развитию методологии и методов оценки стоимости компаний в условиях роста роли интеллектуальной компоненты современных бизнес-моделей;
- по адаптации методов оценки стоимости компании к условиям развивающихся рынков капитала;
- по оценке стоимости компаний с использованием различных методов оценки на развивающихся рынках капитала в разных отраслях (на основе реальных данных и кейсов);
- по презентации результатов оценки стоимости компаний на основе реальных данных или кейсовых заданий;
- работы с программными продуктами в сфере оценки и управления стоимостью бизнеса.

4. Структура и краткое содержание дисциплины

Раздел 1 Теоретические основы оценки и управления стоимостью бизнеса

Теоретические основы формирования системы оценки стоимости бизнеса. Методологические основы оценки стоимости предприятия. Правовые аспекты оценочной деятельности. Информационная база оценки стоимости бизнеса. Риск: понятие,

классификация, учёт при оценке бизнеса. Анализ правовых основ оценки бизнеса. Методологические подходы к оценке стоимости бизнеса.

Раздел 2 Методика оценки и управления стоимостью бизнеса

Доходный подход к оценке стоимости бизнеса. Сравнительный подход к оценке стоимости бизнеса. Затратный подход к оценке стоимости бизнеса. Оценка стоимости контрольного и неконтрольного пакетов акций. Согласование данных в итоговую оценку стоимости предприятия. Технология оценки стоимости бизнеса. Оценка бизнеса в конкретных целях. Оценка бизнеса в целях антикризисного управления предприятием. Оценка стоимости предприятия при реструктуризации.

Отличительные черты банковского бизнеса. Особенности оценки стоимости банковского бизнеса.

5. Общая трудоемкость дисциплины (з.е./часов) 5/180.

Формы контроля: текущие – практические занятия и тестирование; промежуточная аттестация – зачет (1).

М1.В.05 Теория организации и организационное поведение

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Теория организации и организационное поведение» относится к вариативной части профессионального цикла дисциплин (М2.В.ОД.6). С точки зрения логической и содержательно-методической дисциплина является одной из базовых для формирования целостного представления о деятельности хозяйствующих субъектов и понимания специфики их функционирования с учетом ситуации, сложившейся в Республике.

Содержание дисциплины также нацелено на подготовку студентов к успешному прохождению всех видов практик и выполнение ВКРМ.

Дисциплина читается в 3 семестре.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Теория организации и организационное поведение» является получение будущим выпускником теоретических и прикладных профессиональных знаний и умений в области законов, принципов и механизмов функционирования организационных систем, формирование системных знаний о закономерностях поведения человека, группы, организации в целом и на этой основе формирование умений и навыков управления индивидуальной и совместной деятельностью в рамках определенных организационных структур, выявления причин недостаточной результативности организации для повышения эффективности ее функционирования в постоянно меняющейся внешней среде, а также приобретение навыков самостоятельного и творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.

Дисциплина направлена на формирование у слушателей магистерской программы «Менеджмент организации» направления подготовки 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ современных представлений о принципах и механизмах функционирования организационных систем, на выработку умений максимально использовать теоретический материал в практической деятельности.

Задачи освоения дисциплины «Теория организации и организационное поведение» состоят в следующем:

- приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков в области функционирования организационных систем;
- усвоение содержания основных принципов, понятий и категорий данной дисциплины;
- осуществление всестороннего анализа деятельности специалиста-управленца в сфере управления индивидуальной и совместной деятельностью в рамках определенных организационных структур;

- изучение механизмов функционирования организационных систем в условиях постоянно меняющейся организационной среды;
- овладение студентами методологическими и функциональными основами управления в индивидуальной и совместной деятельности в рамках определенных организационных структур;
- формирование культуры экономического мышления, осознание социальной ответственности бизнеса, понимание этических аспектов управленческой деятельности в организационной системе;
- разработка рекомендаций по применению полученных знаний в процессе прохождения всех видов практик, в процессе выполнения итоговой магистерской работы с последующим их применением в профессиональной деятельности;
- приобретение навыков решения организационных и личностных проблем, возникающих в процессе планирования и реализации стратегических подходов в рамках управления организацией.

Для успешного освоения дисциплины магистрант должен иметь знания, владеть умениями и навыками, а также компетенциями, предусмотренными образовательным стандартом в результате изучения дисциплин: «Теория и практика кадровой политики государственной организации», «История и методология менеджмента», «Управленческая экономика», «Методы исследований в менеджменте».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ПК – 1 Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.

ПК - 2 Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- принципы развития и закономерности функционирования организационных систем;
- методы, основы и основные приемы исследовательской деятельности;
- основные этапы развития теории организации;
- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
- основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;
- типы организационной культуры и методы ее формирования;
- модели поведения экономических агентов;
- современные теории и концепции поведения на различных уровнях организации;
- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства, управления изменениями и конфликтами.
- содержание и основные функции управления организацией;
- роли, функции и задачи менеджера в системе формирования стратегии развития современной организации;
- технологию планирования организационной деятельности и реализации мероприятий, направленных на совершенствование управленческого воздействия в данной сфере;
- функционально-целевую модель системы управления организацией.

Уметь:

- использовать методы, основы и основные приемы исследовательской деятельности в процессе управления организацией;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на функционирование организации;
- анализировать организационную структуру организации и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;

- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- применять психологические методы для анализа управленческих ситуаций;
- планировать организационное развитие с учетом изменяющихся рыночных условий;
- применять полученные знания для организации подразделений и организации в целом.

- разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности организации, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями;

- вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу функционирования организации;

- использовать принципы, методы и технологии эффективного управления кадровыми процессами;

- диагностировать организационные проблемы;

- осуществлять инновационную деятельность в области организационного менеджмента.

- использовать законы и принципы теории организации при создании и функционировании организационных систем;

Владеть:

- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;

- навыками использования законов и принципов теории организации при создании и функционировании организационных систем;

- навыками анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;

- навыками управления развитием организации, осуществлять анализ и разработку стратегии организации на основе современных методов и передовых научных достижений;

- знаниями в сфере нормативно-правовой базы функционирования организационных систем;

- методикой построения организационно-управленческих моделей организации;

- навыками разработки и реализации на практике новых моделей организационного поведения;

- методами формирования и поддержания этичного климата в организации;

- навыками деловых коммуникаций;

- способами самоанализа, саморазвития и самоорганизации.

4. Структура и краткое содержание дисциплины

Раздел 1 Организация как социально-экономическая система

Эволюция взглядов на организацию. Классическая теория организации. Научное управление. Современные направления теоретических разработок и тенденций в сфере развития и функционирования организаций. Понятие и сущность организации. Черты и свойства организации. Организация как открытая система. Концепция жизненного цикла организации. Стратегии развития организации с учетом жизненного цикла.

Раздел 2 Основополагающие законы функционирования организации

Общие понятия о зависимостях, законах и закономерностях функционирования организации. Организация и организационная среда. Выбор стратегии развития организации. Законы развития организации второго уровня. Специфика применения законов развития организации на современном этапе.

Раздел 3 Организационные структуры

Понятие и виды организационных структур. Факторы, определяющие выбор типа организационной структуры и ее построения. Централизация и децентрализация управления.

Формирование горизонтальных связей в системе управления. Формальные и неформальные организации. Разделение труда. Проектное и матричное управление. Специфика организационного построения с учетом характеристик рыночной среды. Организационное проектирование.

Раздел 4 Интеграционные процессы в организации

Виды и формы интеграционных процессов на современном этапе. Тенденции в сфере организационных изменений. Особенности функционирования предприятий в зависимости от условий внешней и внутренней среды. Корпоративные организации. Финансово-промышленные группы. Транснациональные компании. Характеристика и специфика функционирования. Международные совместные предприятия.

Раздел 5 Адаптация организации к рынку

Виды собственности и организация управления. Формы организации предприятий. Акционерные общества: образование и организация деятельности. Организация деятельности малых предприятий. Специфика функционирования предприятий малого бизнеса. Разновидности форм организации малых предприятий. Отличительные характеристика малого бизнеса в ПМР. Структура малого бизнеса в ПМР.

Раздел 6 Профессиональное управление

Лидерство. Основные теории лидерства. Теории нового лидерства. Мотивация и стимулирование персонала. Управление поведением индивида и групп в организации. Формы проявления межгрупповых отношений. Доверие в организации. Деловая репутация организации. Организационная культура: элементы, характеристики, условия формирования. Организационное поведение. Организационная эффективность. Основные черты управленческого профессионализма. Конфликтные ситуации и их преодоление.

Раздел 7 Коммуникативные процессы в организации

Координация в организациях и эффективность коммуникаций. Организация коммуникативных процессов и методы принятия решений. Организационные коммуникации. Содержание коммуникаций, средства и направления организационных коммуникаций. Модели организационных коммуникаций. Типы коммуникаций. Рекомендации по эффективному восприятию управленческой информации. Организационные факторы влияния на коммуникации.

Раздел 8 Нематериальные активы организации

Методы оценки нематериальных активов организации. Структура и содержание компетенции организации. Основные элементы управления знаниями. Перспективные направления организационного развития. Новые формы построения организации. Управление знаниями в организации. Концепция «управления талантами». Сетевые, виртуальные, многомерные организации.

Раздел 9 Управление организационными преобразованиями и изменениями

Концепция организационных изменений. Типы организационных изменений. Стадии организационных изменений. Основные принципы управления организационными изменениями. Организационное развитие. Реорганизация: этапы и методы. Организация слияния компаний. Эффективность организационных преобразований. Условия эффективных организационных преобразований.

Раздел 10 Государственное регулирование деятельности организации

Государственное регулирование и поддержка предприятий. Цели государственного управления. Органы государственного управления социально-экономическими процессами, их классификация. Функции государственной власти. Управление государственной собственностью. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Нормативно-правовая база функционирования бизнес-организации.

5. Общая трудоемкость дисциплины (з.е./часов) 5/180.

Формы контроля: текущие – практические занятия и тестирование; промежуточная аттестация – курсовая работа, зачет (3).

М1.В.06 Методика преподавания менеджмента

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Методика преподавания менеджмента» относится к вариативной части общенаучного цикла дисциплин (М1.В.06). С точки зрения логической и содержательно-методической дисциплина является одной из базовых для формирования профессиональных компетенций в сфере педагогической деятельности.

Содержание дисциплины также нацелено на подготовку студентов к успешному прохождению всех видов практик и выполнение ВКРМ.

Для успешного освоения дисциплины студент должен владеть знаниями, умениями и навыками, приобретенными в процессе освоения учебных дисциплин: «История и методология менеджмента», «Методы исследований в менеджменте», «Теория и практика кадровой политики государственной организации», «Стратегическое маркетинговое планирование», «Стратегия и тактика развития инновационного предприятия в системе антикризисного управления», «Современный инновационный менеджмент» и др.

Содержание дисциплины также нацелено на подготовку студентов к успешному прохождению всех видов практик и выполнение магистерской работы.

Дисциплина читается во 2 семестре.

2. Цель и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Методика преподавания менеджмента» являются обучение современного студента магистратуры теоретическим и практическим основам организации процесса обучения менеджменту, выработке умений выбирать оптимальные методы и средства обучения. Задачи:

- помочь обучающимся осмыслить особенности преподавания менеджмента, основы планирования и организации учебного процесса и внеаудиторной работы;
- сформировать у обучающихся умения разрабатывать и проводить различные по форме обучения занятия;
- выработать умения организовывать самостоятельную работу обучающихся и осуществлять эффективный педагогический контроль;
- вооружить обучающихся навыками ведения методической работы и работы с учебной и методической литературой.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ПК – 7 способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;

ПК – 11 способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания.

4. Структура и краткое содержание дисциплины

Раздел 1 Методика преподавания менеджмента как научная дисциплина:
содержание, основные принципы и понятия

Предмет, цель и задачи методики преподавания менеджмента как учебной дисциплины. Совокупность методических знаний и умений, необходимых для обеспечения образовательного процесса в вузе. Исторические основы становления методики преподавания управленческих дисциплин как самостоятельной дисциплины.

Раздел 2 Дидактические основы преподавания менеджмента

Концептуальные подходы в сфере развития методики обучения. Сущность и функции дидактической деятельности преподавателя вуза. Структура, содержание и виды дидактической деятельности. Уровни и формы осуществления дидактической деятельности преподавателя вуза. Сущность, закономерности и принципы обучения. Нормативная база, отражающая содержание подготовки специалистов в сфере экономики и управления. Содержание Государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 5.38.03.02 «Менеджмент».

Раздел 3 Методическое обеспечение процесса преподавания менеджмента

Современные методы обучения: сущность и их классификация. Методы обучения дисциплинам профессионального цикла по направлению подготовки 5.38.03.02 «Менеджмент». Особенности содержания и методики преподавания управленческих дисциплин. Организационные формы обучения: понятие, классификация. Методические основы разработки и ведения лекционного занятия. Методические основы разработки и ведения практического занятия.

Раздел 4 Технологическое обеспечение процесса преподавания менеджмента

Критерии технологичности образовательного процесса. Образовательные технологии: понятие, признаки, характеристика, классификация. Структура и специфика применения образовательных технологий в системе высшего образования. Инновационные подходы в процессе преподавания в вузе. Организация дифференцированного обучения. Использование информационных технологий в процессе обучения в вузе.

5. Общая трудоемкость дисциплины (з.е./часов) 3/108.

Формы контроля: текущие – практические занятия и тестирование; промежуточная аттестация – зачет (2).

М1.В.07 Современный стратегический анализ

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Современный стратегический анализ» относится к вариативной части учебного плана (М2.В.ОД.7) общенаучного цикла дисциплин. С точки зрения логической и содержательно-методической дисциплина является одной из базовых для формирования целостного представления о деятельности хозяйствующих субъектов и понимания специфики их функционирования с учетом ситуации, сложившейся в Республике.

Содержание дисциплины также нацелено на подготовку студентов к успешному прохождению всех видов практик и выполнение ВКРМ.

Дисциплина читается в 3 семестре.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Современный стратегический анализ» является формирование у магистрантов компетенций, позволяющих успешно осуществлять профессиональную деятельность и дать основы знаний о теоретических основах и практике стратегического управления предприятием, формирование научных представлений о методах стратегического анализа функционирования организации, имеющих конкретно практическое содержание, определяющих профессионализм деятельности современного менеджера.

Задачи изучения данной дисциплины заключаются в следующем:

- освоение методов и моделей стратегического анализа макро- и микросреды, оценки конкурентоспособности предприятия;
- изучение методологии стратегического синтеза, выдвижения целей и задач организации, определении миссии фирмы, выбора стратегических альтернатив;
- рассмотрение аспектов разработки стратегии и управления ее реализацией, стратегического и оперативного контроллинга.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Стратегия и тактика развития инновационного предприятия в системе антикризисного управления» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК – 1 - способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.

ПК - 2 - способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию.

ПК - 10 - способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные результаты новейших исследований по проблемам стратегического управления предприятием;
- основные элементы процесса стратегического управления и альтернативные виды стратегий;
- основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов стратегического управления развитием предприятия;
- место, роль и значимость использования методов современного стратегического анализа в процессе функционирования предприятия.

Уметь:

- выявлять перспективные направления научных исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезу, проводить прикладные исследования;
- управлять развитием организации, осуществлять анализ и разработку стратегии и тактики поведения организации на основе современных методов и передовых научных достижений;
- управлять стратегическим развитием организации;
- осуществлять анализ и разработку стратегии организации на основе современных методов и передовых научных достижений.

Владеть:

- методологией и методикой проведения научных исследований;
- навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений по эффективному использованию ресурсов при внедрении инноваций;
- методикой построения организационно-управленческих моделей;
- информационными технологиями для прогнозирования и управления стратегическим развитием предприятия;
- навыками самостоятельной научной-исследовательской работы.
- методологией и методикой проведения стратегических исследований;
- навыками стратегического анализа для принятия управленческих решений.

4. Структура и краткое содержание дисциплины

Раздел 1 Концепция стратегического менеджмента

Цели, задачи и основные направления реформирования организации в условиях кризиса. Функции и принципы стратегического менеджмента. Структура и содержание системы стратегического менеджмента. Особенности реализации стратегического управления на современном этапе.

Раздел 2 Методические основы разработки конкурентоспособных стратегических управленческих решений

Основные требования к принятию стратегических управленческих решений. Роль экономических законов и законов организации в повышении качества и эффективности стратегических решений. Применение научных подходов к разработке стратегических решений. Основы анализа и прогнозирования стратегических решений. Основы анализа стратегических решений. Основы прогнозирования стратегических решений. Основы экономического обоснования стратегических решений.

Раздел 3 Разработка и реализация стратегии организации

Подходы к формированию стратегии фирмы. Разработка стратегического видения и миссии фирмы. Определение целей и задач стратегического управления организацией. Факторы, определяющие стратегическое развитие организации. Состав и содержание стратегии фирмы. Принципы и содержание стратегического планирования. Виды стратегического поведения фирм и методы их разработки. Стратегия международной деятельности фирмы. Формирование стратегии организации. Технология разработки стратегии. Методическое, ресурсное, информационное и правовое обеспечение разработки стратегии фирмы. Методическая основа организации разработки и выполнения стратегии организации.

Раздел 4 Анализ конкурентных преимуществ организации

Анализ конкурентных преимуществ товара и организации. Теория конкурентного преимущества М. Портера. Формирование конкурентных преимуществ объектов на основе их эксклюзивной ценности. Типовые факторы конкурентного преимущества различных объектов. Методические основы оценки конкурентоспособности различных объектов. Анализ конкурентоспособности организации по Ж.-Ж. Ламбену. Методики оценки конкурентоспособности организации. Оценка устойчивости функционирования организации.

Раздел 5 Разработка маркетинговых стратегий организации

Стратегии для конкуренции в новых отраслях. Стратегии для конкуренции в отраслях, находящихся в стадии зрелости. Стратегии для конкуренции на международных рынках. Стратегии повышения качества товара. Система показателей качества товара. Концепция всеобщего управления качеством товара. Система показателей качества сервиса потребителей. Стратегии ценообразования и ресурсосбережения. Содержание и виды стратегий ценообразования. Условия успешной реализации стратегий ценообразования. Показатели ресурсоемкости товара и выбор стратегии ресурсосбережения.

Раздел 6 Стратегии организационно-технического и социального развития организации

Анализ и прогнозирование организационно-технического уровня производства. Формирование портфелей новшеств и инноваций организации. Инновационный менеджмент и научно-техническая политика. Разработка и внедрение инноваций в сфере технической оснащенности производственного процесса. Основы формирования социальной политики организации.

Раздел 7 Стратегическое управление развитием персонала

Методы управления персоналом на современном этапе. Персонал предприятия и его структура. Планирование численности персонала предприятия. Движение персонала предприятия. Формирование требований к совершенствованию организации труда. Инновации в системе управления персоналом.

5. Общая трудоемкость дисциплины (з.е./часов) 5/180.

Формы контроля: текущие – практические занятия и тестирование; промежуточная аттестация – зачет (3).

М1.В.08 История и методология менеджмента

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «История и методология менеджмента» относится к вариативной части общенаучного цикла дисциплин (М1.В.08). С точки зрения логической и содержательно-методической дисциплина является одной из базовых для формирования целостного представления о деятельности хозяйствующих субъектов и понимания специфики их функционирования с учетом ситуации, сложившейся в Республике.

Содержание дисциплины также нацелено на подготовку студентов к успешному прохождению всех видов практик и выполнение ВКРМ.

Для успешного освоения дисциплины студент должен владеть знаниями, умениями и навыками, а также компетенциями, предусмотренными образовательным стандартом для выпускника-бакалавра.

Дисциплина читается в 1 семестре.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является усвоение студентами организационно-управленческой базы, направленной на формирование у обучающихся теоретических знаний в области истории и методологии менеджмента и практических навыков решения проблем, возникающих в практике управления организацией на современном этапе, и необходимых для подготовки конкурентоспособного специалиста, мотивированного к формированию и дальнейшему развитию личностных и профессиональных качеств, необходимых к осуществлению взаимодействия в профессиональной среде.

Дисциплина направлена на формирование у слушателей магистерской программы «Менеджмент организации» направления подготовки 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ современных представлений о теории управления, умений в сфере разработки теоретических и методологических основ управления.

Задачи освоения дисциплины «История и методология менеджмента» состоят в следующем:

- формирование научного мировоззрения, методологической культуры и представления об особенностях управления современной организацией;
- владение профессиональными и научными интересами.
- приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков в области управления;
- усвоение содержания основных принципов, понятий и категорий данной дисциплины;
- осуществление всестороннего анализа деятельности менеджера;
- изучение механизмов регулирования в системе управления организацией в условиях постоянно меняющейся организационной среды;
- овладение студентами методологическими и функциональными основами управления;
- формирование культуры экономического мышления, осознание социальной ответственности бизнеса, понимание этических аспектов управленческой деятельности;
- разработка рекомендаций по применению полученных знаний в процессе прохождения всех видов практик, в процессе выполнения итоговой магистерской работы с последующим их применением в профессиональной деятельности;
- приобретение навыков решения организационных и личностных проблем, возникающих в процессе планирования и реализации стратегических подходов в процессе осуществления управленческой деятельности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих профессиональных компетенций:

ОПК – 3 способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК – 7 способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- методы, основы и основные приемы исследовательской деятельности;
- основные этапы развития теории менеджмента как философии взаимодействия и координации предпринимательской деятельности;
- теоретические и методологические основы управленческой деятельности;
- содержание и основные функции управления;
- роли, функции и задачи менеджера в системе формирования стратегии развития современной организации;
- принципы, методы и цели разработки стратегии управления организацией;
- функционально-целевую модель системы управления организацией;
- принципы и методы построения системы управления организацией.

Уметь:

- использовать методы, основы и основные приемы исследовательской деятельности в процессе управления организацией;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на функционирование организации;
- анализировать организационную структуру организации и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- применять психологические методы для анализа управленческих ситуаций;
- планировать управленческие решения с учетом изменяющихся рыночных условий;
- применять полученные знания для организации эффективной работы всех служб и предприятия в целом.
- разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности организации, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями;
- вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу функционирования организации;
- использовать принципы, методы и технологии эффективного управления организационными процессами;
- диагностировать проблемы, возникающие в процессе функционирования организации и предлагать пути их решения;
- осуществлять инновационную деятельность в области менеджмента.

Владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- навыками разработки и анализа стратегических планов и программ;
- методикой диагностики организационной среды;
- методами оценки эффективности политики управления;
- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;
- маркетинговым инструментарием воздействия на управление поведением сотрудников организации;
- методами формирования и поддержания этического климата в организации;
- навыками деловых коммуникаций;
- методами планирования карьеры;

- способами самоанализа, саморазвития и самоорганизации.
- навыками самостоятельного принятия нестандартных решений в условиях современных рыночных отношений.

4. Структура и краткое содержание дисциплины

Раздел 1 Менеджмент как научная дисциплина: понятие, содержание и виды

Понятие и виды менеджмента. Менеджмент как научная дисциплина и как область знания. Периоды развития теории и практики менеджмента. Функции управления. Специфика реализации управленческих функций на современном этапе. Цели и задачи организации: критерии классификации и группы целей.

Раздел 2 История становления менеджмента

Трансформация управленческой мысли. Основные школы управления: научная школа, школа административного управления, школа человеческих отношений. Ключевые характеристики каждого научного направления. Теория Р. Лайкерта «Система - 4». Теория административного поведения Г. Саймона. Теория Гласиера Б.Д. Брауна и Э. Джеквеса. Концепция «структура - 5» Г. Минтцберга. Теория организационного потенциала И. Ансоффа. Ресурсная теория организации. Современные концепции управления: реинжиниринг, концепция внутренних рынков корпораций, теория альянсов, концепция «экологически осознанного руководства».

Раздел 3 Современные модели и методы управления

Инновации в системе управления: понятие и виды инноваций. Основы государственной политики в области развития инноваций. Новые подходы в системе управления кадровой политикой организации. Новые концептуальные подходы в управлении нематериальными активами организации. Современные направления теоретических разработок и тенденций в сфере управления.

Раздел 4 Особенности национального менеджмента

Понятие «менталитет». Черты менталитета как социально-психологического явления. История российского менеджмента. Особенности российского менталитета. Российская модель управления: содержание, характеристика, отличительные черты.

Раздел 5 Функции, законы и принципы менеджмента

Функции менеджмента. Общие законы управления. Общие принципы менеджмента. Назначение основных функций управления. Реализация функций и принципов менеджмента на современном этапе. Содержание и задачи внутрифирменного планирования. Перспективное, среднесрочное и текущее планирование. Содержание функции организации. Функция контроля в экономическом механизме менеджмента. Реализация общих законов управления с учетом факторов организационной среды.

Раздел 6 Административные и экономические методы менеджмента

Административные методы менеджмента: характеристика и факторы влияния. Организационная среда как фактор влияния на систему управления организацией. Управление персоналом в контексте реализации новых подходов административного управления. Экономические методы управления. Коммерческий и внутрифирменный расчет. Условия эффективной реализации экономических методов управления.

Раздел 7 Социально-психологические методы менеджмента

Использование социальных механизмов в управлении. Модели и методы принятия эффективных управленческих решений. Управление нематериальными активами организации. Концепция «управления талантами». Методические подходы, позволяющие оценить результативность использования творческого потенциала организации.

5. Общая трудоемкость дисциплины (з.е./часов) 3/108.

Формы контроля: текущие – практические занятия и тестирование; промежуточная аттестация – экзамен (1).

М1.В.ДВ.01.01 Финансовый анализ

1. Место дисциплины в структуре ООП

Учебная дисциплина «Финансовый анализ» (М1.В.ДВ.01.01) относится к вариативной части учебного плана и формирует общепрофессиональные и профессиональные компетенции в области управления финансовой и производственной деятельностью предприятия. Освоение дисциплины «Финансовый анализ» предполагает наличие у студентов знаний и навыков по дисциплинам «Экономическая теория», «Математический анализ», «Информационные системы в экономике», «Микроэкономика», «Статистика», «Бухгалтерский учет», «Анализ хозяйственной деятельности».

Знание концептуальных основ дисциплины являются базовыми для изучения следующих дисциплин профессионального цикла: «Современный стратегический анализ», «Анализ инвестиционных проектов» и др.

Изучение дисциплины будет способствовать успешному прохождению обучающимися всех видов практик и выполнению ВКРМ.

Дисциплина читается в 1 семестре.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью преподавания дисциплины является формирование комплекса знаний и умений, необходимых для освоения методов функционально-стоимостного анализа системы и технологии управления персоналом коммерческой организации, определения резервов повышения эффективности использования ресурсов и конкурентоспособности организации, а также понимание роли и содержания аналитического анализа в стратегическом планировании, обоснование прогрессивных направлений развития производства, знакомство с алгоритмами и методиками функционально-стоимостного анализа различных объектов, умение использовать современные компьютерные программы при проведении функционально-стоимостного анализа.

Преподавание дисциплины направлено на решение следующих задач:

1. ознакомление студентов с основными видами, способами и приемами функционально-стоимостного анализа, современными технологиями управления;

2. формирование у студентов навыков функционально-стоимостного анализа системы и технологии управления;

3. формирование у студентов навыков использования результатов функционально-стоимостного анализа для разработки управленческих решений с ориентацией их на достижение социально-экономической эффективности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОПК-3 способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.

ПК-5 владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.

ПК-9 способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- теоретические основы функционально-стоимостного анализа как систему обобщенных знаний о предмете, методе, задачах, методике и организации функционально-стоимостного анализа на предприятиях;

- теоретическую и практическую взаимосвязь бухгалтерского учета, анализа хозяйственной деятельности и функционально-стоимостного анализа;

- о функционально-стоимостном подходе к организации управления предприятием;

- об эффективной методологии поиска резервов снижения внутрипроизводственных расходов.

Уметь:

- применить приемы и методы функционального анализа к конкретным расчетам;

- формировать предложения по развитию производства на основе выводов функционально-стоимостного анализа;

- организовать проведение функционального анализа;

- выбирать оптимальные варианты рационализации работы предприятия;

- использовать метод функционального анализа применительно к производственно-финансовой деятельности конкретного хозяйствующего субъекта.

Владеть:

- навыками функционального описания объекта анализа;

- основами расчета стоимостных характеристик функций объекта анализа;

- способами решения задач по снижению затрат на функционирование подразделения.

4. Структура и краткое содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы ФА

Сущность, содержание, цели и задачи ФА. Значение ФА в повышении эффективности производства и сферы его использования. История развития ФА в России и за рубежом. Принципы и особенности ФА. Объекты ФА. Функциональный подход, как основной принцип ФА. Место ФА в системе экономического анализа. ФА в системе управления целевыми затратами. Виды анализируемых затрат.

Раздел 2. Методические основы проведения ФА

Характеристика основных этапов проведения ФА. Проблема выбора объекта анализа. Подготовка объекта к проведению анализа. Формирование рабочей группы проведения ФА. Создание информационной базы для проведения ФА. Построение структурно-стоимостной и функционально-стоимостной моделей объекта ФА. Классификация и анализ функций объекта. Методы калькулирования затрат на функции. Анализ методов калькулирования затрат. Подготовка управленческих решений и выбор объекта при анализе продукции. Подготовка управленческих решений и выбор объекта при анализе основных средств. Обоснование экономической эффективности мини-проектов, разрабатываемых по результатам стоимостного анализа. Анализ полезностного потенциала. Основы стоимостного инжиниринга. Организация проведения стоимостного анализа. Стоимостной инжиниринг.

5. Общая трудоемкость дисциплины (з.е./часов) 5/180.

Формы контроля: текущие – практические занятия и тестирование; промежуточная аттестация – экзамен (1).

М1.В.ДВ.01.02 Современный финансовый анализ

1. Место дисциплины в структуре ООП

Учебная дисциплина «Современный финансовый анализ» относится к вариативной части профессионального цикла учебного плана и направлена на формирование профессиональных компетенций в области управления.

Освоение дисциплины предполагает наличие у студентов знаний и навыков по дисциплинам «Экономическая теория», «Информационные системы в экономике»,

«Микроэкономика», «Статистика», «Бухгалтерский учет», «Анализ хозяйственной деятельности» и др. Знание концептуальных основ дисциплины являются базовыми для изучения следующих дисциплин профессиональной направленности: «Современный стратегический анализ», «Анализ инвестиционных проектов» и др.

Дисциплина читается в 1 семестре.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины состоит в освоении студентами теоретических знаний и приобретении практических навыков в области теории и практики финансового анализа организаций (предприятий) с целью принятия соответствующих управленческих решений, направленных на достижение поставленных целей.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- формирование представления о качественных характеристиках информации, представленной в бухгалтерских отчетах;
- систематизации совокупности оценочных показателей, используемых в процессе анализа ликвидности, финансовой устойчивости и доходности компании.
- разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;
- поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;
- анализ существующих форм организации управления;
- разработка и обоснование предложений по совершенствованию финансовой составляющей функционирования предприятия.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ПК – 7 способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;

ПК – 10 способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- теоретические основы финансового менеджмента, методы и приемы, применяемые в управлении финансами предприятия;
- теоретическую и практическую взаимосвязь бухгалтерского учета, анализа хозяйственной деятельности и финансового анализа;

Уметь:

- правильно формулировать постановку задач и целей в ходе аналитической работы;
- демонстрировать практику использования методов управления финансами предприятия в текущей финансовой деятельности предприятия;
- работать с совокупностью аналитических показателей для оценки ликвидности, финансовой устойчивости, платежеспособности, рентабельности и деловой активности компании;
- доказательно делать выводы по результатам аналитических исследований, принимать на их основе обоснованные управленческие решения, направленные на решение конкретной задачи с учетом специфики анализируемой компании.

Владеть:

- навыками аналитической работы и навыками самостоятельной исследовательской работы.
- навыками функционального описания объекта анализа;
- основами расчета стоимостных характеристик функций объекта анализа;
- способами решения задач по снижению затрат на функционирование подразделения.

4. Структура и краткое содержание дисциплины, основные разделы

Разделы:

Раздел 1. Концептуальные основы выработки финансовых решений

Базовые концепции финансового менеджмента в принятии управленческих финансовых решений. Логика принятия управленческих финансовых решений. Базовые концепции финансового менеджмента (временная ценность денег, риск и доходность, денежный поток, структура капитала и др.) в принятии управленческих финансовых решений. Временная ценность денег в финансовых операциях. Схемы начисления процентов, области применения простых и сложных процентов. Учет фактора инфляции в финансовых решениях. Денежные потоки предприятия. Модель предприятия как денежный поток. Методические подходы к формированию денежных потоков. Показатели оценки денежных потоков и их финансово-экономическая интерпретация в принятии финансовых решений. Денежные потоки в управлении финансами. Взаимосвязь риска и доходности. Действия организации на фондовом рынке. Гипотеза эффективности рынка. Систематический и рыночный риск. Модель оценки капитальных активов (CAPM - capital asset pricing model). Линия рынка капитала. Цена и структура капитала. Концепции возможности оптимизации структуры капитала. Платность капитала инвесторов и кредиторов.

Современные подходы к формированию системы информационного обеспечения финансового менеджмента. Бухгалтерская модель оценки организации. Традиционные финансовые показатели деятельности организации. Показатели результатов деятельности для целей управления финансами. Стоимостная модель оценки деятельности организации. Методика системного подхода к оценке результатов деятельности в управлении финансами (концепции сбалансированной системы показателей (Balanced Scorecard (BSC)). Системы ключевых показателей деятельности (Key Performance Indicators, KPI).

Раздел 2. Логика функционирования финансового механизма организации

Лeverидж в управлении финансовыми результатами деятельности организации. Эффект финансового рычага (левериджа) и его основные концепции: американская и западноевропейская. Практическое использование эффекта финансового рычага в выработке финансовых решений (формирование рациональной структуры источников финансирования, оценка допустимого уровня финансового риска, генерируемого предприятием, налоговое регулирование, расчет посильных финансовых условий кредитования, вычисление порогового значения прибыли до уплаты налогов и процентов).

Эффект операционного рычага (левериджа) и количественная оценка уровня предпринимательского риска, генерируемого предприятием. Управление структурой затрат с целью регулирования массы и динамики прибыли на основе эффекта операционного рычага. Операционный анализ (CVP - анализ) и его практическое использование в управлении прибылью организации. Экономическое обоснование роста прибыли по методике предельной стоимости, оценки чувствительности стоимости. Количественная оценка и регулирование совокупного (интегрального) риска.

Цена капитала организации как основной элемент финансовых решений. Цена собственного капитала. Подходы и методы оценки цены собственного капитала. Цена заемного капитала. Методы оценки цены заемного капитала. Специфика расчета цены заемного капитала в сельскохозяйственных предприятиях. Цена капитала (WACC - Weighted Average Cost of Capital) и ее практическое использование в финансовых решениях (оценка эффективности деятельности, принятие инвестиционных решений, формирование рациональной структуры источников финансирования, привлечение внешнего капитала). Специфика расчета цены капитала в сельскохозяйственных предприятиях. Экономическая добавленная стоимость (EVA) как показатель экономической эффективности привлечения использования капитала.

Раздел 3. Интерференция долго- и краткосрочных аспектов финансово-хозяйственной деятельности организации

Рационализация структуры капитала организации. Управление формированием собственного капитала организации – цели, этапы. Управление формированием заемного капитала организации – цели, этапы. Политика структуры капитала: сущность, основные виды, определяющие внешние и внутренние факторы, результаты. Диагностика долговой нагрузки на основе показателя «Эффект финансового рычага-1» и решения по ее экономической эффективности. Специфика диагностики «Эффекта финансового рычага» в сельскохозяйственных предприятиях. Моделирование структуры капитала методом WACC. Моделирование структуры капитала методом EBIT – EPS. Операционный риск в обосновании предельного уровня долговой нагрузки. Управление капиталом организации на основе модели «Устойчивый (сбалансированный) рост».

Взаимосвязь дивидендной и инвестиционной политики. Концептуальные подходы в обосновании дивидендной политики. Влияние дивидендной политики на уровень самофинансирования развития организации. Моделирование дивидендной политики на основе метода «целевой прибыли». Использование методики капитального бюджетирования в принятии инвестиционных финансовых решений. Формирование капитального бюджета. Обоснование эффективности инвестиционных решений. Обоснование эффективности решений по выбору источников и способов финансирования инвестиций. Предельная цена капитала в обосновании и принятии инвестиционных финансовых решений.

Финансовое управление оборотными средствами. Политика комплексного оперативного управления текущими активами и пассивами: сущность, основные виды, определяющие внешние и внутренние факторы, результаты. Методический подход к оптимизации запасов. Кредитный менеджмент организации (политика управления дебиторской задолженностью). Оптимизация денежных потоков и денежных средств. Критерии принятия финансовых решений по управлению оборотным капиталом (оптимизация текущих финансовых потребностей, углубленный анализ собственных оборотных средств и текущих финансовых потребностей). Методика и практика выработки финансовых решений по кредиторской задолженности. Обоснование применения факторинга как источника краткосрочного финансирования.

Финансовая стратегия организации. Понятие финансовой стратегии и ее роль в развитии предприятия. Сущностные характеристики финансовой стратегии предприятия. Принципы разработки финансовой стратегии предприятия. Основные этапы процесса разработки и реализации финансовой стратегии предприятия. Обоснование приемлемых темпов прироста продаж и соответствующих источников финансирования. Стратегический финансовый анализ: сущность, объекты, методы, назначение. Оценка финансовой среды функционирования предприятия. Основные этапы оценки стратегической финансовой позиции предприятия. Основные факторы внешней финансовой среды. Основные факторы внутренней финансовой среды. Финансовые модели в формировании стратегии организации. Матричные методы в оценке финансовой деятельности предприятия. Оценка финансовой стратегии на основе «матрицы финансовой стратегии». Расчет результата хозяйственной деятельности (РХД), результата финансовой деятельности (РФД) и результата финансово - хозяйственной деятельности (РФХД). Характеристика позиции и прогнозирование положения предприятия на матрице финансовой стратегии в зависимости от использования внутренних и внешних ресурсов, темпов роста оборота и экономической рентабельности.

5. Общая трудоемкость дисциплины (з.е./часов) 5/180.

Формы контроля: текущие – практические занятия и тестирование; промежуточная аттестация – экзамен (1).

M1.B.ДВ.02.01 Стратегическое маркетинговое планирование

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Стратегическое маркетинговое планирование» относится к вариативной части учебного плана по направлению 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ (М2.В.ДВ.02.01). С точки зрения логической и содержательно-методической дисциплина является одной из базовых для формирования целостного представления о деятельности хозяйствующих субъектов и понимания специфики их функционирования с учетом ситуации, сложившейся в Республике.

Содержание дисциплины нацелено на подготовку студентов к успешному прохождению всех видов практик и выполнение ВКРМ.

Дисциплина читается в 1 семестре.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями изучения дисциплины «Стратегическое маркетинговое планирование» является усвоение организационно-управленческой базы, направленной на формирование теоретических знаний и практических навыков решения проблем, возникающих в практике управления маркетингом, и необходимых для подготовки конкурентоспособного специалиста, мотивированного к формированию и дальнейшему развитию личностных и профессиональных качеств, необходимых к осуществлению взаимодействия в профессиональной среде.

Знание основ организации стратегического маркетингового планирования на всех уровнях управления современной организацией послужит базой понимания сущности маркетинга как вида профессиональной деятельности с присущими ему целями, задачами, функциями, понятиями и категориями.

Задачи освоения дисциплины состоят в следующем:

- приобретение студентами теоретических знаний в области стратегического маркетинга;
- усвоение содержания основных принципов, понятий и категорий данной дисциплины;
- осуществление всестороннего анализа деятельности специалиста-маркетолога;
- изучение механизмов регулирования стратегической маркетинговой деятельности организации в условиях постоянно меняющейся конкурентной среды;
- овладение студентами методологическими и функциональными основами управления в системе стратегического маркетинга;
- формирование культуры экономического мышления, осознание социальной ответственности бизнеса, понимание этических аспектов управленческой деятельности в системе маркетинга;
- разработка рекомендаций по применению полученных знаний в процессе прохождения всех видов практик, в процессе выполнения курсовых работ и итоговой квалификационной работы с последующим их применением в профессиональной деятельности;
- исследование методов мотивации субъектов маркетингового взаимодействия;
- приобретение навыков решения организационных и личностных проблем, возникающих в процессе осуществления маркетинговой деятельности.
- приобретение навыков решения организационных и личностных проблем, возникающих в процессе планирования и реализации стратегических подходов в рамках маркетинговой политики организации.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих профессиональных компетенций:

ПК – 4 способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения.

ПК – 5 владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.

Изучение дисциплины будет способствовать также развитию и дополнительных компетенций:

- умение оценивать ситуацию и реагировать на нее с учетом изменения рыночных условий;
- принимать правильное решение в сложной ситуации;
- сообразно ситуации оценивать собственные действия;
- выстраивать траекторию собственного профессионального роста;
- понимать целевую направленность интересов и мотивы поведения управленческого персонала и работников организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- методы, основы и основные приемы исследовательской деятельности;
- основные этапы развития маркетинга как философии взаимодействия и координации предпринимательской деятельности;
- теоретические основы маркетинговой деятельности;
- содержание и основные функции стратегической маркетинговой деятельности как элемента предпринимательства и бизнеса;
- роли, функции и задачи маркетолога (в системе стратегического планирования) в современной организации;
- принципы развития и закономерности функционирования организации на рынке с учетом формирования стратегической позиции;
- процесс и методологию получения и обработки маркетинговой информации;
- технологию планирования маркетингового комплекса и реализации маркетинговых мероприятий;
- принципы, методы и цели рыночной сегментации с учетом стратегического развития организации;
- основы разработки и реализации стратегических подходов в системе международного маркетинга;
- методологию воздействия на поведение потребителя;
- сложности становления и развития маркетинга на отечественных предприятиях.

Уметь:

- использовать методы, основы и основные приемы исследовательской деятельности;
- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на разработку маркетинговых стратегий и осуществление маркетинговой деятельности;
- анализировать организационную структуру в системе маркетинга и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- проводить анализ сегментации рынка и диагностики конкурентной среды в контексте стратегического планирования;
- проводить анализ товарной, ценовой, распределительной и коммуникативной политики организации и вырабатывать конкретные рекомендации по каждому направлению маркетинговой деятельности с учетом стратегического видения позиции организации на рынке;
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач в сфере стратегического маркетингового планирования;
- разрабатывать мероприятия маркетингового комплекса с учетом специфики организационной среды и стратегий развития организации;
- применять психологические методы для анализа управленческих ситуаций;
- анализировать коммуникативные процессы в системе стратегического маркетинга и разрабатывать предложения по повышению их эффективности (взаимодействие с поставщиками, посредниками, потребителями);

- применять на практике принципы и методы рыночной сегментации в контексте стратегий поведения организации на рынке;
- разрабатывать стратегические планы маркетинговой деятельности с учетом изменяющихся рыночных условий;
- применять полученные знания для организации эффективной работы маркетинговой службы и предприятия в целом.

Владеть:

- методами реализации основных управленческих функций в системе стратегического маркетингового планирования (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- навыками разработки и анализа стратегических маркетинговых планов и программ;
- методикой диагностики конкурентной среды;
- методами оценки эффективности маркетингового комплекса;
- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;
- маркетинговым инструментарием воздействия на управление поведением потребителей;
- методами формирования и поддержания этического климата в организации;
- навыками деловых коммуникаций;
- методами планирования карьеры;
- способами самоанализа, саморазвития и самоорганизации.
- навыками самостоятельного принятия нестандартных решений в условиях современных рыночных отношений.

4. Структура и краткое содержание дисциплины

Раздел 1 Концепция стратегического маркетинга: содержание, цели и задачи

Концепция и функции стратегического маркетинга. Цель, задачи и объекты стратегического маркетинга. Сущность научных подходов к управлению конкурентоспособностью организации, объекта, товара.

Раздел 2 Управление стратегическим маркетингом

Функции и структура службы маркетинга. Основные подходы к организации маркетингового подразделения. Маркетинг персонала. Комплексное обеспечение работ по стратегическому маркетингу. Стратегический маркетинг как рыночная концепция управления.

Раздел 3 Стратегический маркетинг как инструмент формирования стратегии организации

Стратегия и тактика маркетинговой деятельности предприятия. Прогнозирование потребностей и спроса. Стратегия сегментации рынка как ведущий инструмент формирования конкурентоспособности организации. Выбор стратегии сегментации рынка. Разработка стратегии сегментации. Разработка стратегической концепции позиционирования. Стратегическое управление поведением потребителя. Стратегическое управление комплексом маркетинга.

Раздел 4 Управление конкурентоспособностью

Конкуренция: сущность, формы, методы. Рынок: сущность, функции, формы. Анализ конкурентной среды. Выбор стратегии поведения фирмы в зависимости от силы конкуренции на рынке. Методы государственного регулирования конкурентной среды. Выбор стратегии конкурентоспособности. Формирование конкурентоспособности объектов: качество, цена, рынок. Сущность, актуальность и принципы оценки конкурентоспособности объектов. Определение стратегий в системе ценообразования. Основы конкурентоспособности товаров.

Раздел 5 Формирование конкурентоспособности объектов: качество, цена, рынок.

Сущность, актуальность и принципы оценки конкурентоспособности объектов. Определение стратегий в системе ценообразования. Основы конкурентоспособности товаров.

Раздел 6 Антикризисный маркетинг

Показатели маркетинговой активности предприятия. Методы анализа товарной продукции. Статистические методы анализа затрат на продукцию. Анализ эластичности спроса на товары/услуги. Методика ценообразования в антикризисном управлении. Методика оценки эффективности политики распределения. Методика бенчмаркинга в антикризисном управлении.

Раздел 7 Разработка и внедрение маркетинговой стратегии

Подходы к формированию стратегии организации. Оценка рыночных возможностей. Критерии выбора стратегии поведения на рынке. Виды стратегий поведения фирм на рынке. Технология разработки маркетинговой стратегии организации. Стратегия международной деятельности организации. Методическое, ресурсное, информационное и правовое обеспечение разработки стратегии организации.

Раздел 8 Стратегическое маркетинговое планирование

Стратегическое планирование маркетинга как инструмент эффективного управления. Модель стратегического планирования. Стратегическое планирование на корпоративном и дивизиональном уровнях. Стратегическое планирование на уровне стратегических бизнес-единиц. Сущность и содержание стратегического плана маркетинга. Определение стратегических направлений и оценка возможностей развития организации. Оценка эффективности плана маркетинга.

5. Общая трудоемкость дисциплины (з.е./часов) 4/144.

Формы контроля: текущие – практические занятия и тестирование; промежуточная аттестация – экзамен (1).

М1.В.ДВ.02.02 Стратегические методы в научных исследованиях

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана по направлению 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ. Дисциплина направлена на формирование профессиональных компетенций обучающегося, умений и навыков ведения научно-исследовательской деятельности.

Для успешного освоения дисциплины студент должен владеть знаниями, умениями и навыками, а также компетенциями, предусмотренными образовательным стандартом для выпускника-бакалавра.

Дисциплина читается в 1 семестре.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является:

- развитие способностей обосновывать актуальность, цель, теоретическую и практическую значимость исследования;
- использовать современные количественные и качественные методы при самостоятельном проведении исследований;
- обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями;
- представлять результаты исследований в виде отчетов, статей, докладов и публично защищать их.

Задачи изучения дисциплины:

- освоение основных общенаучных методов исследований по актуальным проблемам и направлениям современных исследований в области экономики и менеджмента;

- формирование способностей и навыков проведения самостоятельных исследований на основе использования современных методик и методов для получения достоверных научных результатов;
- представлять полученные результаты в виде научных публикаций и магистерской диссертации и публично защищать эти результаты

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих профессиональных компетенций:

ПК – 4 способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения.

ПК - 5 владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

ПК – 7 способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные общенаучные методы научных исследований и методики применения в экономической практике;
- актуальные проблемы и направления современных исследований в области экономики и менеджмента;
- понятийно-категориальный аппарат теории и методологии научных исследований;
- правила постановки исследовательской проблемы;
- правила формулировки и проверки научных гипотез;
- общенаучные и стратегические методы научных исследований;
- способы выбора и обоснования методологии научного исследования.

Уметь:

- ставить цель и задачи исследования, выбирать лучший способ и методы достижения поставленной цели;
- диагностировать основную исследовательскую проблему;
- формировать проблемное поле исследования;
- работать с научной литературой, готовить аналитический обзор статей по теме исследования;
- формулировать научные гипотезы и разрабатывать программы научных исследований;
- осуществлять сбор и обработку эмпирической информации по теме исследования;
- осуществлять конструктивный критический анализ научных текстов и результатов исследований коллег;
- аргументировать собственные выводы, обосновывать свою точку зрения и защищать результаты исследования.

Владеть навыками:

- проведения самостоятельного научного исследования;
- получения в ходе исследования достоверных научных результатов;
- использования современных методов при проведении научных исследований;
- работы в научно-исследовательской группе;
- работы с базами данных;
- поиска, обработки и анализа эмпирической информации;
- ведения научной дискуссии;
- написания научных статей и отчетов по результатам проведенного исследования.

4. Структура и краткое содержание дисциплины

Раздел 1. Общая характеристика стратегических методов в научных исследованиях

Теоретико-методологические основы стратегических методов в научных исследованиях. Концепция стратегических методов в научных исследованиях. Понятие, сущность, основные задачи и принципы теории стратегических методов в научных исследованиях. Роль и предпосылки формирования и развития стратегических методов в научных исследованиях. Основные компоненты и этапы развития стратегических методов в научных исследованиях. Объекты и виды стратегических методов в научных исследованиях. Функции стратегических методов в научных исследованиях. Методологические и теоретические основы стратегических методов в научных исследованиях. Принципы стратегических методов в научных исследованиях. Стратегический аспект в управлении организаций.

Раздел 2. Процесс стратегического управления и стратегическое видение

Этапы стратегического управления. Модель процесса стратегического управления. Синтез внутренних стратегических факторов. Понятие и сущность стратегии. Типы стратегий. Стратегические альтернативы и условия реализации стратегии. Возможные критерии выбора альтернативных решений. Этапы реализации стратегии и уровни стратегических изменений. Инструменты реализации стратегии. Процесс реализации стратегии. Стратегическое видение. Миссия организации.

Раздел 3. Роль стратегического планирования в системе стратегических методов научных исследований и его основные характеристики

Понятие, сущность и преимущества стратегического планирования. Принципы планирования. Концепция стратегического планирования. Процедуры стратегического планирования. Методология стратегического планирования. Процесс стратегического планирования. Логика стратегического планирования и его элементы. Принципы стратегического планирования. Матрицы стратегического планирования. Достоинства и недостатки стратегического планирования.

Раздел 4. Стратегические методы исследования в развитии организационно-хозяйственных структур

Стратегические методы исследования в государственных структурах, муниципальных организациях и хозяйствующих субъектах. Планирование и осуществление мероприятий, направленных на реализацию стратегии. Маркетинговые исследования при принятии решений по развитию структуры бизнеса, ориентированных на рост компании, по обеспечению конкурентных преимуществ. Маркетинговые исследования на функциональном уровне. Методы и модели анализа внешней и внутренней среды компании.

5. Общая трудоемкость дисциплины (з.е./часов) 4/144.

Формы контроля: текущие – практические занятия и тестирование; промежуточная аттестация – экзамен (1).

М1.В.ДВ.03.01 Теория и практика кадровой политики государственной организации

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Теория и практика кадровой политики государственной организации» относится к вариативной части учебного плана по направлению подготовки 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ.

С точки зрения логической и содержательно-методической дисциплина является одной из базовых для формирования целостного представления о деятельности хозяйствующих субъектов и понимания специфики их функционирования с учетом ситуации, сложившейся в Республике.

Содержание дисциплины также нацелено на подготовку студентов к успешному прохождению всех видов практик и выполнение ВКРМ.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь знания, владеть умениями и навыками, а также компетенциями, предусмотренными образовательным стандартом для выпускника-бакалавра.

Дисциплина читается в 1 семестре.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является усвоение студентами организационно-управленческой базы, направленной на формирование теоретических знаний и практических навыков решения проблем, возникающих в практике управления кадровой политикой, и необходимых для подготовки конкурентоспособного специалиста, мотивированного к формированию и дальнейшему развитию личностных и профессиональных качеств, необходимых к осуществлению взаимодействия в профессиональной среде.

Дисциплина направлена на формирование у слушателей магистерской программы «Менеджмент организации» направления подготовки 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ современных представлений о кадровой политике и кадровом аудите организации, умений максимально использовать кадровый потенциал организации.

Задачи освоения дисциплины «Теория и практика кадровой политики» состоят в следующем:

- приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков в области управления кадровой политикой организации;
- усвоение содержания основных принципов, понятий и категорий данной дисциплины;
- осуществление всестороннего анализа деятельности специалиста-управленца в сфере кадровой политики;
- изучение механизмов регулирования кадровой политики организации в условиях постоянно меняющейся организационной среды;
- овладение студентами методологическими и функциональными основами управления в системе работы с кадровым потенциалом;
- формирование культуры экономического мышления, осознание социальной ответственности бизнеса, понимание этических аспектов управленческой деятельности в системе формирования кадровой политики;
- разработка рекомендаций по применению полученных знаний в процессе прохождения всех видов практик, в процессе выполнения итоговой магистерской работы с последующим их применением в профессиональной деятельности;
- приобретение навыков решения организационных и личностных проблем, возникающих в процессе планирования и реализации стратегических подходов в рамках кадровой политики организации.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОПК – 2 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК – 2 способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;

ПК – 7 способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- методы, основы и основные приемы исследовательской деятельности;
- основные этапы развития теории кадровой политики как философии взаимодействия и координации предпринимательской деятельности;

- теоретические основы управленческой деятельности в системе управления кадрами;
- содержание и основные функции управления в сфере кадровой политики;
- роли, функции и задачи менеджера в системе формирования стратегии кадрового развития современной организации;
- технологию планирования кадровой политики и реализации мероприятий, направленных на совершенствование управленческого воздействия в данной сфере;
- принципы, методы и цели разработки стратегии развития кадров;
- функционально-целевую модель системы управления организацией и место в ней системы управления кадрами;
- принципы и методы построения системы управления персоналом;
- организационную структуру системы управления кадровым составом организации.

Уметь:

- использовать методы, основы и основные приемы исследовательской деятельности в процессе управления кадрами;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на осуществление кадровой политики организации;
- анализировать организационную структуру в системе управления кадрами и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач в сфере кадровой политики;
- применять психологические методы для анализа управленческих ситуаций;
- планировать кадровую политику с учетом изменяющихся рыночных условий;
- применять полученные знания для организации эффективной работы кадровой службы и предприятия в целом.
- разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности организации, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями;
- вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу функционирования организации;
- использовать принципы, методы и технологии эффективного управления кадровыми процессами;
- диагностировать кадровые проблемы;
- осуществлять инновационную деятельность в области кадрового менеджмента.

Владеть:

- методами реализации основных управленческих функций в системе управления кадрами (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- навыками разработки и анализа стратегических планов и программ в системе управления кадровым потенциалом;
- методикой диагностики организационной среды;
- методами оценки эффективности программы кадровой политики;
- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;
- маркетинговым инструментарием воздействия на управление поведением сотрудников организации;
- методами формирования и поддержания этичного климата в организации;
- навыками деловых коммуникаций;
- навыками найма персонала и дальнейшего его профессионального сопровождения;
- методами планирования карьеры;
- способами самоанализа, саморазвития и самоорганизации.
- навыками самостоятельного принятия нестандартных решений в условиях современных рыночных отношений.

4. Структура и краткое содержание дисциплины

Раздел 1 Исторический аспект формирования кадровой политики

История формирования кадровой политики как отдельной функциональной стратегии управления. Номенклатура как тип советской кадровой политики. Подготовка профессиональных управляющих: отечественный и зарубежный опыт.

Раздел 2 Теоретические основы кадровой политики

Понятие, уровни и средства кадровой политики. Широкое и узкое понимание термина «кадровая политика». Содержание государственной кадровой политики. Характеристика кадровой политики организации. Современные требования к кадровой политике организации. Состояние и основные направления совершенствования кадровой политики организации.

Раздел 3 Кадровый аудит организации

Понятие и виды кадрового аудита, его влияние на реализацию и совершенствование кадровой политики организации. Внешний и внутренний кадровый аудит. Кадровый аудит и другие формы аудита. Необходимость и основные причины проведения кадрового аудита. Содержание и направления кадрового аудита. Составляющие кадрового аудита. Технология проведения кадрового аудита организации. Цели, задачи и порядок проведения кадрового аудита. Этапы проведения и методы кадрового аудита. Анализ результатов и оформление отчетов по кадровому аудиту.

Раздел 4 Правовые и нравственно-этические основы кадровой политики организации

Понятие и сущность правового регулирования кадровой политики в организации. Нормативно-правовая база кадровой политики в организации. Нравственно-этические основы кадровой политики в организации.

Раздел 5 Управление кадровыми процессами в организации

Стратегия управления кадровыми процессами в организации. Сущность и цели кадрового планирования в организации. Основные направления деятельности по управлению кадровыми процессами организации и развитию ее кадрового потенциала. Набор и отбор кадров. Организация работы по адаптации кадров. Обучение кадров. Система служебно-профессионального продвижения кадров. Мотивация и стимулирование персонала. Оплата труда. Модели стимулирования внутренней мотивации кадров. Деловая оценка и аттестация кадров.

Раздел 6 Разработка, инструменты реализации и анализ результатов кадровой политики организации

Разработка кадровой политики организации. Определение целей и приоритетов кадровой политики организации. Этапы проектирования кадровой политики организации. Инструменты реализации кадровой политики и анализ ее результатов. Методология анализа кадровой политики организации. Кадровая безопасность ПМР.

Раздел 7 Оценка эффективности кадровой политики и кадровой работы в организации

Оценка системности работы по управлению кадровыми процессами организации. Анализ демографических и профессионально – квалификационных характеристик кадрового потенциала организации. Оценка качества основных документов, регламентирующих кадровую политику и кадровую работу в организации. Оценка показателей, характеризующих эффективность кадровой политики и кадровой работы в организации. Индикаторы эффективности кадровой политики и кадровой работы в организации. Основные направления повышения эффективности кадровой политики и

кадровой работы в организации. Управление кадровой политикой на современном этапе: концепция организационных изменений. Новые подходы к совершенствованию кадровой политики и кадровой работы в государственных организациях. Пути повышения эффективности кадровой политики и кадровой работы в организации.

Раздел 8 Формирование кадровой службы организации и пути совершенствования ее деятельности

Принципы построения кадровой службы организации. Цели и функции кадровой службы организации. Организационная структура кадровой службы организации. Отечественный и мировой опыт определения компетенций специалистов кадровых служб. Документационное обеспечение кадровой службы организации. Основные направления модернизации работы кадровой службы организации в современных условиях.

5. Общая трудоемкость дисциплины (з.е./часов) 4/144.

Формы контроля: текущие – практические занятия и тестирование; промежуточная аттестация – зачет (1).

М1.В.ДВ.03.02 Управление проектами

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Управление проектами» относится к вариативной части учебного плана по направлению подготовки 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ. С точки зрения логической и содержательно-методической дисциплина направлена на формирование целостного представления о деятельности хозяйствующих субъектов и понимания специфики их функционирования на современном этапе. Дисциплина направлена на формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Освоение учебного материала дисциплины будет способствовать всесторонней профессиональной подготовке студента, более глубокому и полному пониманию управленческих дисциплин: «Стратегическое маркетинговое планирование», «Современный инновационный менеджмент», «Методы исследований в менеджменте» и др., а также формированию навыков научно-исследовательской деятельности.

Дисциплина читается в 1 семестре.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины – овладение студентами уровня магистратуры базовыми знаниями теории и практики управления проектами.

Задачи освоения дисциплины «Управление проектами» состоят в следующем:

- приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков в области управления проектами;
- усвоение содержания основных принципов, понятий и категорий данной дисциплины;
- осуществление всестороннего анализа деятельности специалиста-управленца в сфере управления проектами;
- изучение механизмов управления проектами в организационной деятельности в условиях постоянно меняющейся организационной среды;
- овладение студентами методологическими и функциональными основами управления проектами;
- приобретение навыков решения организационных проблем, возникающих в процессе планирования и реализации стратегических подходов в рамках проектной деятельности организации.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК – 2 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК – 1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

ПК – 10 способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- современную методологию управления проектом;
- определения и понятия проектов, программ и их контекста как объектов управления;
- определения и понятия о субъектах управления и используемого ими инструментария;
- процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта;
- современные программные средства и информационные технологии, используемые в управлении проектами;
- историю и тенденции развития управления проектами;
- основные инструменты контроллинга проекта;

Уметь:

- анализировать цели и интересы стейкхолдеров проекта;
- определять цели, предметную область и структуры проекта;
- рассчитывать календарный план осуществления проекта;
- формировать основные разделы сводного плана проекта;
- анализировать риски проекта;
- осуществлять выбор программных средств для решения основных задач управления проектом.

Владеть:

- навыками командной работы в проектах;
- техникой самостоятельного управления несложными проектами;
- быть способным помогать управляющему сложными проектами во всех функциональных областях управления проектами;
- быть способным проводить самостоятельные исследования;
- быть способным эффективно участвовать в работе команды в процессе реализации сложных проектов.

4. Структура и краткое содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в управление проектами

Цели, задачи и структура курса. История управления проектами. Система стандартов в области управления проектами. Проект, программа. Классификация проектов. Цели и стратегии проекта. Структуры проекта. Типы и примеры структурных моделей проекта, используемых в УП. Жизненный цикл и фазы проекта. Стейкхолдеры и организационная структура управления проектами. Состав стейкхолдеров проекта. Менеджер проекта. Команда проекта. Взаимодействие участников проекта. Виды организационных структур: функциональная, проектная, матричная, смешанная. Их сравнительная характеристика. Критерии успехов и неудач проекта. Понятие критериев успеха и неудач проекта. Факторы, влияющие на успех и неудачи проекта. Примеры успешных и неудачных проектов.

Раздел 2. Процессы и функции управления проектами

Процессы и функции управления проектами. Понятие процессов в управлении проектами. Основные и вспомогательные процессы в управлении проектами. Понятие инициации, планирования, выполнения, контроля и закрытия проекта. Функции управления проектами: управление интеграцией, управление предметной областью, управление временем, управление стоимостью, управление рисками, управление коммуникациями, управление человеческими ресурсами, управление качеством, управление контрактами и

поставками. Корпоративная система управления проектами. Цели, структура, этапы разработки системы управления проектами в компании.

Раздел 3. Целеполагание в проектах. Календарное планирование и организация системы контроля проекта. Управление рисками проекта

Целеполагание. Формулировка целей. Документ, утверждающий цели проекта. Календарное планирование и организация системы контроля проекта. Последовательность шагов календарного планирования. Структурная декомпозиция работ. Матрица ответственности. Матрица отчетности. Вехи проекта. Сетевая модель. Метод критического пути. Принципы построения системы контроля. Управление рисками проекта. Риски, определение и классификация. План управления рисками. Идентификация, анализ, планирование реагирования на риски. Мониторинг и контроль рисков.

Раздел 4. Управление персоналом и коммуникациями проекта

Управление персоналом в проекте. Организационное планирование проекта. Подбор персонала. Развитие команды проекта. Мотивация участников проекта. Распределение ролей в команде. Управление коммуникациями в проекте. Планирование коммуникаций проекта, распределение проектной информации, представление отчетности, административное завершение. Разработка плана управления коммуникациями проекта.

Раздел 5. Информационные технологии управления проектами

Информационное обеспечение управления проектами: состав, структура, характеристики. Программные средства для управления проектами. Их функциональные возможности и критерии выбора программных средств. Характеристика состояния рынка программных продуктов по управлению проектами.

5. Общая трудоемкость дисциплины (з.е./часов) 4/144.

Формы контроля: текущие – практические занятия и тестирование; промежуточная аттестация – зачет (1).

М1.В.ДВ.04.01 Теории мотивации, развитие и оценка персонала

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Теория мотивации, развитие и оценка персонала» относится к вариативной части учебного плана по направлению подготовки 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ. С точки зрения логической и содержательно-методической дисциплина является одной из базовых для формирования целостного представления о деятельности хозяйствующих субъектов и понимания специфики их функционирования с учетом ситуации, сложившейся в республике.

Содержание дисциплины направлено на подготовку студентов к успешному прохождению всех видов практик и выполнение ВКРМ.

Дисциплина читается в 3 семестре.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Теория мотивации, развитие и оценка персонала» является усвоение студентами организационно-управленческой базы, направленной на формирование теоретических знаний и практических навыков решения проблем, возникающих в практике оценки, развития персонала и необходимых для подготовки конкурентоспособного специалиста, мотивированного к формированию и дальнейшему развитию личностных и профессиональных качеств, необходимых к осуществлению взаимодействия в профессиональной среде.

Дисциплина «Теории мотивации, развитие и оценка персонала» направлена на формирование у слушателей магистерской программы «Менеджмент организации» направления подготовки 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ современных представлений о мотивации, оценке персонала организации.

Задачи освоения дисциплины «Теории мотивации, развитие и оценка персонала» состоят в следующем:

- приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков в области мотивации, развития и оценки персонала организации;
- усвоение содержания основных принципов, понятий и категорий данной дисциплины;
- осуществление всестороннего анализа мотивации в сфере кадровой политики;
- овладение студентами методологическими и функциональными основами оценки персонала и его развития;
- разработка рекомендаций по применению полученных знаний в процессе прохождения всех видов практик, в процессе выполнения выпускной квалификационной работы с последующим их применением в профессиональной деятельности;
- приобретение навыков решения организационных и личностных проблем, возникающих в процессе планирования и реализации стратегических подходов в рамках оценки и развития персонала организации.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОПК – 2 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК – 1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- методы, основы и основные приемы исследовательской деятельности;
- основные этапы развития теории мотивации, развития персонала как философии взаимодействия и координации предпринимательской деятельности;
- теоретические основы управленческой деятельности в системе развития кадрами;
- содержание и основные функции управления в сфере кадровой политики;
- роли, функции и задачи менеджера в системе формирования стратегии кадрового развития современной организации;
- технологию планирования кадровой политики и реализации мероприятий, направленных на совершенствование управленческого воздействия в данной сфере;
- принципы, методы и цели разработки стратегии развития кадров;
- функционально-целевую модель системы управления организацией и место в ней системы управления кадрами;
- принципы и методы построения системы управления персоналом;
- организационную структуру системы управления кадровым составом организации.

Уметь:

- использовать методы, основы и основные приемы исследовательской деятельности в процессе управления кадрами;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на осуществление кадровой политики организации;
- анализировать организационную структуру в системе развития персонала и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- планировать развитие персонала с учетом изменяющихся рыночных условий;
- применять полученные знания для организации эффективной работы кадров и предприятия в целом.
- разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности организации, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями;
- вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу функционирования организации;

- использовать принципы, методы и технологии эффективного управления развитием персонала;
- диагностировать проблемы персонала и его развитие;
- осуществлять инновационную деятельность в области развития персонала.

Владеть:

- методами реализации основных управленческих функций в системе оценки и развития персонала;
- навыками разработки и анализа стратегических планов и программ в системе оценки и развития персонала;
- методикой диагностики и оценки персонала;
- методами оценки эффективности развития персонала;
- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение персонала;
- маркетинговым инструментарием воздействия на управление поведением сотрудников организации;
- методами формирования и поддержания этичного климата в организации;
- навыками деловых коммуникаций;
- методами планирования карьеры;
- способами самоанализа, саморазвития и самоорганизации.
- навыками самостоятельного принятия нестандартных решений в условиях современных рыночных отношений.

4. Структура и краткое содержание дисциплины

Раздел 1 Мотивация и стимулирование труда как элемент эффективного управления персоналом организации

Понятие, сущность и основное содержание мотивации. Теория поведения личности в организации. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала. Сущность мотивационных теорий. Роль мотивации труда в управления персоналом. Формы и виды мотивации персонала. Оплата труда персонала. Нематериальные формы мотивации персонала.

Раздел 2 Планирование работы с персоналом организации

Основы кадрового планирования в организации. Сущность, цели и задачи кадрового планирования. Содержание кадрового планирования. Уровни кадрового планирования. Требования к кадровому планированию. Оперативный план работы с персоналом: структура и содержание. Маркетинг персонала. Сущность и принципы маркетинга персонала. Планирование и прогнозирование потребности в персонале. Планирование и анализ показателей по труду. Планирование производительности труда.

Раздел 3 Технология управления персоналом организации

Наем, отбор и прием персонала. Организация процесса отбора претендентов на вакантную должность. Подбор и расстановка персонала. Деловая оценка персонала. Социализация, профориентация и трудовая адаптация персонала. Сущность социализации персонала. Организация управления профориентацией и адаптацией персонала. Мотивация и профессиональная адаптация персонала. Основы организации труда персонала. Сущность и задачи организации труда и роль мотивации в эффективной организации труда. Научная организация труда. Содержание и принципы научной организации труда.

Раздел 4 Технология управления развитием персонала организации

Управление социальным развитием организации. Социальное развитие организации как объект управления. Основные факторы социальной среды организации. Организация обучения персонала. Основные понятия и концепции обучения. Виды обучения персонала. Методы обучения персонала. Роль службы управления персоналом в организации обучения

кадров. Организация проведения аттестации персонала. Управление деловой карьерой персонала. Понятие и этапы карьеры. Управление деловой карьерой. Управление служебно-профессиональным продвижением персонала. Управление кадровым резервом. Сущность и порядок формирования кадрового резерва организации. Принципы формирования кадрового резерва организации. Планирование и организация работы с резервом кадров. Управление нововведениями в кадровой работе.

Раздел 5 Оценка результатов деятельности персонала организации

Оценка результатов труда персонала организации. Оценка результатов деятельности подразделений управления персоналом в организации в целом. Оценка затрат на персонал организации. Оценка экономической и социальной эффективности проектов совершенствования системы и технологии управления персоналом. Оценка затрат, связанных совершенствованием системы и технологии развития персонала. Аудит персонала.

5. Общая трудоемкость дисциплины (з.е./часов) 4/144.

Формы контроля: текущие – практические занятия и тестирование; промежуточная аттестация – экзамен (3).

М1.В.ДВ.04.02 Методы принятия финансовых решений

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана по направлению подготовки 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ. С точки зрения логической и содержательно-методической дисциплина является одной из базовых для формирования целостного представления о деятельности хозяйствующих субъектов и понимания специфики их функционирования с учетом ситуации, сложившейся в республике.

Содержание дисциплины также нацелено на подготовку студентов к успешному прохождению всех видов практик и выполнение ВКРМ.

Дисциплина читается в 3 семестре.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины состоит в формировании у студентов знаний в области теории и практики управления финансами организации, формировании навыков использования научных методов, приемов финансового менеджмента в практике управления финансами организации в современных рыночных отношениях.

Задачи изучения дисциплины:

- овладение приемами использования научных базовых концепций в управлении финансами;
- рассмотрение научно-методических подходов к управлению финансами коммерческой организации;
- освоение практических приемов применения научного инструментария финансового менеджмента;
- овладение современными методами интерференции долго-и краткосрочных финансовых решений в современной рыночной экономике;
- овладение современными научными методами формирования финансовой стратегии организации.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих профессиональных компетенций:

ПК – 1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

ПК – 2 способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;

ПК - 3 способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- закономерности функционирования современных финансов, денежного обращения и кредита (на макро и микроуровне);
- основные проблемные области современной теории финансов и понимать возможные направления решения этих проблем на кратко-, средне- и долгосрочную перспективы;
- концептуальные положения и основные результаты новейших исследований в области финансовой, монетарной теории, математического обеспечения; особенности функционирования денежно-кредитных и финансовых институтов, сферы их деятельности, современные продукты и услуги данных экономических агентов;
- современные методы анализа финансовых рынков, финансово-кредитных институтов, стратегии и модели управления ими;
- современные методы анализа финансовых и денежных рынков, математическое обеспечение финансовых решений в посткризисный период;
- современные программные продукты, необходимые для прогнозирования и решения экономических задач и регулирования денежных и финансовых потоков.

Уметь:

- применять современные инструментальные средства для проведения объективной оценки деятельности финансово-кредитных институтов;
- обосновывать финансовые решения с учетом результатов анализа и оценки деятельности денежно-кредитных и финансовых институтов;
- использовать современное программно-информационное обеспечение для решения финансово-экономических задач;
- давать оценку современным процессам в финансовой системе;
- формировать прогнозы развития конкретных финансовых процессов на микро-, мезо- и макроуровне.

Владеть:

- практическими навыками деятельности в профессиональной сфере;
- методикой и методологией проведения научных исследований в сфере финансов;
- навыками самостоятельной исследовательской и научной работы;
- навыками микро- и макроэкономического моделирования финансовых и денежно-кредитных процессов с применением современного инструментария;
- методикой построения эконометрических моделей финансовых процессов.

4. Структура и краткое содержание дисциплины

Раздел 1. Моделирование и информатизация принятия решений

Структурная модель процесса принятия решений (ППР) – технологическая схема ППР. Элементы задачи принятия решения. Постановка задачи принятия решения. Функциональная модель ППР – таблица решений. Моделирование проблемных ситуаций принятия решений. Проблемы интеграции компьютерных технологий для принятия эффективных решений. Информационная технология процесса принятия решений.

Раздел 2. Сравнительный анализ систем поддержки принятия решений

Определение систем поддержки принятия решений (СППР). Особенности СППР. Определение экспертных систем (ЭС). Особенности ЭС. Построение СППР преимущественно на основе математических моделей и базы данных, ЭС - на основе базы знаний.

Раздел 3. Экспертная оболочка системы поддержки принятия решений

Экспертная оболочка системы поддержки принятия решений на примере ЭСППР. Характеристика вопросов, задаваемых пользователю ЭСППР для нахождения соответствующего метода принятия решения. Подсказки пользователю к задаваемым вопросам. Характеристика ответов на каждый вопрос, предоставляемый пользователю

ЭСППР. Характеристика методов принятия решения, включенных в состав Системы. Правила решения в составе экспертной оболочки ЭСППР.

Раздел 4. Экспертная система поддержки принятия решений (ЭСППР)

Основные программные модули, реализующие функции Системы: модуль интерактивного общения с пользователем; модуль анализа проблемных ситуаций; модуль принятия решений; модуль оперативного анализа и генерации отчетности; модуль извлечения знаний. Работа с задачами принятия решения. Работа с вариантами решения задачи. Выбор метода принятия решения. Ввод и корректировка параметров варианта решения задачи. Формирование отчета о варианте решения задачи. Использование комбинированных методов принятия решений в среде экспертной системы поддержки принятия решений.

5. Общая трудоемкость дисциплины (з.е./часов) 4/144.

Формы контроля: текущие – практические занятия и тестирование; промежуточная аттестация – экзамен (3).

М1.В.ДВ.05.01 Статистические методы прогнозирования в экономике

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Статистические методы прогнозирования в экономике» является дисциплиной по выбору и относится к общенаучному циклу дисциплин учебного плана по направлению подготовки 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ (М1.В.ДВ.05.01). В условиях развития системы рыночных отношений статистические методы прогнозирования являются важным инструментом, обеспечивающим теоретическую и методологическую подготовку студентов. В настоящее время в любой области экономики и управления требуются специалисты, знакомые с достижениями мировой экономической мысли, способные применять современные методы работы, большинство из которых основано на использовании математико-статистических методов и приемов.

Изучение статистических методов прогнозирования в экономике направлено на формирование у студента представления о том, что знание приемов сбора экономической информации и методов ее обработки играет значительную роль в проведении любого экономико-статистического исследования.

Дисциплина «Статистические методы прогнозирования в экономике» непосредственно связана с дисциплинами профессионального цикла: «Стратегическое маркетинговое планирование», «Функциональный финансово-стоимостной анализ», «Стратегия и тактика развития инновационного предприятия в системе антикризисного управления» и др.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Статистические методы прогнозирования в экономике» является усвоение студентами основных понятий статистических методов, прогнозов, изучение вопросов применения статистики в реальных исследованиях социально-экономических процессов.

Для достижения поставленной цели предполагается решение следующих задач:

- оценить место и роль статистических методов прогнозирования в современной экономике;
- ознакомиться с содержанием, историей возникновения и развития науки, а также ее задачами, принципами и основными категориями;
- изучить методы прогнозирования;
- исследовать область применения статистических методов прогнозирования в экономике;
- приобрести навыки использования статистических методов для описания и анализа реальных социально-экономических процессов.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих профессиональных компетенций:

ПК – 4 способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

ПК – 5 владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные статистические понятия и инструменты статистического анализа;
- основные требования к исходной информации;
- классификацию экономических прогнозов, виды временных рядов;
- методологию прогнозирования и планирования;
- принципы и методы контроля достоверности прогноза;
- требования, предъявляемые к временным рядам и их компонентный состав;
- статистические оценки и регрессионные модели прогноза.

Уметь:

- работать с первичным статистическим материалом (данные анкетирования, материалы переписей, социологических опросов, бухгалтерской отчётности и результаты специально организуемых статистических обследований), при этом студент должен уметь выделять цели, объекты, единицы статистического наблюдения;
- обрабатывать и анализировать сведённую статистическую информацию на основе экономико-статистических методов;
- выявлять общие тенденции и взаимосвязи в рядах динамики разнообразных финансово-экономических показателей, на их основе строить научно-обоснованные прогнозы развития социально-экономических процессов и явлений;
- применять результаты экономико-статистических расчётов в практике экономического анализа и прогнозирования;
- интерпретировать полученные производные статистические показатели на базе своих профессиональных представлений и навыков и формулировать рекомендации для практического использования.

Владеть:

- методикой использования различных статистических методов в экономических исследованиях;
- методикой обработки рядов динамики, корреляционно-регрессивного анализа на различных уровнях;
- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макро-уровне;
- методологией оценки и анализа социально-экономических результатов развития экономики, выявления влияния отдельных факторов на эти результаты;
- навыками самостоятельного выбора и применения статистических методов для обработки имеющейся информации.

4. Структура и краткое содержание дисциплины

Раздел 1 Содержание экономического прогнозирования

Сущность и понятие прогнозирования. Классификация экономических прогнозов, их этапы. Методология социально-экономического прогнозирования и методы разработки прогнозов. Детерминистский подход. Синергетический подход. Принципы корректности прогнозов. Классификация методов прогнозирования.

Раздел 2 Временные ряды и их анализ

Анализ временных рядов. Виды временных рядов. Компоненты временных рядов. Основные показатели динамики экономических явлений. Сглаживание временных рядов с помощью

скользящих средних. Применение простых скользящих средних. Использование взвешенных скользящих средних.

Раздел 3 Модели кривых роста

Моделирование в экономическом прогнозировании. Виды прогнозных моделей. Принципы построения прогнозных моделей. Математические модели в экономическом прогнозировании. Имитационные модели в экономическом прогнозировании. Прогнозирование развития с помощью моделей кривых роста. Применение моделей кривых роста в экономическом прогнозировании. Методы выбора кривых роста. Оценка адекватности и точности модели. Характеристика точности моделей.

Раздел 4 Адаптивные методы прогнозирования

Адаптивные модели. Экспоненциальное сглаживание. Адаптивные полиномиальные модели. Адаптивные модели сезонных явлений.

5. Общая трудоемкость дисциплины (з.е./часов) 2/72.

Формы контроля: текущие – практические занятия и тестирование; промежуточная аттестация – зачет (3).

М1.В.ДВ.05.02 Математические модели в теории управления и исследование операций

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Математические модели в теории управления и исследование операций» является дисциплиной по выбору учебного плана по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент». На современном этапе развития бизнес-деятельности данная дисциплина является актуальной, поскольку обеспечивает всестороннюю теоретическую и методологическую подготовку студентов. В настоящее время в любой области экономики и управления требуются специалисты, знакомые с достижениями мировой экономической мысли, способные применять современные методы работы, большинство из которых основано на использовании математико-статистических методов и приемов.

Изучение дисциплины направлено на формирование у студента представления о том, что знание приемов сбора экономической информации и методов ее обработки играет значительную роль в проведении любого экономико-статистического исследования.

Для изучения дисциплины необходимы знания в области математического моделирования. Знания и навыки, получаемые студентами в результате изучения данного курса, необходимы для успешного освоения дисциплин: «Статистические методы прогнозирования в экономике», «Управление маркетингом», «Анализ инвестиционных проектов», «Современный стратегический анализ».

Дисциплина читается в 3 семестре.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины состоит в освоении инструментария экономико-математического моделирования и исследования операций с целью повышения эффективности управления предприятием. Изучение данной дисциплины позволит студентам получить и углубить знания в области математических инструментов управления, а также овладеть навыками применения научных приемов обоснования управленческих решений.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение современных подходов в использовании математических методов и моделей в теории управления;
- ознакомление с областями использования методов исследования операций в системе управления фирмой;
- отработка навыков использования математических моделей и методов исследования операций в конкретных управленческих ситуациях.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих профессиональных компетенций:

ПК – 5 владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

ПК – 8 способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные подходы к управлению организациями и подразделениями основных количественных и качественных методов для проведения научных исследований и подготовки аналитических материалов;

- основные количественные и качественные методы для проведения научных исследований и подготовки аналитических материалов.

Уметь:

- способность к управлению группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;
- использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес- процессами;

- готовить информационно-методические материалы по вопросам социально-экономического развития общества и деятельности органов власти;

- выбрать наиболее перспективное управляющее решение.

Владеть:

- навыками работы с информационно-коммуникационными технологиями;

- количественными и качественными методами для управления бизнес- процессами;

- навыками оценки эффективности бизнес-процессов в компании.

4. Структура и краткое содержание дисциплины

Раздел 1. Методология экономико-математического моделирования в менеджменте

Роль экономико-математических методов и моделей в управлении экономическими объектами и процессами. Основы и сущность экономико-математического моделирования. Постановка экономико-управленческой задачи в целях ее формализации. Влияние факторов внутренней и внешней среды на процесс ЭММ. Формирование системы моделей и диалоговых систем решения экономических задач. Общая классификация ЭМММ. Системный анализ и компьютерное моделирование. Сложная система как объект моделирования. Исследование зависимостей в сравнении с экспериментальными исследованиями. Реализуемость экономико-математического моделирования. Экономико-математические методы и модели как научно-исследовательский, аналитический инструмент познания социально-экономических процессов. Особенности применения экономико-математических моделей и компьютеров в управлении. Комплексный подход к тестированию модели. Проверка адекватности модели. Верификация модели. Валидация данных и оценка точности результатов моделирования. Оценка устойчивости результатов моделирования. Тактическое планирование эксперимента.

Раздел 2. Применение экономико-математических методов

Принципы построения модели проблемной ситуации. Экономико-математические методы и модели оптимизации и распределения ресурсов. Оптимизационные задачи на графах. Сетевые модели. Сетевое планирование и управление. Расчет ресурсного обеспечения работ и эффекта от деятельности. Оптимизационная кривая. Аналитические модели. Методы статистического моделирования. Факторные модели. Балансовые модели. Оптимизационные модели. Модели управления запасами. Применение теории вероятностей и математической статистики для анализа и обоснования управленческих решений. Методы прогнозирования. Прогнозирование временных рядов. Корреляционный и регрессионный анализ.

Раздел 3. Моделирование управления в условиях неопределенности и риска

Особенности диагностики ситуации неопределенности и ситуации риска. Моделирование рискованных ситуаций. Элементы теории игр в задачах моделирования экономических ситуаций. Определение верхней и нижней цены игры. Стратегические игры. Моделирование конфликтных ситуаций. Анализ чувствительности в менеджменте. Метод имитационного моделирования и его особенности. Статическое и динамическое представление моделируемой системы. Понятие о модельном времени. Проблемы стратегического и тактического планирования имитационного эксперимента. Общая технологическая схема имитационного моделирования. Возможности, область применения имитационного моделирования.

Раздел 4. Макроэкономическое моделирование

Моделирование социальных процессов. Особенности моделирования уровня жизни. Моделирование эколого-экономических систем. Применение ЭМММ в маркетинговых исследованиях. Предмет и цель исследования операций. Место исследования операций в управленческом процессе. Характеристика методов исследования операций. Моделирование экономических систем. Современные формы исследования операций. Принятие управленческих решений в условиях многокритериальности.

5. Общая трудоемкость дисциплины (з.е./часов) 2/72.

Формы контроля: текущие – практические занятия и тестирование; промежуточная аттестация – зачет (3).

М1.В.ДВ.05.03 Современные информационные и коммуникационные технологии в науке и образовании

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана по направлению подготовки 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ. С точки зрения логической и содержательно-методической дисциплина является одной из базовых для формирования профессиональных компетенций в сфере педагогической деятельности.

Для успешного освоения дисциплины студент должен владеть знаниями, умениями и навыками, приобретенными в процессе освоения учебных дисциплин: «История и методология менеджмента», «Методы исследований в менеджменте», «Методика преподавания менеджмента», «Современный инновационный менеджмент» и др.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Современные информационные и коммуникационные технологии в науке и образовании» – развить систему знаний, умений и навыков студентов в области использования информационных и коммуникационных технологий в обучении и образовании, составляющие основу формирования компетентности выпускника уровня магистратуры по применению информационных и коммуникационных технологий (ИКТ) в учебном процессе.

Задачи изучения дисциплины:

- овладение профессиональными компетенциями и повышение научного интереса к проблематике в сфере профессиональной деятельности;
- приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков в области проведения научных исследований с применением информационных и коммуникационных технологий;
- усвоение содержания, основных принципов, понятий и категорий данной дисциплины;
- раскрыть взаимосвязь дидактических, психолого-педагогических и методических основ применения компьютерных технологий для решения задач обучения и образования в области профессионального образования;

- способствовать формированию соответствующего уровня компетентности обучающихся в области использования возможностей современных средств ИКТ в профессиональной деятельности;
- сформировать у обучающихся навыки использования и применения средств ИКТ в профессиональной деятельности специалиста, работающего в системе образования;
- ознакомить студентов с современными приемами и методами использования средств ИКТ в процессе проведения разных видов учебных занятий.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих профессиональных компетенций:

ОПК – 3 способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК – 10 способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;

ПК – 11 способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные средства информационных и коммуникационных технологий, используемых в научной и образовательной деятельности;
- информационные ресурсы сети Интернет, в том числе международные, для поиска научной информации;
- основные требования к подготовке научной работы;
- требования к созданию электронных презентаций;
- основные средства и методы математической и статистической обработки результатов исследований.

Уметь:

- применять средства информационные и коммуникационные технологии в научной деятельности;
- выбирать соответствующие информационные ресурсы сети Интернет, в том числе международные, для поиска научной информации;
- готовить научные статьи и тезисы для публикации в специализированных изданиях и журналах;
- выбирать средства ИКТ для обработки результатов исследований;
- выбирать ресурсы в информационно-образовательном пространстве.

Владеть:

- навыками работы в поисковых системах сети Интернет, в том числе международных, для поиска научной информации;
- навыками подготовки научной публикации и научного исследования в соответствии с ФГОС;
- навыками математической и статистической обработки результатов научных исследований;
- навыками работы в информационно-образовательном пространстве.

4. Структура и краткое содержание дисциплины

Раздел 1. Информационно-коммуникационные технологии в науке и образовании

Информатизация общества как социальный процесс и его основные характеристики. Гуманитарные и технологические аспекты информатизации. Влияние информатизации на сферу образования. Изменение механизмов функционирования и реализации системы образования в условиях информатизации. Понятие информационных и коммуникационных технологий (ИКТ). Эволюция информационных и коммуникационных технологий.

Дидактические свойства и функции информационных и коммуникационных технологий. Формирование информационной культуры как цель обучения, воспитания и развития учащихся. Образовательные задачи внедрения ИКТ в учебный процесс. Развивающие задачи внедрения ИКТ в учебный процесс. Воспитательные задачи внедрения ИКТ в учебный процесс. Современные образовательные технологии на базе ИКТ. Роль ИКТ в организации научной деятельности.

Раздел 2. Программные средства в профессиональной деятельности

Программные средства планирования учебных занятий (офисные технологии, ментальные карты). Программные средства подготовки учебных материалов (офисные технологии, сетевые технологии). Мультимедиа в образовании. Технологии организации совместной работы учащихся (на примере Wiki-технологии). Информационное обеспечение учебного процесса. Программные средства оценки и контроля знаний. Программные средства управления учебным процессом. Современные технические средства в учебном процессе: интерактивные доски и программное обеспечение к ним.

Раздел 3. Применение Internet- технологий в профессиональной деятельности

Особенности профессионального общения с использованием современных средств коммуникаций. Сетевые сообщества. Телекоммуникационные системы и сети, в том числе, глобальные компьютерные сети. Использование социальных сервисов Web 2.0 в организации образовательного процесса. Видеоконференции в образовательном процессе. Телекоммуникационный проект: способы организации и реализации.

Раздел 4. Дистанционное обучение

Понятие дистанционного обучения как особой формы обучения, история его возникновения и развития. Дистанционное обучение: идеи, технологии, проблемы и перспективы. Анализ мирового опыта интеграции дистанционного и других форм обучения. Сравнительный анализ различных образовательных платформ дистанционного обучения. Организация и управление дистанционным обучением. Модели дистанционного обучения и их характеристика, достоинства и недостатки. Технологизация дистанционного обучения. Специфика применения Интернет-технологий. Характеристика средств и форм дистанционного образования, интерактивное обучение взаимодействие учителя и учащихся. Построение программы дистанционного курса. Системы LMS (на примере Moodle): создание дистанционного курса, его реализация и поддержка.

Раздел 5. Использование методов математической статистики в психолого-педагогических исследованиях

Основные понятия математической статистики. Типы данных психолого-педагогического исследования. Описательная статистика. Проверка статистических гипотез. Представление данных в наглядной форме. Педагогические измерения. Элементы статистического анализа в табличном процессоре.

5. Общая трудоемкость дисциплины (з.е./часов) 2/72.

Формы контроля: текущие – практические занятия и тестирование; промежуточная аттестация – зачет (3).

4.2.2. Аннотации программы практик, в том числе НИР

Б2.В.01(У) Учебная практика

1. Место практики в структуре ООП ВО

Учебная практика базируется на изучении следующих дисциплин:

1. Теория и практика кадровой политики государственной организации
2. Стратегическое маркетинговое планирование

3. Финансовый функционально-стоимостной анализ
4. Оценка и управление стоимостью бизнеса
5. Актуальные проблемы современной философии
6. Профессиональный иностранный язык
7. История и методология менеджмента

Практика проводится во 2 семестре.

2. Цель и задачи практики

Целью учебной практики является получение первичных профессиональных умений и навыков, обобщение и оценка результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями в контексте тематики научного исследования студента, глубокое изучение научной проблемы, выделение особенностей проблематики исследования; подготовка чернового варианта первой главы ВКРМ.

Задачами учебной практики выступают:

- расширение круга данных, связанных со спецификой управления организаций различных отраслей и форм собственности;
- получение сведений, связанных с организацией и содержанием управленческой деятельности в организации;
- исследование процесса управления в организациях различных форм собственности, органах государственной и муниципальной власти с учетом изменения окружающей среды и динамики социально-экономических показателей;
- закрепление и расширение теоретических знаний, полученных в процессе обучения;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме научного исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- выполнение исследования для подготовки чернового варианта первой главы ВКРМ;
- подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- подготовка студентов к осознанному и углубленному изучению общепрофессиональных и специальных дисциплин.

3. Требования к уровню освоения содержания практики

Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций:

- готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3);
- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);
- владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);
- способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-6);
- способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-9);
- способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-10).

В результате освоения программы практики обучающийся должен:

Знать: специфику управления организаций различных отраслей и форм собственности; способы получения сведений, связанных с организацией и содержанием управленческой деятельности в организации; специфику процесса управления в организациях различных форм собственности, органах государственной и муниципальной власти с учетом изменения окружающей среды и динамики социально-экономических показателей.

Уметь: собирать, обрабатывать, анализировать и систематизировать информацию по теме исследования, осуществлять выбор методов и средств решения задач исследования.

Владеть: методикой сбора и анализа фактического материала для проведения научного исследования и подготовки чернового варианта первой главы ВКРМ.

4. Содержание практики (основные разделы)

№ п/п	Разделы (этапы) учебной практики	Виды работ на практике (в часах)			Формы текущего контроля
		Л	ПЗ	СРС	
1	<i>Подготовительный этап.</i> Установочное собрание. Определение целей и задач практики. Составление программы практики совместно с руководителем. Вводный инструктаж, в том числе инструктаж по технике безопасности.	-	8	-	Дневник практики, отчет о прохождении практики
2	<i>Основной этап.</i> 1. Общее знакомство с предприятием: знакомство с локальными нормативными документами: устав; учредительный договор; учётная политика; организационная структура управления предприятием; основная номенклатура товаров, работ и услуг; основные характеристики организации, направления деятельности. 2. Исследование процесса управления в рассматриваемой организации/на предприятии с учетом изменений окружающей среды и динамики социально-экономических показателей. 3. Изучение планов и финансовой отчетности. 4. Изучение работы производственных подразделений, вспомогательных подразделений, обслуживающих хозяйств (документы подразделений).	-	80	-	Дневник практики, отчет о прохождении практики, содержащий информацию: - общую характеристику предприятия/организации места практики; - о содержании и организации управленческой деятельности в рассматриваемой организации; - о результатах производственной и социально-экономической деятельности предприятия.
3	<i>Отчетный этап</i> Обработка и анализ полученной информации. Подготовка отчёта о прохождении практики. Защита отчёта.	-	30	-	Дневник практики, отчет о прохождении практики, содержащий анализ теоретического материала по проблематике ВКРМ.
5	Итого	-	108	-	Дневник практики, отчет о прохождении практики, зачет

5. Общая трудоемкость учебной практики составляет 108 часов, или 3 зачетные единицы.

Форма контроля – зачет (2).

Б2.В.02(Н) Научно-исследовательская работа

1. Место практики в структуре ООП ВО

Практика «Научно-исследовательская работа» базируется на изучении следующих дисциплин:

- 1) Теория и практика кадровой политики государственной организации.
- 2) Стратегическое маркетинговое планирование.
- 3) Финансовый функционально-стоимостной анализ.
- 4) Оценка и управление стоимостью бизнеса.
- 5) Актуальные проблемы современной философии.
- 6) Профессиональный иностранный язык.
- 7) История и методология менеджмента.

Практика проводится в 2 семестре.

2. Цель и задачи практики

Цель научно-исследовательской практики состоит в получении профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, развитии первичных навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности студентов, полученных на предыдущем этапе обучения, формирование у студентов профессионального мировоззрения в соответствующей области.

Задачи практики «Научно-исследовательская работа»:

- развитие общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО;
- приобретение профессиональных умений и навыков в сфере научно-исследовательской работы в соответствии с направлением и профилем подготовки;
- формирование способности обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;
- формирование способности обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;
- формирование способности проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;
- сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы;
- приобщение студента к социальной среде организации с целью приобретения общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере;
- формирование убеждений и взглядов студента на неразрывную связь в изучении теории и практики управления в частных, государственных и муниципальных организациях, организациях различных организационно-правовых форм;
- формирование навыков самостоятельного поиска, сбора, систематизации и обработки организационно-технологической, управленческой информации с целью разработки и обоснования мероприятий по совершенствованию организации работы в частных, государственных и муниципальных организациях, организациях различных организационно-правовых форм;
- изучение основных направлений деятельности специалистов организации в области управления;
- закрепление полученных теоретических знаний;

- формирование практических навыков по сбору управленческой, технико-экономической информации, ее систематизации и анализу;
- подбор необходимой исходной информации для выполнения студентом научно-исследовательской работы в соответствии с выбранной тематикой научного исследования.

3. Требования к уровню освоения содержания практики

Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций:

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3);
- способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ОПК-2);
- способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ОПК-4);
- владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ОПК-5);
- способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ОПК-6).

В результате освоения программы практики обучающийся должен:

Знать:

- основные подходы, методы и методику проведения научного исследования;
- теоретические и методологические основы проведения самостоятельных научных исследований.

Уметь:

- обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;
- обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;
- представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада.
- проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

Владеть: методикой проведения самостоятельных исследований в соответствии с утвержденным планом НИР.

4. Структура и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики НИР	Виды работ на практике (в часах)			Формы текущего контроля
		Л	ПЗ	СРС	
1	Ознакомление с программой, сроками проведения, формой	-	6	-	Дневник практики, отчет о прохождении практики

	отчетности и подведения итогов практики.				
2	Выбор и закрепление места практики НИР.	-	10	-	Дневник практики, отчет о прохождении практики
3	Составление плана прохождения практики НИР.	-	10	-	Дневник практики, отчет о прохождении практики
4	Производственный инструктаж	-	4	-	Дневник практики, отчет о прохождении практики
5	Инструктаж по технике безопасности.	-	4	-	Дневник практики, отчет о прохождении практики
6	Ознакомление с миссией, целями, задачами, сферой деятельности, историей развития предприятия, видами деятельности, нормативно-правовыми документами.	-	50	-	Дневник практики, отчет о прохождении практики, содержащий информацию: 1. Краткую характеристику организации/предприятия – места прохождения практики, содержащую: - название, организационно-правовую форму, вид деятельности организации (отраслевая принадлежность, производимая или реализуемая продукция, оказываемые услуги); - место расположения организации; - история создания и развития организации: время образования, основные этапы развития; - законодательные и нормативные документы, регулирующие деятельность организации (Гражданский Кодекс ПМР, Трудовой Кодекс ПМР, и др.). 2. Функционально-должностные обязанности менеджеров различных уровней в организации.
7	Участие в выполнении текущей экономической и аналитической работы по поручению и под руководством руководителя практики от предприятия.	-	120	-	Дневник практики, отчет о прохождении практики, содержащий информацию об участии студента в выполнении текущей работы на предприятии. Отчет должен содержать фактическую информацию о результатах деятельности организации/предприятия на рынке, анализ структуры управления организацией/предприятием, анализ управления финансовой, кадровой маркетинговой,

					производственной деятельностью предприятия (с учетом избранного направления исследования); - основные потребители товаров или услуг организации; - основные конкуренты; - основные партнеры по бизнесу (поставщики, банки и др.) и т.п. в соответствии с видами работ и индивидуальным заданием студента.
8	Выполнение индивидуальных заданий, согласно утвержденного плана НИР студента.	-	80	-	Дневник практики, отчет о прохождении практики с перечнем и содержанием выполненных индивидуальных заданий.
9	Сбор и анализ материалов для выполнения курсовых работ и написания ВКР. Подготовка научного доклада с последующей публикацией подготовленных материалов.	-	100	-	Дневник практики, отчет о прохождении практики. К отчету прилагается черновой вариант подготовленной научной публикации по теме научного исследования студента.
10	Подготовка отчета по практике и его согласование с руководителем практики от организации.	-	40	-	Дневник практики, отчет о прохождении практики
11	Защита практики	-	8	-	Дневник практики, отчет о прохождении практики
12	Итого	-	432	-	Дневник практики, отчет о прохождении практики, зачет

5. Общая трудоемкость научно-исследовательской работы составляет 12 зачетных единиц, или 432 часа.

Форма контроля – зачет (2).

Б2.В.03(П) Педагогическая практика

1. Место практики в структуре ООП

Педагогическая практика базируется на изучении следующих дисциплин:

1. Управленческая экономика
 2. Методы исследований в менеджменте
 3. Современный инновационный менеджмент
 4. Стратегия и тактика развития инновационного предприятия в системе антикризисного управления
 5. Методика преподавания менеджмента
- Практика проводится в 3 семестре.

2. Цель и задачи практики

Целью педагогической практики является:

- формирование практических навыков и методики преподавания дисциплин профессионального цикла;
- знакомство студентов со спецификой деятельности преподавателя специальных дисциплин и формирование умений выполнения педагогических функций;

– закрепление психолого-педагогических знаний в области высшей педагогики и приобретение навыков творческого подхода к решению педагогических задач.

Задачи педагогической практики:

1. Сформировать у студента представление о содержании и планировании учебного процесса кафедры университета.

2. Совершенствовать аналитическую и рефлексивную деятельность студента.

3. Сформировать умения и навыки проведения учебных занятий со студентами.

4. Сформировать адекватную самооценку, ответственность за результаты своего труда.

Практический опыт, полученный в процессе прохождения практики, будет способствовать более глубокому освоению дисциплин профессионального цикла и подготовке к решению задач в сфере педагогической деятельности.

3. Требования к уровню освоения содержания практики

Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций:

– готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

– способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);

– способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);

– способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);

– владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);

– способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-6);

– способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-7);

– способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8);

– способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-9);

– способность разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ПК-11).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

- теоретические и методологические основы преподавания управленческих дисциплин;

- содержание и планирование учебного процесса кафедры университета;

- методологические основы разработки плана-конспекта лекционного и практического занятия;

- нормативно-правовую базу системы образования.

Уметь:

- разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания;

- разрабатывать план-конспекты лекционных и практических занятий и проводить на соответствующем учебно-методологическом уровне учебные занятия со студентами;

- использовать знания и навыки экономической области в сфере педагогической

деятельности;

- управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, студенческой аудиторией;
- обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;
- обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;
- представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада.

Владеть навыками:

- проведения учебных занятий со студентами, формирования адекватной самооценки, ответственности за результаты своего труда;
- разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания;
- разрабатывать план-конспекты лекционных и практических занятий и проводить на соответствующем учебно-методологическом уровне учебные занятия со студентами;
- использовать знания и навыки экономической области в сфере педагогической деятельности;
- управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, студенческой аудиторией;
- проведения самостоятельного научного исследования и представления результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада.

4. Структура и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) педагогической практики	Виды работ на практике (в часах)			Формы текущего контроля
		Л	ПЗ	СРС	
1	<i>Организационный этап</i> предполагает: а) знакомство с организационной структурой филиала; б) знакомство с должностными обязанностями и правами преподавателя вуза, правилами внутреннего распорядка вуза, документами, регламентирующими учебный процесс; в) изучение учебных планов и программ подготовки бакалавров, принципов их составления; г) определение целей, задач и практических мероприятий с научным руководителем практики.	-	8	-	Дневник практики, отчет о прохождении практики, содержащий перечень выполненных заданий по организационному этапу.
2	<i>Методический этап</i> включает: а) изучение методической литературы и государственных образовательных стандартов подготовки бакалавров по направлению «Менеджмент»; б) изучение утвержденных рабочих учебных программ по дисциплинам учебного плана подготовки бакалавров; в) подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями планируемых занятий;	-	10	-	Дневник практики, отчет о прохождении практики, с информацией о выполнении следующих работ: - изучении учебно-методической базы профильных дисциплин; - работы по анализу литературных источников; - разработки рабочей учебной программы по одной учебной дисциплине;

	г) самостоятельную разработку рабочей учебной программы по одной дисциплине; д) разработку на основе этих программ лекционных, семинарских и практических занятий для работы со студентами в объеме, определяемом руководителем практики, составление соответствующих планов занятий; е) подготовку учебно-методических материалов для проведения занятий.				- план-конспект разработанного лекционного и практического занятия по одной дисциплине; - разработки учебно-методических материалов для проведения занятий.
3	<i>Учебный этап</i> предполагает: а) посещение практикантом занятий преподавателей кафедры, осуществление их анализа; б) посещение занятий у своих сокурсников с последующим анализом и предложениями; в) проведение лекционных и семинарских (практических, лабораторных) занятий по определенной дисциплине; г) самоанализ проведенных занятий.	-	80	-	Дневник практики, отчет о прохождении практики, содержащий информацию о количестве посещенных студентом занятий у ППС кафедры и других студентов-практикантов; - перечень занятий, самостоятельно проведенных студентом; -самоанализ проведенных занятий.
4	<i>Отчетный этап:</i> а) написание отчётных документов по педагогической практике; б) защита отчета по практике.		10		Дневник практики, отчет о прохождении практики
5	Итого	-	108	-	Дневник практики, отчет о прохождении практики, зачет

5. Общая трудоемкость педагогической практики составляет 108 часов (3 зачетных единицы).

Форма контроля: – зачет (3).

Б2.В.04(П) Производственная практика

1. Место практики в структуре ООП ВО

Производственная практика базируется на изучении следующих дисциплин:

1. Статистические методы прогнозирования в экономике.
2. Управление маркетингом.
3. Теория организации и организационное поведение.
4. Современный стратегический анализ.
5. Теории мотивации, развитие и оценка персонала.

Практика проводится в 4 семестре.

2. Цель и задачи практики

Цели производственной практики соотнесены с общими целями образовательной программы, направлены на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

Целями производственной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе изучения базовых дисциплин;
- подготовка к решению производственных задач предприятия, сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы;

- развитие и накопление специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- изучение организационной структуры предприятия и действующей в нем системы управления; ознакомление с содержанием основных работ в области управленческих решений и исследований, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики;
- изучение особенностей строения, состояния, поведения и/или функционирования конкретных управленческих процессов;
- освоение приемов, методов и способов выявления, наблюдения, измерения и контроля параметров производственных, технологических и других процессов;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах;
- повышение уровня освоения компетенций в профессиональной деятельности.

Задачи производственной практики формируются исходя из задач профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (квалификация (степень) «магистр»):

- участие в разработке и реализации стратегии организации;
- участие в разработке и реализации мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры подразделений;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации;
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей.
- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение внутренней и внешней информационных систем организации для сбора информации с целью принятия решений, планирование деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- оценка эффективности деятельности и управленческих решений;
- разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;
- подготовка отчета по результатам производственной практики.

3. Требования к уровню освоения содержания практики

Прохождение практики направлено на формирование следующих профессиональных компетенций:

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3);
- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические

материалы по результатам их применения (ПК-4);

- владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);

- способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-6);

- способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-7);

- способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8);

- способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-10);

- способность разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ПК-11).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

- методы планирования деятельности организации и подразделений;
- методы формирования организационной и управленческой структуры подразделений;
- методы организации работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- способы разработки и реализации проектов, направленных на развитие организации.
- методологию самостоятельного проведения научного исследования в контексте темы НИР и темы ВКРМ.

Уметь:

- разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;
- использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;
- использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;
- обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;
- представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;
- проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;
- контролировать деятельность подразделений, команд (групп) работников;
- мотивировать и стимулировать персонал организации для достижения стратегических и оперативных целей;
- разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания.

Владеть навыками:

- сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- разработки корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений и обеспечения их реализации;
- использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, подготовки аналитических материалов по

результатам их применения;

- экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;
- использования современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;
- обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;
- представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;
- проведения самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой;
- разработки учебных программы и методического обеспечения управленческих дисциплин, а также применения современных методов и методик в процессе их преподавания.

4. Структура и содержание практики (основные разделы)

№ п/п	Разделы (этапы) производственной практики	Виды работ на практике (в часах)			Формы текущего контроля
		Л	ПЗ	СРС	
1	<i>Подготовительный этап.</i> Установочное собрание. Вводный инструктаж, в том числе инструктаж по технике безопасности.	-	12	-	Дневник практики, отчет о прохождении практики
2	<i>Основной этап.</i> Ознакомление с основными характеристиками организации, направлениями деятельности: – Организационно-экономическая характеристика предприятия. – Размеры предприятия, его специализация. – Анализ внутренней среды предприятия. – Организационная структура и структура управления предприятием. Характеристика основных разделов бизнес-плана организации. – Способы определения объема и структуры затрат на осуществление деятельности в организации. – Продуктовая политика предприятия. – Ценовая политика организации. – Сбытовая политика предприятия. – Маркетинговая информационная система. – Процесс оперативного и стратегического менеджмента в организации. – Операционный менеджмент организации. – Рекомендации по повышению эффективности работы предприятия.	-	498	-	Дневник практики, отчет о прохождении практики, включающий материалы: - характеризующие деятельность рассматриваемого предприятия (общая организационно-экономическая характеристика, анализ рыночной среды и др.); - характеристику основных разделов бизнес-плана организации (с учетом тематики ВКРМ); - анализ процессов оперативного и стратегического менеджмента в организации; – рекомендации по повышению эффективности работы предприятия; – материалы ВКРМ (выполненную часть работы).

3	<i>Отчетный этап.</i> Подготовка отчета и презентация результатов прохождения практики.	-	30	-	Дневник практики, отчет о прохождении практики, включающий материалы ВКРМ
5	Итого	-	540	-	Дневник практики, отчет о прохождении практики, включающий материалы ВКРМ, зачет с оценкой.

5. Общая трудоемкость производственной практики составляет 540 часа, или 15 зачетных единиц.

Форма контроля – зачет с оценкой (4).

Б2.В.05(Пд) Преддипломная практика

1. Место практики в структуре ООП ВО

Преддипломная практика базируется на изучении следующих дисциплин:

1. Статистические методы прогнозирования в экономике.
2. Управление маркетингом.
3. Теория организации и организационное поведение.
4. Современный стратегический анализ.
5. Теории мотивации, развитие и оценка персонала.

Практика проводится в 4 семестре.

2. Цель и задачи практики

Целью преддипломной практики является сбор фактического материала, его анализ и выработка практических рекомендаций по тематике выпускной квалификационной работы, расширение теоретических знаний в профессиональной сфере, совершенствование практических умений и навыков управленческой деятельности и ведения научно-исследовательской работы.

Задачами преддипломной практики являются:

- формирование умений и навыков применения методов исследования в менеджменте с фиксацией выделенных признаков и анализа проведенных исследований;
 - овладение навыками самостоятельного ведения научно-исследовательской работы;
 - совершенствование интеллектуальных способностей и коммуникативных умений в процессе подготовки научно-исследовательского задания и публичного выступления с целью его защиты;
 - овладение методами исследования и проведения экспериментальных работ, в наибольшей степени соответствующими профилю избранной студентом магистерской программы;
 - совершенствование знаний, умений и навыков в сфере самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
 - совершенствование знаний, умений и навыков управленческой деятельности в организациях любой организационно-правовой формы, в органах государственного и муниципального управления;
 - совершенствование знаний, умений и навыков в сфере предпринимательской деятельности;
 - совершенствование знаний, умений и навыков в сфере преподавательской деятельности в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

3. Требования к уровню освоения содержания практики

Прохождение практики направлено на формирование следующих профессиональных компетенций:

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

- способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3);
- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);
- владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);
- способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-6);
- способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-7);
- способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8);
- способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-10);
- способность разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ПК-11).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

- методы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;
- методы планирования деятельности организации и подразделений;
- методы формирования организационной и управленческой структуры подразделений;
- методы организации работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- способы разработки и реализации проектов, направленных на развитие организации.
- методологию самостоятельного проведения научного исследования в контексте темы НИР и темы ВКРМ;
- теоретические и методологические основы разработки учебных программ и методического обеспечения управленческих дисциплин.

Уметь:

- разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;
- использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;
- применять методы исследования в менеджменте с фиксацией выделенных признаков и анализом проведенных исследований;
- подготовить научно-исследовательское задание и публичное выступление с целью его защиты;
- подготовить ВКРМ и публичное выступление в процессе ее защиты;
- разрабатывать и реализовывать проекты, направленные на развитие организации;
- разрабатывать план-конспекты учебных занятий, осуществлять учебно-методическое сопровождение учебного процесса, применять современные методы и методики в процессе преподавания.

Владеть навыками:

- обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;
- осуществления научно-исследовательской работы и презентации результатов проведенного исследования;
- умениями и навыками применения методов исследования в менеджменте с фиксацией выделенных признаков и анализом проведенных исследований;
- исследования и проведения экспериментальных работ, в наибольшей степени соответствующими профилю избранной студентом магистерской программы;
- использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, подготовки аналитических материалов по результатам их применения;
- экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;
- использования современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;
- обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;
- способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;
- выполнения ВКРМ и ее защиты.

4. Структура и содержание практики (основные разделы)

№ п/п	Разделы (этапы) преддипломной практики	Виды работ на практике (в часах)			Формы текущего контроля
		Л	ПЗ	СРС	
1	<i>Подготовительный этап.</i> Установочное собрание. Определение целей и задач практики. Составление программы практики совместно с руководителем. Вводный инструктаж, в том числе инструктаж по технике безопасности.	-	12	-	Дневник практики, отчет о прохождении практики
2	<i>Основной этап.</i> 1. Выполнение производственных заданий. Проектирование организационно-управленческих, инновационных (технических, технологических, методических и других) мероприятий направленных на решение текущих и стратегических задач управления предприятием по возможному примерному плану: – техническое задание (актуальность); – технологическое описание сути мероприятий; – составление сметы затрат (капитальных затрат) на внедрение мероприятий с указанием источников инвестирования; – определение источников экономического эффекта от внедрения мероприятий (определение простых и дисконтированных эффектов);	-	250	-	Дневник практики, отчет о прохождении практики, содержащий информацию: - о выполненных производственных заданиях; - о собранном, обработанном и систематизированном статистическом и аналитическом материале; - о проведенных активных поисковых исследованиях; - о разработанных практических рекомендациях студента по теме ВКРМ; - об использованных методиках расчёта и (или) обоснования отдельных показателей и индикаторов

	– расчёт показателей экономической эффективности и окупаемости предлагаемых мероприятий; - определение возможности использования сценарного подхода к проектированию мероприятий 2. Сбор, обработка и систематизация статистического и аналитического материала. Проведение активных поисковых исследований: социологический опрос, наблюдение, моделирование, эксперимент, анкетирование и другие методы. 3. Анализ собранной информации с целью разработки рекомендаций по повышению эффективности деятельности предприятия в рамках выбранной тематики ВКР. 4. Поиск методик расчёта и (или) обоснования отдельных показателей и индикаторов в соответствии с темой исследования. Разработка и / или использование методических и методологических подходов при решении аналогичных (схожих) научных проблем.				в соответствии с темой исследования; - об использованных методических и методологических подходах при решении аналогичных (схожих) научных проблем (в контексте ВКРМ).
3	<i>Отчетный этап.</i> Подведение итогов (выводов) о проделанной на практике работе. Подготовка отчёта о прохождении практики, подготовка рукописи ВКРМ, научной статьи к изданию. Защита отчёта, доклад на конференции по итогам практики.	-	62	-	Дневник практики, отчет о результатах прохождения практики
5	Итого	-	324	-	Дневник практики, отчет о результатах прохождения практики, зачет с оценкой.

5. Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 324 часа, или 9 зачетных единиц. Форма контроля – зачет с оценкой (4).

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ ПРОФИЛЮ ПОДГОТОВКИ «МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ»

Ресурсное обеспечение данной ООП формируется на основе требований к условиям реализации ООП ВО магистратуры, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Ресурсное обеспечение складывается из:

- учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса при реализации ООП;
- кадрового обеспечения реализации ООП;
- материально-технического обеспечения реализации ООП.

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение включает:

- фонд библиотеки (печатные и электронные издания);
- программное обеспечение и Интернет-ресурсы;

– электронно-информационную образовательную среду.

Фонд библиотеки

Библиотечный фонд включает основную и дополнительную литературу, справочные материалы, учебно-методические пособия, методические рекомендации.

Учебно-методическое обеспечение ООП подготовки магистров в полном объеме содержится в учебно-методических комплексах дисциплин, практик и итоговой аттестации.

Содержание учебно-методических комплексов обеспечивает необходимый уровень и объем образования, включая и самостоятельную работу студентов, а также предусматривает контроль качества освоения студентами ООП в целом и отдельных ее компонентов.

Реализация ООП обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин ООП. Во время самостоятельной подготовки студенты обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее, чем для 25 процентов обучающихся. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам. Содержание каждой из таких учебных дисциплин представлено в сети Интернет и локальной сети образовательного учреждения.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние 5 лет), из расчета не менее 25 экземпляров на 100 обучающихся. Фонд дополнительной литературы включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на 100 обучающихся.

Научно-методический кабинет обеспечивает учебно-методической, научной и справочной литературой, периодическими изданиями, наглядными пособиями для индивидуальной работы студентов в кабинете, на практических занятиях во время прохождения педагогической практики, в подготовке научно-исследовательских, курсовых и квалификационных работ; оказывает помощь преподавателям кафедры в проведении учебно-методической, научной и организационно-воспитательной работы со студентами.

Фонд кабинета состоит из методических пособий, указаний, рекомендаций в количестве 124 экземпляров, требований к оформлению курсовых и квалификационных работ и образцов оформления курсовых и квалификационных работ, а также книг по менеджменту в количестве 55 экземпляров, а также материалы периодической печати. В соответствии с учебными планами и программами осуществляется доукомплектование книжного фонда необходимыми для занятий произведениями печати.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Доступ к бесплатным электронно-библиотечным системам (электронные библиотеки) обеспечивается возможностью индивидуального доступа обучающегося к сети Интернет из локальной сети университета.

Конкретизация обеспечения основной и дополнительной учебно-методической и научной литературой, справочной и др. по каждой дисциплине учебного плана указывается в рабочих программах учебных дисциплин, практик и научно-исследовательской работы.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

РФ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, состав которого определяется в рабочих программах.

Интернет-ресурсы:

1. Верховный Совет ПМР (<http://www.vspmr.org>)
2. Министерство экономического развития ПМР (<http://www.mepmr.org>)
3. Министерство Просвещения ПМР – Официальный сайт [Электронный ресурс] – Режим доступа: minpros.info
4. ПГУ им. Т.Г. Шевченко – Официальный сайт [Электронный ресурс] – Режим доступа: spsu.ru/
5. Филиал ПГУ им. Т.Г. Шевченко в г. Рыбнице – Официальный сайт [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://rfpgu.ru/>
6. Бизнес портал [AUP.ru](http://aup.ru) (<http://aup.ru>)
7. [WWW.bibliotekar.ru/teoriya - organizacii/](http://www.bibliotekar.ru/teoriya-organizacii/)
8. <http://magazines.russ.ru/vestnik/2008/24/qa5-pr.html>
9. <http://www.ecpol.ru/index.php/syuzhety/552-o-tsivilizatsii-khkhi-veka>

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса.

5.2. Кадровое обеспечение

Кадровое обеспечение как раздел ресурсного обеспечения ООП формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ.

Краткая характеристика привлекаемых к обучению педагогических кадров

Обеспеченность ППС	Количество ППС, имеющих образование соответствующие профилю		ППС с ученой степенью или званием		В том числе докторов наук		Количество ППС из числа действующих руководителей и работников профильных организаций	
	Кол.	%	Кол.	%	Кол.	%	Кол.	%
Требования ФГОС	8	не менее 70%	7	80%	-	-	1	до 15%
Фактич.	8	100%	7	87,5%	1 (профессор)	12,5%	1	12,5%

5.3. Материально-техническое обеспечение

РФ ПГУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-

исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Кафедра менеджмента располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, а также научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом. Количество учебных классов, аудиторий, оборудованных мультимедийными демонстрационными комплексами и имеющими выход в Интернет, а также специально оборудованных лаборатории в соответствии с профилем подготовки соответствует числу обучающихся, установленное оборудование отвечает действующим санитарным, противопожарным и иным правилам.

Типовая комплектация мультимедийной аудитории включает: мультимедийный проектор, акустическую систему, а также трибуну преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять системой, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды занятий в удобной и доступной форме с применением современных интерактивных средств обучения. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть Интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее программное обеспечение.

На кафедре накоплен опыт эффективной организации исследовательской деятельности студентов, широко применяются интерактивные методы обучения, исследуется сущность, состав и способы формирования профессионально-методической компетентности выпускника, что отражено, как в содержании образования, так и в научных и научно-методических публикациях, докладах, диссертационных исследованиях профессорско-преподавательского состава кафедры.

Конкретизация ресурсного обеспечения ООП ВО по каждой дисциплине учебного плана осуществлена в рабочих программах учебных дисциплин, практик и семестровой научно-исследовательской работы.

Аудитории	Название/номер	Кол-во	Примечание
Учебные аудитории, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.	№ 5, 29,30	3	
Учебные аудитории	№ 3,11	2	
Методический кабинет при кафедре менеджмента	№ 1	1	

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ПГУ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 5.38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» ПРОФИЛЮ «МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ»

Социально-культурная среда Приднестровского государственного университета им. Т.Г. Шевченко способствует формированию и развитию общекультурных компетенций студентов, а именно, активной гражданской позиции, становлению их лидерских способностей, коммуникативных и организаторских навыков, умения успешно взаимодействовать в команде. Данные качества позволяют выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть востребованным на рынке труда. Среда представляет собой пространство, которое способно изменяться под воздействием субъектов, культивирующих и поддерживающих при этом определенные ценности, отношения,

традиции, правила, нормы в различных сферах и формах жизнедеятельности вузовского коллектива.

Основными целями функционирования социокультурной среды университета являются:

- изучение проблемы развития общекультурных компетенций обучающихся на основе сложившихся психолого-педагогических научных подходов;
- раскрытие понятия общекультурных компетенций как целевой категории подготовки обучающихся в ПГУ, определение их функций, состава и критериев развития;
- разработка модели обеспечения общекультурных компетенций в подготовке обучающихся вуза;
- выявление педагогических условий для развития общекультурных компетенций обучающихся ПГУ.

Реализация намеченных целей обеспечивается в процессе решения следующих основных задач:

- создание системы перспективного и текущего планирования воспитательной деятельности и организации социальной работы;
- дальнейшее развитие инфраструктуры социальной защиты и выработка конкретных мер по совершенствованию воспитательной работы;
- организация системы взаимодействия и координации деятельности государственных органов, структурных подразделений ПГУ, общественных и профсоюзных организаций и участников образовательного процесса по созданию благоприятной социокультурной среды и осуществлению социальной защиты и поддержки студентов;
- развитие системы социального партнёрства;
- обеспечение органической взаимосвязи учебного процесса с внеучебной воспитательной деятельностью, сферами досуга и отдыха студентов;
- подготовка, организация и проведение различных мероприятий по всем направлениям воспитательной деятельности: формирование современного научного мировоззрения, духовно-нравственное, гражданско-патриотическое, правовое, семейно-бытовое, физическое, формирование здорового образа жизни, профессионально-трудовое воспитание др.;
- расширение спектра мероприятий по социальной защите участников образовательного процесса;
- активизация работы института кураторов, совершенствование системы студенческого самоуправления, формирование основ корпоративной культуры, развитие инфраструктуры студенческих объединений;
- реализация воспитательного потенциала учебно-научной работы;
- вовлечение в воспитательный процесс студенческой молодежи деятелей науки и культуры, искусства, политики и права, работников других сфер общественной жизни;
- мониторинг состояния воспитательной работы в ПГУ;
- участие в формировании и поддержании имиджа университета. Позиционирование ПГУ как центра культуры и просвещения, выполняющего широкие социальные функции.

Нормативно-правовая база

Стратегическими документами, определяющими концепцию формирования среды ВУЗа, обеспечивающими развитие общекультурных компетенций обучающихся, определяют нормативные документы:

1. Конституция ПМР (от 24.12.1995).
2. Устав ПГУ им. Т.Г. Шевченко, утвержденный Ученым советом ПГУ от 26.10.2005 г. протокол № 3, свид. о регистр. в Минюсте ПМР от 26.10.2005 г. № 0-131- 1532 с изменениями и дополнениями.
3. Правила внутреннего трудового распорядка ПГУ им. Т.Г. Шевченко («Коллективный договор между работодателем и коллективом работников Приднестровского

государственного университета им. Т.Г. Шевченко на период 2016–2019 гг», принятый на собрании трудового коллектива работников ПГУ 09 июня 2016 года.);

4. Концепция воспитания студенческой молодежи в ПГУ им. Т.Г. Шевченко, утверждено на заседании УС от 24.01.2008 г., приказ от 25.01.2008 г.;

5. Стандарт организации воспитательной деятельности в ПГУ, приказ 1032-ОД от 30.06.2017 г.

6. Комплексные план-программы по направлениям (гражданско-патриотического, физического, духовно-нравственного, по профилактике правонарушений, трудового и экологического, эстетического, семейного воспитания,), 2008-2010 гг.

7. Положение об отделе молодежной политики, воспитания и социальной защиты, июнь 2014 г.;

8. Положение о государственных стипендиях и премиях Президента ПМР от 17 января 2018 года.

9. Положение о председателе студенческого актива академической группы, март 2008 года.

10. Положение о старосте дневного отделения филиала ПГУ им. Т.Г. Шевченко, утвержденное Ученым советом ПГУ в г. Рыбнице от 21 декабря 2015 года.

11. Положение о студенческой добровольной дружине, 2008 г.;

12. Положение о стипендиальном фонде, приказ №751-ОД от 03.05.2018 г.

13. Концепция воспитания студенческой молодежи ГОУ ПГУ им. Т.Г. Шевченко от 26.05.2014 года.

14. Положение об Объединенном студенческом совете факультетов. Утверждено Ректором ПГУ 18 мая 2004 года.

15. Положение о студенческих общежитиях ПГУ им. Т.Г. Шевченко. Утверждено Ректором ПГУ 13 июня 2001 года.

16. Положение об Объединенном студенческом совете общежитий. Утверждено Ректором ПГУ 1 апреля 2008 года.

17. Положение о функционировании органов студенческого самоуправления в филиале ПГУ им. Т.Г. Шевченко от 26 мая 2014 года, протокол № 9.

18. Положение о кураторе студенческой академической группы филиала ПГУ им. Т.Г. Шевченко в г. Рыбнице от 29 апреля 2014 года, протокол № 8.

19. Положение о трудовом семестре в Рыбницком филиале ПГУ им. Т.Г. Шевченко от 31 мая 2010 года, протокол № 9 УС РФ ПГУ им. Т.Г. Шевченко.

20. План организационно-воспитательной работы филиала ПГУ им. Т.Г. Шевченко в г. Рыбнице на 2018-2019 учебный год. Утвержден на заседании УС филиала ПГУ им. Т.Г. Шевченко в г. Рыбнице 18 июня 2018 года, протокол № 10.

Воспитательное пространство

Равноправными субъектами воспитательного пространства ПГУ им. Т.Г. Шевченко являются администрация, профессорско-преподавательский состав, студенты. При этом ведущая роль в формировании воспитательного пространства вуза отводится ректорату, отделу молодежной политики, воспитания и социальной защиты, заместителям деканов (директоров) факультетов (институтов) по организации воспитательной работы, кураторам академических групп, органам студенческого самоуправления.

В формировании социокультурной среды и во внеучебной деятельности участвуют такие подразделения университета, как отдел молодежной политики, воспитания и социальной защиты, культурно-просветительский центр им. Святых равноапостольных Кирилла и Мефодия, спортивный клуб «Рекорд», которые активно взаимодействуют с Управлением качества и развития образовательной деятельности, факультетами, институтами, выпускающими кафедрами, библиотекой университета, отделом психологического сопровождения и профориентационной работы и другими подразделениями ПГУ.

Организацию и координацию воспитательной работы в вузе осуществляет Совет по воспитательной работе совместно с проректором по молодежной политике и отделом молодежной политики, воспитания и социальной работы университета. Совет и отдел созданы с целью управления воспитательной работой преподавателей и структурных подразделений вуза, подготовки научно-методических рекомендаций и предложений по совершенствованию внеучебной деятельности, организации обмена практическим опытом воспитательной работы со студентами.

На уровне факультетов и институтов воспитательная работа со студентами проводится на основе плана воспитательной работы, утверждаемого на совете факультета (института) и ректором университета. Для координации и организации этой работы на факультете (институте) назначается заместитель декана (директора) по организации воспитательной работы из числа профессорско-преподавательского состава.

На уровне кафедры для организации воспитательной работы со студентами академических групп по представлению заведующего выпускающей кафедры назначается куратор академической группы, утверждаемый советом факультета (института), деятельность которых нацелена на формирование у студентов гражданско-патриотической позиции, духовной культуры, социальной и профессиональной компетентности, воспитание здорового образа жизни, оказание помощи в организации познавательного процесса, содействие самореализации личности студента, повышению интеллектуального и духовного потенциалов. Куратор знакомит первокурсников с законодательством в области образования, Уставом университета, Правилами внутреннего распорядка и Правилами проживания в общежитии, правами и обязанностями студента, работой библиотеки, студенческой поликлиники, организацией культурно-массовой и спортивно-оздоровительной деятельности; с историей и традициями университета; воспитывает уважение к ценностям, нормам, законам, нравственным принципам, традициям университетской жизни; контролирует текущую и семестровую успеваемость и внеучебную занятость; участвует в развитии различных форм студенческого самоуправления; помогает в культурном и физическом совершенствовании студентов; содействует привлечению студентов к научно-исследовательской работе и различным формам внеучебной деятельности и т.д.

На сайте университета на странице отдела молодежной политики, воспитания и социальной защиты размещается информация о проводимых в университете мероприятиях, новости воспитательной и внеучебной работы и другая полезная информация, как для преподавателей, так и для студентов.

Система управления воспитательной деятельностью в университете имеет многоуровневую организационную структуру. На каждом из основных уровней институтском, факультетском и кафедральном определены цели и задачи, соответствующие структурному уровню задействованных подразделений.

Система студенческого самоуправления

В Приднестровском государственном университете ведется планомерная работа по развитию студенческого самоуправления. Студенческое самоуправление ориентировано на дополнение действий администрации, профессорско-преподавательского коллектива в сфере работы со студентами, так как более эффективные результаты в области воспитания студентов могут быть получены при равноценном сочетании методов административной и педагогической воспитательной работы с механизмами студенческой самодеятельности, самоорганизации и самоуправления. В органы студенческого самоуправления входят: профсоюзный комитет студентов университета, объединенный студенческий совет факультетов, объединенный студенческий совет общежитий.

Студенческое самоуправление в университете рассматривается как:

- условие реализации творческой активности и самодеятельности в учебно-познавательном, научно-профессиональном и культурном отношении;

- реальная форма студенческой демократии с соответствующими правами, возможностями и ответственностью;
- средство социально-правовой самозащиты.

Студенческое самоуправление в ПГУ призвано помочь студентам реализовать права и свободу, вовлечь их в обсуждение и решение важнейших вопросов деятельности вуза, развивать инициативу и самостоятельность студентов, повышать ответственность за качество знаний и социальное поведение будущих специалистов.

Органами студенческого самоуправления являются:

общевузовский уровень – Объединенный студенческий совет факультетов (ОССФ), профком студентов и Объединенный студенческий совет общежитий (ОССО) Приднестровского государственного университета;

уровень факультетов (институтов) уровень - студенческие советы факультетов (институтов);

уровень академических групп – студенческие советы групп;

уровень общежитий – студенческие советы общежитий.

Деятельность всех органов студенческого самоуправления направлена на содействие повышения успеваемости и укрепления учебной дисциплины студентов, реализацию их профессиональных и социальных интересов, творческого потенциала и общественно-значимых инициатив, на демократизацию внутри вузовской жизни, формирование активной жизненной позиции студентов, создание благоприятного социально-психологического климата в студенческой среде.

Социальная поддержка студентов

Работа по социальной поддержке студентов осуществляется по следующим направлениям:

- материальная поддержка студентов,
- назначение социальной стипендии малообеспеченным студентам,
- социальные гарантии студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- предоставление льгот инвалидам, детям погибших защитников боевых действий,
- выделение пособий студентам и др.

В ПГУ организована социальная и материальная поддержка: обучающихся в вузе детей-сирот, детей-инвалидов; детей, погибших защитников боевых действий; студентов, из многодетных семей; студенческих семей и т.д. Материальное поощрение в виде премирования оказывается студентам за успехи в учебной, научно-исследовательской, спортивно-оздоровительной, культурно-массовой, просветительской и общественной деятельности университета.

Культурно-массовое и патриотическое воспитание, направленное на формирование компетентности гражданственности, общекультурных и профессиональных компетенций студентов, осуществляется посредством проведения лекций и встреч с представителями бизнес-среды, проведения круглых столов и семинаров кафедры менеджмента.

Спортивно-оздоровительная деятельность, пропаганда и внедрение физической культуры и здорового образа жизни

В университете реализуются программы по формированию компетентности здоровьесбережения: профилактика правонарушений, адаптации первокурсников, по оздоровлению и формированию мотивации здорового образа жизни в рамках таких мероприятий, как Спартакиада между факультетами и институтами, спортивный фестиваль «Здорово жить здорово», спортивный праздник ко Дню университета, Спартакиада среди студенческих общежитий и т.д.

Большое внимание уделяется организации спортивного досуга студентов – в университете создан спортивный клуб «Рекорд», который включает 32 секций по разным видам спорта. Студенты имеют возможность посещать физкультурно-оздоровительные

группы по интересам. Ежегодно проводится традиционная Спартакиада и Открытые первенства Приднестровского государственного университета по 14 видам спорта.

На базе университета действуют студенческая поликлиника, спортивно-оздоровительный лагерь «СЭНЭТАТЯ» и Ботанический сад.

Медицинские услуги, в том числе медосмотры студентов, профилактика заболеваемости оказываются в студенческой поликлинике университета. Студенческая поликлиника проводит профилактическую вакцинацию студентов всех курсов, контролирует обязательное ежегодное прохождение флюорографического обследования.

Психологическое сопровождение и профориентационная работа

В целях укрепления социально-психологического климата в вузе был создан отдел психологического сопровождения и профориентационной работы (ОПСИПР).

Целью ОПСИПР является психолого-педагогическое сопровождение участников образовательно-воспитательного процесса, способствующее оптимальному личностному развитию студентов в подготовке высококвалифицированных специалистов.

Основные задачи отдела психологического сопровождения:

оптимизация процесса социально-психологической адаптации студентов ПГУ;

- содействие личностному и интеллектуальному развитию студенческой молодежи, формирование у них способности к самопознанию и саморазвитию;
- обеспечение психологической поддержки через оказание индивидуальной и групповой психологической помощи;
- развитие профессионального самосознания студентов, развитие их психологической культуры, коммуникативной компетентности;
- выявление социально-психологических факторов, негативно отражающихся на здоровье и эффективной деятельности студентов, разработка путей и методов их преодоления;
- проведение психологических гостиных в студенческих общежитиях;
- повышение психолого-педагогической компетентности субъектов образовательного процесса.

Основными направлениями деятельности психологической службы являются профилактическая, консультативная, диагностическая и коррекционно-развивающая работы.

В составе студенческого городка вуза имеются 5 благоустроенных общежитий, что позволяет обеспечить местами иногородних студентов. Во всех общежитиях имеется горячее водоснабжение, оборудованы душевые, бытовые комнаты, кухни, комнаты для занятий, для отдыха.

С целью обеспечения студентов и сотрудников университета в течение рабочего дня горячим питанием, в университете имеются 3 столовые и 6 буфетов.

Таким образом, в ПГУ выполняется главная задача университета воспитательной деятельности – создание для молодых людей возможностей и стимулов для дальнейшего самостоятельного решения возникающих проблем как профессиональных, так и жизненных на основе гражданской активности и развития систем самоуправления, этому сопутствует решение и других задач:

- формирование полноценной социально-педагогической и социокультурной воспитывающей среды;
- формирование у студентов нравственных, духовных и культурных ценностей, этических и этикетных норм;
- сохранение и развитие лучших традиций и выработка у студентов чувства принадлежности к университетскому сообществу и выбранной профессии;
- ориентация студентов на активную жизненную позицию;
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;
- формирование и активизация деятельности молодежных объединений.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ООП ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 5.38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» ПРОФИЛЮ «МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ»

Неотъемлемой и существенной частью реализации ООП является оценивание успешности ее освоения студентом.

Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает:

- *текущий контроль успеваемости,*
- *промежуточную аттестацию,*
- *государственную итоговую аттестацию.*

Для этого создаются фонды оценочных средств.

Фонды оценочных средств разрабатываются по дисциплинам, практикам, реализуемым в ходе освоения ООП, для Государственной итоговой аттестации в соответствии с нормативной документацией.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и студентом, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущая аттестация представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. Текущая аттестация позволяет оценить совокупность знаний и умений, а также формирование определенных компетенций.

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать как изучение отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов).

Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на кафедре менеджмента филиала ПГУ им. Т.Г. Шевченко в г. Рыбнице осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в Приднестровском государственном университете, утвержденным приказом ректора № 1655-ОД от 29.12.2017 г.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП факультет (институт, филиал), кафедра создают **фонды оценочных средств по всем дисциплинам (модулям) практикам согласно учебному плану** для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Типовое «Положение о формировании ФОС для аттестации обучающихся по образовательным программам ВО ПГУ им. Т.Г. Шевченко» № 1430-ОД от 09.12.2016 г.

Фонды оценочных средств разрабатываются, составляются, комплектуются преподавателями, кафедрой менеджмента по направлению подготовки 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ.

Эти фонды включают оценочные средства и контрольно-измерительные материалы для направления подготовки 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.
- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, коллоквиумов, вопросы для самопроверки, вопросы и задания для самостоятельной работы, зачетов и экзаменов,
- тесты и компьютерные тестирующие программы;
- примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов, докладов, рекомендуемые темы эссе и т.п.;
- задания на прохождение практик,
- задания для организации самостоятельной работы студентов, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся;

- методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения **текущего контроля** успеваемости по дисциплинам (модулям) ООП (заданий для контрольных работ, вопросов для коллоквиумов, тематики докладов, эссе, рефератов и т.п.);

- методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения **промежуточной аттестации** по дисциплинам (модулям) ООП (в форме зачетов, экзаменов, курсовых работ/ проектов и т.п.) и практикам).

ФОС являются приложением к ООП и хранятся на кафедре менеджмента.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает **защиту выпускной квалификационной работы**. Государственный экзамен введен по решению Ученого совета Университета при утверждении Учебного плана.

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускаются лица, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки высшего образования, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Нормативно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации студентов по ООП ВО осуществляется в соответствии:

1. С образовательными стандартами (ФГОС ВО) по направлению подготовки 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ.

2. Приказом о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры» от № 636 от 29.06.2015 г.

3. Положением об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего профессионального образования: программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденное приказом Министерства Просвещения № 604 от 17.05.2017 года.

4. Приказом Ректора ПГУ им. Т.Г. Шевченко «О введении в действие решений Ученого совета ПГУ им. Т.Г. Шевченко от 24 апреля 2018г.» № 776-ОД от 07.05.2018г. о введении в действие Положения «О порядке проведения и организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, специалитета и магистратуры)».

На основании Положения «О порядке проведения и организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, специалитета и магистратуры)» разработана Программа ГИА по направлению подготовки 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ, где отражены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ. Программа ГИА включает в себя фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации, отражает требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена.

В результате прохождения итоговой государственной аттестации обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).

способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).

профессиональные компетенции, соответствующие видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры:

организационно-управленческая деятельность:

способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);

способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);

способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);

аналитическая деятельность:

способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);

владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);

способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-6);

научно-исследовательская деятельность:

способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-7);

способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8);

способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-9);

способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-10);

педагогическая деятельность:

способность разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ПК-11).

В результате освоения перечисленных компетенций обучающийся должен:

знать: достижения различных научных школ, экономических учений, теорий и концепций менеджмента, на которых базируются современные знания в области управления бизнес-процессами, сферы применения полученных знаний в своей практической и научной деятельности; преимущества различных применяемых в хозяйственной и интеллектуальной практике методов, методик, приемов и технологий управления социальными процессами с учетом специфики их использования;

уметь: осуществлять качественный отбор и ранжирование теоретического материала по интересующей проблеме, консолидацию информации для проведения концептуального, институционального, когнитивного и других видов качественного анализа; грамотно интерпретировать результаты теоретического анализа с учетом внутрифирменных стандартов, требований официальных ведомственных документов и международных стандартов,

владеть: навыками обобщения и критической оценки результатов, полученных зарубежными и отечественными исследователями; навыками формулирования цели, задачи и научной гипотезы исследования; представлять результаты исследования в виде научной статьи, отчета и ВКРМ; способностью применять на практике полученные знания по организации исследовательских и проектных работ, а также в управлении коллективом организации, группами (командами) сотрудников.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен:

- глубоко понимать сущность и социальную значимость менеджмента, основные проблемы области деятельности менеджера;

- получить целостную систему профессиональных знаний;
- переоценивать накопленный опыт в свете развития науки и изменяющейся социальной практики, эффективно использовать свой интеллектуальный потенциал;
- менять направление профессиональной деятельности в рамках менеджмента проектов как области знаний и практики.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен быть подготовлен к эффективной профессиональной научно-исследовательской, педагогической и аналитической деятельности в области управления организациями различной формы собственности и в функциональных областях менеджмента, таких как, управление человеческими ресурсами, маркетинг, логистика и др. Основными видами его деятельности являются: проведение научных и прикладных исследований, преподавание дисциплин, относящихся к направлению «Менеджмент», ведение аналитической и консультационной работы в области менеджмента.

Государственный экзамен

Целью проведения государственного экзамена является проверка знаний, умений, навыков и личностных компетенций, приобретенных выпускниками при изучении учебных циклов ООП, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ПООП и требованиями к результатам освоения ООП по направлению подготовки.

1. Государственный экзамен по направлению 5.38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» (магистратура) имеет междисциплинарный характер и проводится в устной форме с обязательным составлением письменных тезисов ответов на специально подготовленных для этого бланках и включает вопросы по дисциплинам, входящим в ГИА. На государственный экзамен вынесены следующие учебные дисциплины:

- анализ инвестиционных проектов;
- теория и методология менеджмента;
- методика преподавания менеджмента;
- современный инновационный менеджмент;
- стратегическое маркетинговое планирование;
- теория и практика кадровой политики государственной организации.

2. Вопросы по дисциплинам, включенным в государственный экзамен, формируются исходя из требований ФГОС ВО по направлению 5.38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» в соответствии с утвержденными рабочими программами. Государственный экзамен принимается государственной экзаменационной комиссией (далее - ГЭК). ГЭК формируется из преподавателей кафедры менеджмента и сторонних специалистов - представителей хозяйствующих субъектов. Возглавляет заседание комиссии председатель ГЭК или заместитель председателя.

3. Государственный экзамен проводится по утвержденной программе, содержащей перечень вопросов и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе, перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

Перед государственным экзаменом проводится консультация обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

Для ответа на билеты обучающимся по программе магистратуры предоставляется возможность подготовки в течение не менее 40 минут. Обучающемуся должен быть предоставлен лист для подготовки конспекта ответа, который выдает секретарь комиссии. После завершения ответа лист с конспектом, подписанный обучающимся, передается секретарем комиссии на хранение до завершения работы ГИА. Для ответа на вопросы билета каждому обучающемуся по программе магистратуры предоставляется время для выступления (не более 20 минут), после чего председатель ГЭК предлагает ее членам задать

обучающемуся по программе магистратуры дополнительные вопросы в рамках тематики вопросов в билете. Если обучающийся по программе магистратуры затрудняется при ответе на дополнительные вопросы, члены комиссии могут задать вопросы в рамках тематики программы государственного экзамена. По решению председателя ГЭК обучающегося по программе магистратуры могут попросить отвечать на дополнительные вопросы членов ГЭК и после его ответа на отдельный вопрос билета, а также ответить на другие вопросы, входящие в программу ГИА.

Ответы обучающихся по программе магистратуры оцениваются каждым членом ГЭК, а итоговая оценка по пятибалльной системе выставляется в результате закрытого обсуждения. При отсутствии большинства в решении вопроса об оценке, решающий голос принадлежит председателю ГЭК. Результаты государственного экзамена объявляются в день его проведения после оформления протокола заседания ГЭК.

Каждый обучающийся по программе магистратуры имеет право ознакомиться с результатами оценки своей работы. Листы с ответами обучающихся по программе магистратуры на экзаменационные вопросы хранятся в течение одного месяца на выпускающей кафедре. Результаты проведения государственного экзамена рассматриваются на заседании кафедры менеджмента.

Выпускникам, завершившим освоение основной образовательной программы и не подтвердившим соответствие подготовки требованиям ФГОС ВПО при прохождении одного или нескольких итоговых аттестационных испытаний, при восстановлении в вузе назначаются повторные итоговые аттестационные испытания.

Повторная ГИА назначается не ранее, чем через год и не более чем через пять лет после прохождения ГИА впервые.

Повторные итоговые аттестационные испытания назначаются не более двух раз.

Обучающимся по программе магистратуры, не проходившим аттестационные испытания по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти ГИА в течение года.

В случае получения неудовлетворительной оценки при защите ВКРМ повторная защита проводится по представлению обучающимся по программе магистратуры работы на выпускающую кафедру и получении допуска к защите.

В случае изменения перечня аттестационных испытаний, входящих в состав ГИА, выпускники проходят аттестационные испытания в соответствии с перечнем, действовавшим в год окончания теоретического курса.

Итоговая оценка за государственный экзамен по направлению подготовки сообщается обучающемуся по программе магистратуры, проставляется в протокол экзамена и зачётную книжку, где, также как и в протоколе, расписываются председатель и члены ГЭК. В протоколе экзамена фиксируются также номер и вопросы экзаменационного билета, по которым проводился экзамен.

Протоколы государственного экзамена по направлению подготовки утверждаются председателем ГЭК или его заместителем, подшиваются в отдельную папку и хранятся в архиве университета. Листы с ответами обучающихся по программе магистратуры на экзаменационные вопросы, письменные работы и копии протоколов экзамена подшиваются в личные дела обучающихся по программе магистратуры.

При определении оценки необходимо исходить из следующих критериев:

- сумма знаний, которыми обладает обучающийся по программе магистратуры (теоретический компонент – системность знаний, их полнота, достаточность, действенность знаний, прочность, глубина и др. критерии оценки);
- понимание сущности управленческих процессов и их взаимосвязей;
- умение видеть основные проблемы (теоретические, практические) и причины их возникновения;

– умение теоретически обосновывать возможные пути решения существующих проблем (теории и практики);

– умение анализировать, обобщать и оценивать результаты научных исследований проблем управления, а также аргументировать свою точку зрения по рассматриваемой проблематике.

Ответы на поставленные вопросы в билете излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.

Оценка «отлично» предполагает глубокое знание теоретического содержания изученных дисциплин, способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями, проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой научно-исследовательской работы (далее – НИР). Ответы обучающихся по программе магистратуры на каждый вопрос билета должен быть развернутым, уверенным, не должен зачитываться дословно, содержать достаточно четкие формулировки, подтверждаться графиками, цифрами или фактическими примерами. Ответ должен продемонстрировать всестороннее знание теоретического материала, понимание обучающихся технологии применения полученных знаний на практике. Оценка «отлично» выставляется только при полных ответах на все основные и дополнительные вопросы.

Оценка «отлично» ставится обучающимся, которые при ответе:

– обнаруживают всестороннее систематическое и глубокое знание программного материала;

– демонстрируют знание современной учебной, научной и специализированной литературы;

– способны творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;

– владеют понятийным аппаратом;

– демонстрируют способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной проблематики;

– у обучающихся сформированы необходимые практические навыки работы с теоретическим материалом;

– обучающийся продемонстрировал умение самостоятельно проводить исследования прикладного характера по проблематике НИР.

Оценка «хорошо»: ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Материал излагается уверенно. Демонстрируются хорошие знания теоретического материала, умение анализировать ключевые тенденции в сфере управления, однако, при этом не все выводы, представленные обучающимся по программе магистратуры, носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи. Оценка «хорошо» ставится обучающимся по программе магистратуры за полные и верные ответы на вопросы экзаменационного билета, знание основных характеристик раскрываемых категорий, свободное владение теоретическим материалом, демонстрация практических навыков работы. Студентом было продемонстрировано понимание взаимосвязей между явлениями и процессами, знание основных закономерностей теории управления.

Оценка «хорошо» ставится студентам, которые при ответе:

– обнаруживают хорошее знание программного материала;

– владеют понятийным аппаратом;

– демонстрируют способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной в билете проблематики;

– способны применять теоретические знания для решения задач профессионального характера;

- допускают отдельные погрешности и неточности при ответе;
- продемонстрировали умение самостоятельно проводить исследования прикладного характера по проблематике НИР.

Оценка «удовлетворительно»: допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.

Оценка «удовлетворительно» ставится студентам, которые при ответе:

- в основном знают программный материал в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности;
- владеют понятийным аппаратом;
- не в полной мере демонстрируют способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной проблематики;
- у обучающихся не в полной мере сформированы необходимые практические навыки работы с теоретическим материалом;
- допускают существенные погрешности в ответе на вопросы экзаменационного билета
- не продемонстрировали в полной мере умение самостоятельно проводить исследования прикладного характера по проблематике НИР.

Оценка «удовлетворительно» предполагает ответ только в рамках лекционного курса, который показывает знание сущности основных категорий науки управления. Ответ обучающегося по программе магистратуры краток, приводимые формулировки являются недостаточно четкими, в ответах допускаются неточности. Положительная оценка может быть поставлена при условии понимания обучающимся сущности основных категорий по рассматриваемому и дополнительным вопросам.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний. Имеются заметные нарушения норм литературной речи. Обучающийся не усвоил основные категории и понятия, не показывает навыков проведения научно-исследовательской работы. Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, списавшему ответы на вопросы и читающему эти ответы экзаменатору, не отрываясь от текста, а просьба объяснить или уточнить прочитанный материал остается не выполненной.

Оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые при ответе:

- обнаруживают значительные пробелы в знаниях основного программного материала;
- допускают принципиальные ошибки в ответе на вопросы экзаменационного билета;
- демонстрируют незнание теории и практики управления;
- демонстрирует неумение проводить научные исследования в рамках заявленной тематики.

Оценки объявляются в день проведения экзамена.

Контрольные вопросы для проведения государственного экзамена

1. Понятие и классификация инноваций. Причины возникновения инноваций.
2. Теории инновационного развития.
3. Внутриорганизационные и межорганизационные инновации.
4. Понятие, структура и основные этапы инновационного процесса.
5. Инновационный потенциал организации. Направления инновационной деятельности.
6. Рынок новаций и инновационного предпринимательства. Рынок инвестиций.
7. Инновационный менеджмент и программно-целевое управление.
8. Принципы управления современными инновационными проектами. Методы современного инновационного менеджмента.
9. Этапы разработки новации. Факторы, влияющие на выбор инновационной идеи.
10. Структура организации инновационного процесса. Контроль и регулирование параметров проекта.
11. Задачи маркетинга на различных этапах инновационной деятельности.
12. Элементы инновационного потенциала фирмы. Инновационная активность фирмы.

13. Показатели инновационного потенциала. Этапы инновационной политики.
14. Понятие инновационной стратегии. Конкурентные стратегии фирм - инноваторов.
15. Типы инновационного поведения фирм.
16. Организационные формы инновационной деятельности.
17. Жизненный цикл инновационного проекта. Инновационные и научно-технические программы.
18. Цели и задачи стратегического управления инновациями.
19. Содержание и методы стратегического управления инновациями.
20. Виды исследований в менеджменте. Факторы влияния на выбор метода исследования.
21. Методы системного подхода, логико-теоретические и эмпирико-теоретические методы: общая характеристика.
22. Логико-теоретические методы исследования.
23. Эмпирико-теоретические методы исследования.
24. Определение основных целей и задач исследования в менеджменте.
25. Этапы планирования исследования.
26. Формулировка научной проблемы и выработка гипотез исследования.
27. Анализ информации и разработка концепции исследования.
28. Понятие и принципы оптимизации управленческих решений.
29. Методы социологических исследований.
30. Метод экспертных оценок.
31. Метод анализа иерархий в менеджменте. Методы стратегического анализа.
32. Разработка программы исследования.
33. Организация управления НИОКР.
34. Организация маркетинговых исследований.
35. Специфические методы исследований в менеджменте: объект, предмет, цели и задачи исследования.
36. Методы имитационного моделирования.
37. Метод SWOT-анализа: сущность, сферы применения, недостатки.
38. Модификации SWOT-анализа: SNW-анализ, SMART-анализ.
39. Метод морфологического анализа.
40. Метод мозгового штурма (мозговой атаки).
41. Оценка эффективности управления портфелями проектов.
42. Понятие эффективности исследования и основные факторы ее формирования.
43. Исследовательский потенциал управления.
44. Принципы обеспечения эффективности исследований в менеджменте.
45. Концепция стратегического менеджмента
46. Цели, задачи и основные направления реформирования организации в условиях кризиса.
47. Функции и принципы стратегического менеджмента.
48. Структура и содержание системы стратегического менеджмента.
49. Методические основы разработки конкурентоспособных стратегических управленческих решений.
50. Основные требования к принятию стратегических управленческих решений.
51. Применение научных подходов к разработке стратегических решений.
52. Основы анализа и прогнозирования стратегических решений.
53. Основы прогнозирования стратегических решений.
54. Основы экономического обоснования стратегических решений.
55. Разработка и реализация стратегии организации
56. Разработка стратегического видения и миссии фирмы.
57. Определение целей и задач стратегического управления организацией.
58. Факторы, определяющие стратегическое развитие организации.

59. Принципы и содержание стратегического планирования.
60. Виды стратегического поведения фирм и методы их разработки.
61. Стратегия международной деятельности фирмы.
62. Формирование стратегии организации
63. Технология разработки стратегии развития организации.
64. Методическое, ресурсное, информационное и правовое обеспечение разработки стратегии фирмы.
65. Стратегии организационно-технического и социального развития организации.
66. Анализ и прогнозирование организационно-технического уровня производства.
67. Формирование портфелей новшеств и инноваций организации.
68. Основы формирования социальной политики организации.
69. Стратегическое управление развитием персонала
70. Методы управления персоналом на современном этапе.
71. Формирование требований к совершенствованию организации труда.
72. Инновации в системе управления персоналом.
73. Понятие и предмет управленческой экономики.
74. Анализ основных концепций фирмы: технологическая, контрактная и стратегическая концепции фирмы.
75. Алгоритм и значение маржинального анализа (анализа по предельным показателям) в работе управленца.
76. Микро-, макро- и мезасреда функционирования организации.
77. Производственная функция, издержки производства и доход фирмы.
78. Конкуренция и типы отраслевой политики.
79. Экономическое поведение фирмы на конкурентных рынках в краткосрочном и долгосрочном периодах.
80. Оценка стоимости капитала фирмы.
81. Понятие, состав и структура основных средств компании.
82. Оценка, износ и амортизация основных фондов.
83. Показатели и анализ использования основных фондов фирмы.
84. Понятие, классификация, состав и структура оборотных средств организации.
85. Нормирование оборотных средств компании. Стоимостная оценка учета и списания материальных запасов.
86. Показатели использования оборотных средств.
87. Порядок формирования себестоимости организации.
88. Безубыточный объем производства фирмы. Операционный рычаг.
89. Прибыль как финансовый результат деятельности организации. Механизм ее распределения и использования.
90. Доходность фирмы и методы её определения.
91. Производственный цикл, производственная мощность, производственное расписание.
92. Анализ рентабельности текущей деятельности организации.
93. Анализ эффективности использования капитала организации.
94. Анализ деловой активности организации.
95. Анализ финансовой устойчивости организации.
96. Анализ платежеспособности организации.
97. Устойчивость и конкурентоспособность развития организации и система сбалансированных показателей их оценки.
98. Инвестиционная деятельность как объект анализа, виды инвестиционных процессов, факторы, оказывающие влияние на инвестиционную деятельность.
99. Традиционные методы анализа эффективности инвестиционных проектов: метод анализа по показателю общих затрат, по показателю прибыли, по показателю рентабельности, по сроку окупаемости.

100. Дисконтные методы оценки инвестиций. Метод чистого дисконтированного дохода. Метод внутренней нормы доходности. Метод дисконтированного срока окупаемости, индекса рентабельности, индекса чистого дохода, аннуитета.
101. Оценка текущей и будущей стоимости денежных средств в инвестиционном анализе.
102. Понятие инфляции, ее влияние на расчет эффективности инвестиционных проектов.
103. Методика расчета номинальной и реальной нормы прибыли в оценке инвестиционного проекта.
104. Показатели эффективности реальных инвестиций: чистая текущая стоимость, учетная норма рентабельности, внутренняя норма рентабельности, индекс рентабельности инвестиций.
105. Методика расчета чистой текущей стоимости, учетной нормы рентабельности, внутренней нормы рентабельности, индекса рентабельности инвестиций.
106. Практика использования, достоинства и недостатки показателей чистой текущей стоимости, учетной нормы рентабельности, внутренней нормы рентабельности, индекса рентабельности инвестиций в анализе эффективности реальных инвестиций.
107. Экономическая ценность продукта и ресурсов инвестиционного проекта и концепция «альтернативной стоимости».
108. Формы и методы финансирования инвестиционных проектов. Источники финансирования: акционерный капитал, заемное финансирование, лизинг.
109. Анализ эффективности использования собственного и заемного капитала.
110. Анализ ликвидности и платежеспособности организации, реализующей инвестиционный проект.
111. Оценка финансовых результатов и текущей прибыльности предприятия - участника инвестиционного проекта.
112. Концепция и функции стратегического маркетинга.
113. Выбор стратегии сегментации рынка и разработка стратегической концепции позиционирования.
114. Выбор стратегии поведения фирмы в зависимости от силы конкуренции на рынке.
115. Методика ценообразования в стратегическом управлении. конкурентов и др.
116. Виды маркетинговых стратегий поведения фирм на рынке.
117. Технология разработки маркетинговой стратегии организации.
118. Стратегия международной деятельности организации.
119. Сущность и содержание маркетингового плана.
120. Исторические основы становления методики преподавания управленческих дисциплин как самостоятельной дисциплины. Концептуальные подходы в сфере развития методики обучения.
121. Сущность и функции дидактической деятельности преподавателя вуза. Структура, содержание и виды дидактической деятельности преподавателя.
122. Современные методы обучения: сущность и их классификация. Особенности содержания и методики преподавания управленческих дисциплин.
123. Методические основы разработки и ведения лекционного занятия.
124. Методические основы разработки и ведения практического занятия.
125. Образовательные технологии: понятие, признаки, характеристика, классификация. Специфика применения образовательных технологий в системе высшего образования.

Выпускная квалификационная работа

Выпускная квалификационная работа магистра (ВКРМ) представляет собой самостоятельно выполненную обучающимися (несколькими обучающимися совместно) письменную работу, содержащую решение либо результаты анализа проблемы, имеющей значение для соответствующей области профессиональной деятельности, и демонстрирующую уровень подготовки выпускника к профессиональной деятельности.

ВКРМ имеет целью:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению магистерской программы и применение этих знаний при решении конкретных научных, управленческих, экономических и производственных задач, реализуемых в условиях глобальной экономики;

- развитие навыков проведения самостоятельной научной работы и овладение методами научного исследования;

- определение уровня профессиональной подготовленности магистров для самостоятельной профессиональной деятельности.

Магистр менеджмента должен:

- знать основные категории экономической науки и менеджмента, понимать суть социально-экономических явлений, владеть методами анализа и проектирования экономических и социальных процессов;

- понимать законы функционирования организаций, уметь анализировать и осуществлять основные функции менеджмента проектов;

- выявлять проблемы экономического и управленческого характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;

- разрабатывать и обосновывать варианты эффективных проектных решений;

- уметь критически оценивать с разных сторон (производственной, мотивационной, институциональной и др.) поведение хозяйствующих субъектов, тенденции их развития в сфере профессиональной деятельности.

ВКРМ является заключительным этапом обучения обучающихся в высшем учебном заведении и направлена на систематизацию, закрепление и углубление знаний и навыков по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент» и эффективное применение полученных знаний и умений при решении задач проектирования в управленческой деятельности.

ВКРМ является результатом самостоятельной творческой работы обучающихся. Качество ее выполнения позволяет дать дифференцированную оценку уровня теоретической подготовки студента и степени готовности выпускника к профессиональной деятельности.

ВКРМ должны представлять собой законченные исследовательские экспериментальные (расчетные или теоретические) разработки, отражающие умение выпускников анализировать научную литературу по разрабатываемой теме, планировать и проводить экспериментальную (содержательную) часть работы, обсуждать полученные результаты и делать обоснованные выводы.

ВКРМ выполняются в период прохождения всех видов практик и в процессе выполнения научно-исследовательской работы, и должны представлять собой самостоятельные и логически завершенные работы, связанные с теми видами деятельности, к которым готовятся обучающиеся.

Тематика ВКРМ должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития экономических процессов, а также отражать современный уровень теории и практики управления в области управления, экономики и бизнес-процессов. Тематика ВКРМ разрабатывается выпускающей кафедрой с возможным привлечением других кафедр университета, участвующих в подготовке магистров по направлению подготовки 5.38.04.02. Примерная тематика ВКРМ приведена далее в пункте 5.8.

Обучающимся по программе магистратуры предоставляется право выбора темы ВКРМ.

Перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся, доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до ГИА.

Закрепление за обучающимся темы ВКРМ оформляется приказом ректора (проректора) университета.

Не позднее чем за один месяц до назначенной даты защиты ВКР, кроме тех, что содержат сведения, составляющие государственную тайну, проходят процедуру экспертизы на наличие плагиата по системе «Антиплагиат». Ответственность за своевременную экспертизу ВКР несет заведующий выпускающей кафедрой.

Работа считается прошедшей проверку с положительным результатом, если она соответствует следующим критериям: не менее 75 % оригинального текста. 20 процентов оригинальности текста ВКР дается на использование общепринятой профессиональной терминологии, формул, цитирование специальной литературы.

В соответствии с темой ВКР обучающемуся назначается научный руководитель ВКРМ. Научным руководителем ВКРМ может являться высококвалифицированный преподаватель, имеющий ученую степень и ученое звание, или опытный практический работник, имеющий не менее чем 8-летний стаж практической работы в сфере экономики, управленческой и финансовой бизнес-аналитики, консалтинга, государственного (муниципального) управления.

Научный руководитель ВКРМ:

- выдает обучающемуся по программе магистратуры задания по работе над ВКРМ;
- оказывает обучающемуся помощь в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКРМ;
- рекомендует обучающемуся необходимую основную литературу, справочные и архивные материалы, типовые проекты и другие источники по теме работы;
- проводит систематические консультации, предусмотренные расписанием или назначаемые по мере надобности.

По предложению научного руководителя ВКРМ, в случае необходимости, могут приглашаться консультанты по отдельным разделам ВКРМ за счет лимита финансовых средств, отведенных на научное руководство ВКРМ.

Консультантами по отдельным разделам ВКРМ могут назначаться профессора высших учебных заведений, а также высокопрофессиональные специалисты хозяйственных и научных учреждений. Консультанты проверяют соответствующую часть выполненной обучающимся по программе магистратуры исследовательской работы и сообщают о результатах проверки научному руководителю ВКРМ.

ВКРМ выполняется на основе глубокого изучения научно-практической литературы, результатов научно-исследовательской работы, накопленных практических материалов в процессе научно-исследовательской практики, с учетом требований Методических указаний по подготовке ВКРМ.

Для работы над ВКРМ каждому обучающемуся назначается научный руководитель из числа штатных преподавателей, имеющих право научного руководства ВКРМ.

Научное руководство ВКРМ могут осуществлять преподаватели, имеющие ученую степень доктора или кандидата наук, проводящие самостоятельные исследования в предметной области предполагаемой работы обучающегося, а также преподаватели, обучающиеся в аспирантуре.

Один преподаватель может быть руководителем не более пяти ВКРМ. При необходимости помимо научного руководителя обучающимся по программе магистратуры может быть назначен консультант из числа сотрудников сторонних организаций.

Назначение научных руководителей осуществляется приказом Ректора ПГУ им. Т.Г. Шевченко на первом году обучения не позднее 2-х месяцев с начала даты обучения.

В течение 4-х семестров обучающийся по программе магистратуры отчитывается перед руководителем о результатах проделанной НИР и работы над ВКРМ, в соответствии требованиями, предъявляемыми к ВКРМ.

В обязанности научного руководителя входит:

- помощь в формулировании темы ВКРМ и разработке плана работы;
- систематическое консультирование обучающихся по проблематике работы;
- оказание помощи в разработке теоретической и методологической базы исследования;
- консультации по выбору литературы, поиску информации, сбору данных и т.д.;
- содействие в организации консультаций с другими специалистами;
- контроль за ходом работы над ВКРМ и ее соответствием утвержденному плану;

- обсуждение промежуточных результатов работы и помощь в подготовке отчетов о подготовке ВКРМ;
- предоставление отзывов о результатах подготовки ВКРМ в течение семестра;
- заключительная проверка работы и подготовка развернутого письменного отзыва по установленной форме с заключением о ее соответствии (несоответствии) требованиям к ВКРМ по направлению «Менеджмент»;
- участие в заседании ГЭК по защите ВКРМ.

Содержание ВКРМ характеризуют оригинальность, уникальность и неповторимость приводимых сведений. Основу ВКРМ должен составлять принципиально новый материал, включающий описание новых факторов, явлений и закономерностей или обобщение ранее известных положений с других научных позиций или в совершенно ином аспекте.

Основные требования, предъявляемые к ВКРМ:

1. Соответствие проводимого исследования программе обучения обучающихся по программе магистратуры и/или профилю подготовки.
2. Квалифицированное применение теоретических знаний и профессиональных компетенций для решения задач исследования.
3. Связь теоретических положений с практическими задачами менеджмента в рамках исследования.
4. Законченность исследования и самостоятельность его выполнения, включающая в себя:
 - самостоятельный характер изложения и обобщения материала;
 - формулировку и обоснование собственного подхода к решению дискуссионных проблем теории и практики менеджмента;
 - самостоятельный анализ статистического, эмпирического и другого фактологического материала;
 - самостоятельный выбор и обоснование концептуальной и/или количественной модели, методов количественного/качественного анализа, используемых в работе;
 - самостоятельность выводов по результатам проведенного исследования.

Промежуточный контроль по написанию ВКРМ (1 – 3 семестры) осуществляется в ходе заслушивания и утверждения отчетов обучающихся по программе магистратуры по результатам выполнения НИР и прохождения всех видов практик.

По результатам выполнения НИР и подготовки ВКРМ в 4-м семестре обучающиеся по программе магистратуры представляют полный текст ВКРМ, оформленный в соответствии с требованиями, представленными в данном положении.

Наличие в работе фрагментов, заимствованных из работ других авторов и не оформленных соответствующими ссылками, влечет выставление оценки «неудовлетворительно».

Требования к структуре ВКРМ

ВКРМ должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть, включающую три главы: первая – теоретического содержания, вторая – аналитического и третья – рекомендательного характера;
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

Содержание содержит пронумерованные названия глав и параграфов ВКР, точно соответствующие использованным в тексте работы названиям, с указанием номеров страниц. Содержание оформляется в соответствии с требованиями, представленными в программе ГИА.

Введение включает обоснование выбора темы и ее актуальность, цели, задачи и методологию исследования, объект и предмет исследования, определение степени научной разработанности темы, описание теоретической и методологической основы исследования, а также информационную базу работы. Введение также должно содержать обоснование научной новизны, теоретической и практической значимости полученных результатов и характеризовать структуру работы.

Главы основной части работы включают обзор научной литературы по теме исследования с обсуждением полученных результатов и вклада автора в изучение проблемы; обоснование выбора методов исследования; описание проведения аналитических и информационно-аналитических работ; изложение и анализ полученных результатов, их обсуждение; подробное рассмотрение и обобщение результатов исследования. Содержание глав должно точно соответствовать теме ВКРМ и полностью ее раскрывать.

Заключение отражает результаты проведенного исследования в соответствии с поставленными задачами и практическую ценность полученных результатов.

Список использованной литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографический список. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

В приложения включаются материалы, имеющие справочное значение и не являющиеся необходимыми для более полного освещения темы в основном тексте работы. В приложения могут включаться копии документов, выдержки из отчетных материалов, статистические данные, отдельные положения из инструкций и правил и т.д.

Правила оформления ВКРМ

ВКРМ оформляется в точном соответствии с существующими правилами. К защите принимаются только сброшюрованные работы, выполненные с помощью компьютерного набора. Рекомендуемый объем ВКРМ — не менее 80 страниц печатного текста без приложений. Объем работы определяется, прежде всего, задачей раскрытия темы исследования, необходимостью полной реализации поставленных задач.

Текст ВКР набирают на компьютере в текстовом процессоре MS Word, печатают на одной стороне белого стандартного листа формата А4 (210х297мм) на принтере.

Размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см; левое – 3 см; правое – 1,5 см. Шрифт – Times New Roman. Кегль (размер шрифта): основного текста – 14; сноска – 10; в таблицах и рисунках – 11 или 12 (по наполняемости); формулах – 12, название таблицы – 12.

Междустрочный интервал – полуторный. Выравнивание текста – по ширине. Нумерация страниц – в правом нижнем углу. Первая страница (титulyный лист) не нумеруется, но учитываются в общем количестве страниц работы.

Каждый абзац печатается с красной строки. Абзацный отступ в тексте – 1,25 см. Заголовки глав должны быть набраны без переносов, прописными буквами полужирного начертания. Номер главы обозначается римской цифрой. Остальные заголовки набирают строчными буквами полужирного начертания, выравнивание по центру. Переносы в заголовках не допускаются. Большие заголовки (более 40 знаков, включая пробелы) необходимо разделить на строки по смыслу. Нельзя размещать заголовок в конце страницы, если на ней не уместятся, по крайней мере, две строки идущего за заголовком текста.

Знаки препинания ставятся непосредственно после последней буквы слова. После них делается пробел. Слова, заключенные в скобки, не отделяются от скобок пробелом. Знак «тире» всегда отделяется с двух сторон пробелами. В сочетании знаков проемежутки между ними не делаются, за исключением тире. Знак «%» пишется после цифры без пробела.

При оформлении в работе таблиц, схем, рисунков, диаграмм и т.д. следует учитывать следующее:

– каждая таблица и каждый рисунок (все иллюстрации в работе называются рисунками) должны иметь заголовки;

- каждая таблица и каждый рисунок должны иметь номер; не нумеруются только единственная в тексте таблица или рисунок;
- нумерация таблиц и рисунков может быть как сквозной (Таблица 1, Таблица 2 и т.д.), так и по главам (Рис.1.1, Рис.5.2 и т.д.);
- при нумерации таблиц и рисунков знак «№» не ставится. Точка после цифры, обозначающей номер таблицы (рисунка), также не ставится;
- в таблице нельзя оставлять пустые графы; следует заполнять их либо знаком тире « – », либо писать «нет» или «нет данных».

После таблицы и рисунка, перед следующим за ними текстом, ставится одна пустая строка. Примеры оформления таблиц и рисунков ВКРМ приведены в Программе ГИА по направлению подготовки 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ.

Приложения должны начинаться с новой страницы в порядке появления ссылок на них в тексте и иметь заголовок с указанием вверху справа страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» и его номера.

Порядок подготовки и сроки представления выпускной квалификационной работы

Успешное выполнение ВКРМ во много зависит от четкого соблюдения установленных сроков и последовательности выполнения отдельных этапов работы. При этом рекомендуется календарный план выполнения выпускной квалификационной работы (ВКРМ), который включает следующие мероприятия:

1. Выбор темы ВКРМ и ее утверждение на кафедре.
2. Подбор литературы и представление ее списка научному руководителю от кафедры не позднее начала последнего семестра обучения.
3. Написание и представление научному руководителю от кафедры введения и первой главы ВКРМ.
4. Доработка первой главы с учетом замечаний научного руководителя, написание и представление второй и третьей главы ВКРМ.
5. Завершение всей ВКРМ в первом варианте и представление ее научному руководителю от кафедры не позднее, чем за один месяц до ориентировочной даты защиты ВКРМ.
6. Оформление ВКРМ в окончательном варианте и представление его научному руководителю в установленные кафедрой сроки.

Консультанты (при их наличии) по специальным разделам ВКРМ также должны подтвердить их готовность или дать свои замечания.

Для получения дополнительной объективной оценки квалификации обучающихся по программе магистратуры проводится внешнее рецензирование ВКРМ специалистом в соответствующей области знаний.

Для организации процедуры рецензирования и защиты ВКРМ обучающийся представляет на кафедру (в ГЭК) не позднее, чем за неделю до защиты, один экземпляр работы на бумажном носителе в сброшюрованном виде и электронную версию работы для формирования базы данных.

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее, чем за 5 календарных дней, до защиты ВКРМ.

ВКРМ, отзыв, рецензия передаются в ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты. Хранение ВКРМ осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами университета.

ВКРМ может быть допущена к защите на основе следующих документов:

1. заказ предприятия на выполнение ВКРМ (при его наличии);
2. справка о результатах внедрения решений, разработанных в ВКРМ (при их наличии);
3. экземпляр ВКРМ на бумажном носителе в сброшюрованном виде;
4. отзыв научного руководителя ВКРМ;

5. внешняя рецензия на ВКРМ;
6. заключение после проверки на антиплагиат (оригинальность не менее 75%);
7. СД-диск с записью текста ВКРМ.

ВКРМ подлежат обязательному рецензированию. Для организации процедуры рецензирования и защиты ВКР обучающийся представляет на кафедру не позднее чем за неделю до защиты один экземпляр работ на бумажном носителе в сброшированном виде и электронную версию для формирования базы данных.

Формы отзыва научного руководителя и рецензии приведены в приложении 4, 5.

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее, чем за 5 календарных дней до защиты ВКР.

ВКР, отзыв научного руководителя и рецензия передаются в ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты ВКРМ.

ВКРМ передается обучающимся по программе магистратуры утвержденному рецензенту не позднее, чем за 10 дней до назначенного дня защиты на открытом заседании ГЭК.

После предоставления ВКРМ рецензенту в нее не могут быть внесены никакие изменения.

В обязанности рецензента входит:

- проверка представленной на рецензирование ВКРМ и подготовка развернутой письменной рецензии по установленной форме на основе критериев оценки исполнения ВКРМ;
- выставление оценки представленной работы («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»);
- предоставление обучающемуся по программе магистратуры копии рецензии;
- присутствие на защите ВКРМ.

Защита ВКРМ происходит на открытом заседании ГЭК, назначаемой приказом Ректора университета.

Для проведения защиты обучающийся по программе магистратуры обязан предоставить в ГЭК следующие документы:

- текст ВКРМ в двух экземплярах. Один из экземпляров должен быть не сшитым;
- электронную версию текста ВКРМ в формате doc.;
- отзыв научного руководителя с личной подписью;
- отзыв рецензента с личной подписью и печатью.

Обучающийся по программе магистратуры может представить в ГЭК другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность ВКРМ (опубликованные статьи по теме работы, документы, указывающие на практическое применение результатов работы, и т.д.).

Текст ВКРМ с учетом замечаний, полученных в ходе представленных обучающимся отчетов по НИР и предзащиты, должен быть представлен научному руководителю не позднее, чем за месяц до даты защиты.

ВКРМ с отзывами научного руководителя и рецензента, оформленная в соответствии с требованиями настоящего Положения, должна быть зарегистрирована секретарем ГЭК не позднее, чем за два дня до назначенной даты защиты. Несвоевременное представление ВКРМ в ГЭК влечет за собой оценку «неудовлетворительно».

Защита ВКРМ включает доклад диссертанта, ответы на вопросы членов ГИА, выступление научного руководителя и рецензента, ответы на замечания рецензента и заключительное слово. Если научный руководитель или рецензент не присутствуют на защите, их отзывы зачитываются секретарем ГЭК.

Для защиты диссертант готовит мультимедийную презентацию результатов проведенной работы продолжительностью не более 10 минут.

В презентации результатов проведенной работы должны быть отражены следующие моменты:

- название ВКРМ;
- актуальность темы работы;
- цели и задачи работы;
- структура работы;
- основные результаты, полученные автором;
- теоретическая и практическая значимость полученных результатов.

Продолжительность защиты ВКРМ не должна превышать 20 минут.

Результаты защиты ВКРМ определяются оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. Члены ГЭК выставляют оценку на основе критериев выполнения и защиты ВКРМ. Результаты защиты объявляются в тот же день.

Обучающийся по программе магистратуры, чья ВКРМ не была допущена к защите или была оценена ГЭК на «неудовлетворительно», может представить и защищать переработанную или новую работу в течение текущего учебного года и не позднее чем через пять лет после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Научный руководитель ВКРМ в установленные графиком ее подготовки сроки принимает у обучающегося на проверку работу и проводит качественную и количественную оценку ее и процесса ее выполнения в соответствии с критериями оценки, указанными в Методических рекомендациях, а также принимает решение о допуске работы к защите. ВКРМ допускается к защите на ГЭК решением, принятым на заседании кафедры после предварительной защиты работы.

Обязательным является внешнее рецензирование ВКРМ. В качестве рецензентов могут выступать преподаватели университета и других вузов, имеющие ученую степень и ученое звание, опытные практические работники в сфере государственного управления и бизнеса. Рецензент проводит оценку ВКРМ и заполняет соответствующую форму (Лист рецензирования), рекомендуя оценку работы в баллах. После получения рецензии на ВКРМ научный руководитель и обучающийся по программе магистратуры знакомятся с результатами рецензирования.

В случае, если научный руководитель не считает возможным рекомендовать обучающегося к защите ВКРМ, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя магистерской программы и научного руководителя ВКРМ. По решению кафедры может привлекаться второй рецензент – руководитель магистерской программы или иной рецензент, осуществляющий руководство магистерскими диссертациями по данному профилю подготовки, в случае, если руководитель магистерской программы является одновременно научным руководителем ВКРМ. После анализа работы второй рецензент заполняет соответствующую форму (лист рецензирования).

На основании оценки руководителя и рецензента, по результатам предварительной защиты ВКРМ на заседании кафедры, ведущей магистерскую подготовку, принимается решение о допуске обучающегося к публичной защите, о чем делается соответствующая запись на титульном листе ВКРМ. Кафедра сравнивает оценки научного руководителя и рецензента, при необходимости (если оценка расходится более чем на 20%) просит второго рецензента - руководителя магистерской программы или рецензента, осуществляющего руководство магистерскими диссертациями по данной программе, в случае, если руководитель магистерской программы является одновременно научным руководителем ВКРМ, дать свою оценку работы. После анализа работы второй рецензент заполняет соответствующую форму (лист рецензирования).

Сведения обо всех оценках передаются в ГЭК, которая принимает окончательное решение об оценке ВКРМ.

Оценка результата защиты ВКРМ проводится на закрытом заседании ГИА. За основу принимаются следующие критерии:

- актуальность темы;

- научно-практическое значение темы;
- качество выполнения работы;
- содержательность доклада и ответов на вопросы;
- наглядность представленных результатов исследования в форме слайдов.

Обобщенная оценка защиты ВКРМ определяется с учетом отзыва научного руководителя и оценки рецензента.

Результаты защиты ВКРМ оцениваются по пятибалльной системе.

На защите обучающийся по программе магистратуры в течение 15 минут кратко излагает основные положения ВКРМ и отвечает на вопросы членов ГЭК. Задаваемые в ходе защиты вопросы фиксируются секретарем ГЭК в протоколе. Обучающийся по программе магистратуры может подготовить раздаточный материал для пояснения основных положений своей работы.

ГЭК вправе выставить оценку за ВКРМ выше или ниже оценок научного руководителя и рецензента(-ов) после проведения публичной защиты и изучения представленной работы в пределах 60% итоговой оценки.

При выставлении итоговой оценки комиссия учитывает оценку процесса работы над ВКРМ, которую дает научный руководитель, в пределах 20% итоговой оценки.

Оценка публичной защиты проводится членами ГЭК на основании презентации обучающихся по программе магистратуры и их ответов на вопросы членов ГЭК и присутствующих на публичной защите в пределах 20% итоговой оценки.

Итоговая оценка переводится в стандартную шкалу по следующему правилу:

- | | |
|------------------|------------------------|
| – менее 50% | - неудовлетворительно; |
| – от 50% до 69% | - удовлетворительно; |
| – от 70% до 84% | - хорошо; |
| – от 85% до 100% | - отлично. |

Итоговые оценки объявляются обучающимся по программе магистратуры председателем или членами ГЭК после окончания защиты с пояснением составляющих элементов итоговой оценки и обоснованием причин их снижения или повышения.

Итоговая оценка, выставленная ГЭК, является окончательной.

ВКРМ после защиты хранится на кафедре. При необходимости передачи ВКРМ на предприятие (в учреждение, организацию) для внедрения материалов ВКРМ с нее снимается копия.

Примерная тематика ВКРМ для обучающихся по программе магистратуры направления подготовки 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

1. Совершенствование маркетинговых технологий в организации коммерческо-посреднической деятельности.
 1. Обоснование ценовой политики предприятия.
 2. Формирование эффективной системы товардвижения.
 3. Совершенствование системы сбыта.
 4. Формирование и развитие клиентских отношений как стратегический фактор обеспечения конкурентоспособности организации.
 5. Развитие новых форм торговли.
 6. Формирование и развитие внешнеэкономических коммерческих связей.
 7. Разработка модели ассортиментной политики организации.
 8. Управление товарными запасами в организации.
 9. Проектирование бизнес-процессов на предприятиях оптовой или розничной торговли.
 10. Формирование продуктовой стратегии организации для повышения ее эффективности.
 11. Разработка конкурентной стратегии организации.
 12. Развитие коммерческой деятельности предприятий на основе бизнес-планирования.

13. Организация и стимулирование продаж с использованием инструментов мерчандайзинга.
14. Развитие коммерческой деятельности организации на основе франчайзинга.
15. Формирование товарных запасов и обеспечение устойчивости товарного ассортимента на предприятии.
16. Управление проектами социального развития в организации.
17. Методология и методика оценки качества систем корпоративного управления.
18. Совершенствование процессов управления закупками.
19. Совершенствование управления логистическими процессами в организации.
20. Управление затратами и себестоимостью продукции.
21. Организационно-управленческое обеспечение конкурентоспособности коммерческой организации.
22. Влияние продуктовых инноваций на эффективность деятельности организации.
23. Влияние процессных инноваций на эффективность деятельности организации.
24. Влияние процессных инноваций на эффективность деятельности организации.
25. Влияние организационно-управленческих инноваций на эффективность деятельности коммерческого предприятия.
26. Развитие новых форм бизнеса.
27. Реинжиниринг бизнес-процессов в организации.
28. Влияние управления персоналом на эффективность деятельности организации.
29. Модернизация системы управления организацией на основе современных технологий управления.
30. Модернизация системы управления организацией на основе технологий процессно-проектного управления.
31. Модернизация системы управления организацией на основе технологий управления взаимоотношениями с партнерами.
32. Модернизация системы управления организацией на основе технологий управления взаимоотношениями с клиентами.
33. Модернизация системы управления организацией на основе технологий управления взаимоотношениями с поставщиками.
34. Оценка экономической и социальной эффективности проектов социального предпринимательства.
35. Использование механизмов государственно-частного партнерства в предпринимательской деятельности.
36. Применение технологий аутсорсинга и аутстаффинга в предпринимательстве.
37. Применение технологий фандрайзинга для организации предпринимательских проектов.
38. Применение технологий краудсорсинга для организации предпринимательских проектов.
39. Модернизация системы управления организацией на основе технологий цифрового маркетинга.
40. Применение инновационных технологий управления проектами.
41. Построение бизнес-модели производственной организации.
42. Построение бизнес-модели торговой организации.
43. Построение бизнес-модели организации, оказывающей услуги.
44. Построение бизнес-модели образовательной организации.
45. Построение бизнес-модели строительной организации.
46. Построение бизнес-модели организации в сфере ЖКХ.
47. Построение бизнес-модели финансовой организации.
48. Построение бизнес-модели организации общественного питания.
49. Построение бизнес-модели сельскохозяйственной организации.
50. Построение бизнес-модели электронного бизнеса.

51. Построение бизнес-модели производителя продуктов питания.
52. Построение бизнес-модели рекламного агентства.
53. Построение системы цифрового управления бизнесом.
54. Формирование и развитие системы процессного управления организации.
55. Разработка системы реинжиниринга бизнес-процессов в организации.
56. Совершенствование технологий управления ростом и эффективностью бизнеса.
57. Формирование и развитие системы оценки эффективности бизнеса.
58. Создание системы поддержки принятия и выполнения управленческих решений в организации.
59. Оптимизация системы управления компанией.
60. Разработка конкурентной стратегии развития организации.
61. Стратегическое планирование развития организации.
62. Прогнозирование развития организации.
63. Формирование стратегии диверсификации деятельности организации.
64. Совершенствование бизнес- процессов в организации.
65. Формирование системы управления эффективностью персонала в организации.
66. Бизнес-планирование в развитии организации.
67. Построение процессной модели системы управления качеством в организации.
68. Применение проектного подхода в совершенствовании управления организацией.
69. Развитие организационной структуры управления компанией.
70. Формирование системы управление запасами в организации.
71. Управление затратами и себестоимостью продукции в организации.
72. Совершенствование управления логистическими процессами в организации.
73. Совершенствование процессов управления закупками в организации.
74. Совершенствование процессов складской логистики в организации.
75. Совершенствование процессов транспортной логистики организации.
76. Совершенствование процессов производственной логистики организации.
77. Формирование и оценка системы менеджмента качества.
78. Формирование системы стратегического управления компанией на основе системы сбалансированных показателей.
79. Формирование эффективной системы управления организацией.
80. Формирование системы стратегического аудита организации.
81. Совершенствование управления корпоративной социальной ответственностью.
82. Моделирование систем управления конкурентоспособностью деловой организации.
83. Развитие процессов экономической интеграции в бизнес-среде.
84. Формирование системы мотивации деятельности в организации.
85. Управление процессами обеспечения устойчивости современной организации.
86. Управление экономическими процессами на основе кластерного подхода.
87. Формирование системы стратегического анализа среды организации.
88. Развитие инструментов антикризисного управления в организации
89. Формирование конкурентоспособной модели управления организацией.
90. Моделирование и внедрение новых управленческих технологий в деятельности организаций.
91. Управление проектами и программами государственно-частного партнёрства.
92. Оценка и управление стоимостью организации.
93. Совершенствование методов планирования деятельности организации.
94. Дидактические основы преподавания управленческих дисциплин.
95. Методологические основы преподавания экономических дисциплин в образовательных учреждениях различных типов.
96. Инновационные технологии и их применение в процессе преподавания в вузе.
97. Современные тенденции в сфере реформирования образования.
98. Перспективы развития системы высшего образования на современном этапе.

99. Тема по согласованию с научным руководителем.

В состав Государственной экзаменационной комиссии включен работодатель: Генеральный директор ЗАО «Рыбницкий хлебзавод» Сычев В.Д.

Программа государственной итоговой аттестации является приложением к ООП и хранится на кафедре менеджмента (разрабатывается за 6 месяцев до начала ГИА и доводится до сведения обучающихся).

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 5.38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» ПРОФИЛЮ «МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ»

Данная основная образовательная программа по направлению подготовки 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ разработана на основе следующих нормативно-правовых документов и материалов:

1. Конституция ПМР (от 24.12.1995).
2. Трудовой кодекс Приднестровской Молдавской Республики (от 19 июля 2002 года № 161-3-III).
3. Федеральный Закон Российской Федерации «Об образовании» №273-ФЗ (от 29.12.2012).
3. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры) № 322 от 30 марта 2015 г.
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 года №301 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
5. Правила внутреннего трудового распорядка ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко», приказ ректора от 21.04.2005 года.
6. Положение об организации учебного процесса в Приднестровском государственном университете им. Т.Г. Шевченко, приказ ректора от 22.02.2006 года № 170-ОД (рег. МЮ от 25.04.2006 г. № 3549);
7. Положение о проведении текущего контроля знаний студентов в Приднестровском государственном университете, приказ ректора от 20.03.2008 г. № 265-ОД;
8. Положение о контроле учебно-методической работы в Приднестровском государственном университете им. Т.Г. Шевченко, приказ ректора от 21. 03. 2008г. № 273-ОД.
9. Положение о магистратуре в ГОУ «Приднестровский государственный университет» (приказ Ректора ПГУ № 23-ОД от 10.01.2018г.).
10. Положение «О порядке формирования основной образовательной программы направления (специальности) высшего образования» (приказ Ректора ПГУ им. Т.Г. Шевченко № 1325-ОД от 02.12.2014г.).
11. Положение «О научно-исследовательской работе магистров в ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко». Стандарт ПГУ 001.4 - 2016. Система менеджмента качества от 30 ноября 2016 года. Введено в действие Приказом Ректора ПГУ им. Т.Г. Шевченко № 1440-ОД от 13.12.2016г.
12. Положение «О выпускных квалификационных работах бакалавра и магистра в системе многоступенчатого образования в Рыбницком филиале ПГУ им. Т.Г. Шевченко» (Приказ ректора ПГУ им. Т.Г. Шевченко от 01.07.2011 г. № 878-ОД).
13. Положение о формировании фонда оценочных средств для аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования ПГУ им. Т.Г. Шевченко от 30 ноября 2016 года.

14. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации студентов кафедры менеджмента (Протокол УС РФ ПГУ № 7 от 20 марта 2017г.).

15. Программа научно-исследовательской работы магистрантов по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (от 20 февраля 2017г.).

16. Методические рекомендации по научно-исследовательской работе студентов, обучающихся по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент» (Протокол заседания кафедры менеджмента № 1 от 27 августа 2018г., Выписка из протокола заседания НМК филиала ПГУ им. Т.Г. Шевченко в г. Рыбнице № 1 от 28 августа 2018г.).

17. Программа государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе 5.38.04.02 «Менеджмент» (утверждается ежегодно).

18. Методические рекомендации по государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе 5.38.04.02 «Менеджмент» (утверждается ежегодно).

19. Фонд оценочных средств по государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент» (утверждается ежегодно).

20. Программы практик для студентов, обучающихся по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент» (утверждается ежегодно).

21. Фонды оценочных средств по программам практик для студентов, обучающихся по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент» (утверждается ежегодно).

22. Методические рекомендации «Практика для студентов, обучающихся по направлению подготовки 5.38.04.02 «Менеджмент»».

Основная образовательная программа по направлению подготовки 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ разработана с учетом реализации системных мероприятий кафедры менеджмента, обеспечивающих качество подготовки студентов:

1. Обеспечение высокого уровня профессиональной компетентности профессорско-преподавательского состава кафедры. Одной из основных задач кафедры является рост кадрового потенциала через систему повышения квалификации и аспирантуру.

Повышению квалификации и педагогического мастерства преподавателей кафедры способствует тесное сотрудничество с руководством ЗАО «Рыбницкий хлебокомбинат», ОАО «Молдавский металлургический завод», ЗАО «Рыбницкий цементный комбинат», ООО «Рист». Функционирует филиал кафедры на ЗАО «Рыбницкий хлебокомбинат», на базе которого осуществляется практическая подготовка студентов.

На кафедре проводятся различные мероприятия, направленные на развитие сотрудничества с представителями бизнес-среды, круглые столы, научно-практические конференции и семинары. Научно-исследовательские работы ППС и студентов кафедры направлены на выработку рекомендаций по развитию малого и среднего бизнеса, совершенствование социо-экономической среды Республики.

2. Дальнейшее развитие научно-образовательных связей и активное участие преподавателей кафедры в НИР филиала, университета, других ВУЗов, а также организаций и учреждений республики. Преподаватели и студенты кафедры осуществляют активную научно-исследовательскую деятельность, результаты которой находят свое отражение в учебном процессе, в подготовке научных публикаций в периодических изданиях как ПМР, так и зарубежных. Научные исследования ППС кафедры осуществляются в соответствии с заявленной тематикой: «Проблемы социально-экономического развития Республики в условиях неопределенности». Сфера научных интересов ППС кафедры затрагивает спектр проблем, связанных с социально-экономическими тенденциями развития ПМР, с задачами и проблемами формирования профессиональной компетентности выпускников посредством гармонизации взаимодействия государства, бизнес-сообщества и высшего профессионального образования.

3. Привлечение студентов кафедры к научно-исследовательской работе, обеспечение соответствующего уровня студенческих научных работ, расширение научных возможностей

студентов в исследовательской работе. Студенты, обучающиеся по направлению 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ, в течение всего периода обучения осуществляют научно-исследовательскую деятельность в контексте заявленной тематики научно-исследовательской работы и выпускной квалификационной работы.

4. Реализация мероприятий по контролю качества подготовки студентов:

- Выполнение требований, предъявляемых к качеству подготовки специалистов в течение всего цикла обучения, от формирования плана набора и профориентационной работы, определения требований к подготовке специалистов до итоговой государственной аттестации.

- Реализация положений об организации учебного процесса, системе контроля успеваемости студентов.

- Регулярный мониторинг информации об удовлетворенности качеством образовательного процесса внутренних и внешних потребителей – студентов, работодателей, персонала, общества в целом путем опросов, анкетирования, письменных отзывов и устных бесед.

- Разработана объективная процедура оценки знаний и умений обучающихся на основе анализа результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций по учебным дисциплинам, контроля остаточных знаний, итоговых аттестаций выпускников.

- Заслушивание и коллективное обсуждение отчетов председателей ГАК.

- Мониторинг качества подготовки выпускников через информационное обеспечение системы принятия управленческих решений и контроля исполнения на различных уровнях.

- Регулярное пополнение и совершенствование фондов оценочных средств.

- Формирование единой базы данных отзывов о выпускниках, запросов работодателей.

- Социологические опросы обучающихся, выпускников, персонала филиала и работодателей.

5. Работа ППС кафедры по обновлению учебно-методических комплексов читаемых дисциплин и разработке учебно-методического сопровождения в соответствии с ФГОС. Обеспечение качественного наполнения учебно-методического и научного сопровождения теоретической и практической подготовки студентов.

6. Для обучающихся сформирована электронная информационно-образовательная среда, обеспечивающая доступ обучающимся к учебным планам, рабочим программам, программам практик, программе ГИА и другим учебно-методическим материалам, разрабатываемым на кафедре. Материально-техническая оснащенность образовательного процесса позволяет обеспечить неограниченный доступ каждому обучающемуся в течение всего периода обучения к одной или нескольким электронно-библиотечным системам. Учебный процесс обеспечен лицензионными программами: MS Windows 8.1, MS Office 2012 – фонд евразийской интеграции; Directum – LAN Service (ООО «Лан-сервис», г. Киев), «Бизнес-инженер» (ООО «Битек», г. Москва).

Филиал ПГУ им. Т.Г. Шевченко в г. Рыбнице располагает информационно-библиотечным центром, обладающим научными изданиями по менеджменту, экономике и технологиям предпринимательской деятельности, к которой обеспечен доступ каждому обучающемуся. В библиотеке и компьютерных классах филиала имеется возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к информационно-библиотечной системе. Имеется доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Библиотечный фонд филиала и методического кабинета кафедры менеджмента укомплектован печатными изданиями научной литературы и специализированных периодических изданий, а также официальными, справочно-библиографическими изданиями, необходимыми для осуществления научно-исследовательской деятельности по направлению 5.38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ.

Специализированные аудитории (№ 5, 15, 29, 30) оснащены необходимым комплексом программных средств и обеспечивают информационное и техническое сопровождение процесса обучения.

На кафедре обеспечено соответствующее материально-техническое и учебно-методическое сопровождение учебного процесса. При кафедре функционирует научно-методический кабинет (положение о научно-методическом кабинете при кафедре утверждено заседанием Ученого совета от 18 февраля 2012 г., протокол №6), осуществляющий научно-информационное обеспечение процесса обучения.

Сформированная электронная информационно-образовательная среда соответствует требованиям государственных образовательных стандартов.

9. РЕГЛАМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕГО ДОКУМЕНТОВ

ПГУ ежегодно обновляет основные образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленных высшим учебным заведением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Полное обновление основной образовательной программы производится при утверждении новых ФГОС ВО по направлению; при утверждении нового учебного плана по направлению и профилю; в случае других существенных изменений, вносимых в ООП.

Основанием для внесения ежегодных дополнений и изменений являются:

- 1) предложения преподавателей относительно изменений технологий и содержания обучения;
- 2) результаты самообследования, административных проверок, внутреннего аудита;
- 3) изменения в учебно-методическом, кадровом и материально-техническом обеспечении реализации ООП и др. условия.

Разработчики:

1. Заведующий кафедрой менеджмента

Рыбницкого филиала ПГУ им. Т.Г. Шевченко,

доцент, к.э.н.

Трач Д. М.

2. Доцент кафедры менеджмента

Рыбницкого филиала ПГУ им. Т.Г. Шевченко,

к.соц.н., руководитель программы магистратуры

Мельничук Л. Д.

3. Профессор кафедры менеджмента

Рыбницкого филиала ПГУ им. Т.Г. Шевченко, к.э.н.

Трач М. И.

4. Ст. преподаватель кафедры менеджмента

Рыбницкого филиала ПГУ им. Т.Г. Шевченко

Луговая Н.Г.